

Barn- och skolnämnden

Tid: Tisdagen den 22 maj 2018, klockan 08:30

Plats: Sammanträdesrum Osby, nya kommunhuset, Osby

Ärende

- 1 Upprop och protokollets justering
- 2 Godkännande av dagordning
- 3 Informationsärenden
- 4 Anmälan av delegationsbeslut
- 5 Budgetuppföljning april 2018
- 6 Barngruppernas sammansättning och storlek samt köläge i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem
- 7 Tillsyn enskild verksamhet, Malin Trulsson
- 8 Tillsyn Prästgårdens förskola
- 9 Tillsyn Prästgårdens fritidshem
- 10 Ny 7-9 skola i Osby tätort

- 11 Delegationsordning 2018
- 12 Motion - Kartläggning mobilfri skola i Osby kommun
- 13 Yttrande till Förvaltningsrätten angående laglighetsprövning enligt kommunallagen
- 14 Dataskyddsombud

Daniel Landin (S)
Ordförande

Marit Löfberg
Sekreterare

3

Serviceförvaltningen
Marit Löfberg, 0479-528254
marit.lofberg@osby.se

Informationsärenden till barn- och skolnämnden

Barn- och skolnämnden 2018-05-22

- Information från enhetschef: Gunilla Joelsson-Lind
- Visseloftaskolan
- Ny förskola i Osby
- Rutin för riktade statsbidrag
- Ärenden till Barn- och elevombudet (BEO) och skolinspektionen
- Ärende till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)
- Budget 2018 och 2019
- GDPR (General Data Protection Regulation), enligt bilaga
- Politikers närvaro på skolavslutningen den 15 juni 2018

Den nya Dataskyddsförordningen GDPR (General Data Protection Regulation)

Lite kort om GDPR

Den 25 maj 2018 träder Dataskyddsförordningen i kraft.

Den nya lagen förstärker den enskilde individens rätt till sina egna personuppgifter samtidigt som den tydliggör ansvar och skyldigheter för de som behandlar personuppgifter.

Personuppgifter får inte behandlas utan ett lagligt skäl: samtycke, avtal, rättslig förpliktelse, grundläggande intressen, allmänt intresse eller myndighetsutövning.

Personuppgifter

- får inte behandlas utan ett specifikt och uttalat ändamål
- uppgifterna ska behandlas på ett lagligt, korrekt och öppet sätt
- fler uppgifter än nödvändigt för ändamålet får inte behandlas
- uppgifterna ska vara korrekta
- uppgifterna ska behandlas säkert med tanke på integritet och konfidentialitet.

Vid insamling/behandling av personuppgifter har den registrerade rätt att bl.a. få information om vad uppgifterna ska användas till, den rättsliga grund insamlingen har, hur länge uppgifterna ska sparas, vem som kommer få tillgång till personuppgifterna samt kontaktuppgifter till personuppgiftsansvarig och dataskyddsombud.

Den registrerade har rätt att begära ut information om de personuppgifter som myndigheten har registrerat om honom eller henne.

Den registrerade har rätt att begära: rättelse, radering, begränsning av behandling, portabilitet; invändning mot behandling samt rätt att motsätta sig automatiserad behandling av personuppgifter. Personuppgiftsansvarig kan, vid laglig grund, neka delar av ovanstående.

Behandling av känsliga uppgifter, exempelvis politiska åsikter, medlemskap i fackförening, etniskt ursprung, sexuell läggning eller hälsa, är som regel förbjuden. Undantag finns bland annat när det gäller hälso- och sjukvård eller vid aktivt samtycke från den registrerade.

Den personuppgiftsansvariges ansvar och skyldigheter

Lagen kräver att vi som myndighet har en personuppgiftsansvarig (PuA).

Barn- och skolnämnden är personuppgiftsansvarig för Barn- och skolförvaltningen. Ansvaret kan inte delegeras.

- PuA ska säkerställa att dataskyddsförordningen följs samt kunna *visa* att förordningen följs. Det ställer krav på korrekt och utförlig dokumentation! PuAs personal får enbart behandla personuppgifter enligt de instruktioner som har getts av den personuppgiftsansvarige.
- PuA är skyldig att vidta lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att all personuppgiftsbehandling inom myndigheten utförs i enlighet med dataskyddsförordningen.

Ex. utbildning av personal, upprätta av interna riktlinjer och policys, gallringsplaner, regler för behörighetstilldelning, regler för lagring på gemensamma servrar samt mobila enheter, kryptering av uppgifter, anonymisering eller pseudonymisering av uppgifter, inspektion av datasystem och register.

Åtgärderna ska vid behov revideras.

- PuA är ansvarig för datasäkerheten vid alla personuppgiftsbehandlingar inom myndigheten.
- PuA ska, i samråd med dataskyddsombudet, göra en konsekvensbedömning av dataskyddet om behandlingen sannolikt medför stora risker för individen, ex. vid behandling av känsliga personuppgifter.
- PuA ska utse dataskyddsombud. Det är PuAs ansvar att säkerställa att Dataskyddsombudet (Sydarkivera) involveras och rådfrågas vid behandling av personuppgifter.
- PuA ska, med hjälp av dataskyddsombudet, anmäla personuppgiftsincident till Datainspektionen inom 72 timmar efter att incidenten upptäckts.
- PuA ska upprätta en registerförteckning över de personuppgiftsbehandlingar som sker inom PuAs ansvarsområde. Registret ska vara skriftligt och elektroniskt samt revideras vid behov.
- PuA ska upprätta personuppgiftsbiträdesavtal.

PuA är skadeståndsansvarig för skada som uppstår till följd av att personuppgifter har behandlats i strid med förordningen. Personuppgiftsbiträdet kan bli skadeståndsansvarig om vid brott mot personuppgiftsavtalet.

- Om två eller fler personuppgiftsansvariga gemensamt bestämmer över en viss behandling är de gemensamt ansvariga. De personuppgiftsansvariga ska tydligt och öppet fastställa sitt respektive ansvar för att fullgöra skyldigheterna i dataskyddsförordningen.

För mer information om GDPR se Osby kommuns intranät, www.datainspektionen.se eller www.skl.se

4

Delegationsbeslut Barn- och skolnämnden Mars och april 2018

Delegationspunkt 6.24 – skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring anmälda kränkningar m.m.

Enhet Grundskola	Åk F-3	Åk 4-6	Åk 7-9	Annan	Totalt
Rektor Hasslarödsskolan F-9	3	1	1		5
Rektor Visslan					1
Rektor Örkenedskolan		2			2
Rektor Parkskolan		1	7		8

Delegationspunkt 4.6 – skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling enligt skollagen 6 kap 10§

Enhet	Antal
Förskolechef Lönnegården	1

Delegationspunkt 6.17 - Beslut om enskild elevs rätt till skolskjuts inom grundskola

Enhet	Antal
Områdeschef grundskola	10

Delegationspunkt 8.1 – Beslut om erbjudande av utbildning vid fritidshem med hänsyn till elevens särskilda behov eller föräldrarnas förvärvsarbete

Enhet	Antal
Rektor Parkskolan	1
Rektor Hasslarödsskolan	2

Delegationspunkt 4.5 - Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Enhet	Antal
Förskolechef Solklinten	1
Förskolechef Hasselgården	1
Förskolechef Trulasgårdens förskola	1
Förskolechef uteförskolan	1
Förskolechef Klintgården	1

Delegationspunkt 6.13 Beslut om fördelning av undervisningstiden mellan årskurser.

Enhet	Antal
Områdeschef grundskola	1

Fördelning: Beslutsnr

Framställt: 2018-04-23 11:34

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: Mars

Urval: Beslutsdatum = 2018-03-01 - 2018-03-31; Ärendetyp = IFO Barn/Vuxen, Umgängesstöd verkställighet, Ungdomstjänst verkställighet; Organisation ärende = IFO Barn och familjeenheten, IFO Instit/öppenv gemensamma; Verksamhetstyper = IFO Övrigt bistånd;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
Beslutsform							
70576	2018-03-05	Sär Kostnader Öppna insatser	Alpar, Carina	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten	1 711,00	
70580	2018-03-05	Sär Kostnader Öppna insatser	Alpar, Carina	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten	835,00	
70627	2018-03-05	Öppenvård	Schnoor, Marie	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
70628	2018-03-05	Öppenvård	Schnoor, Marie	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
70630	2018-03-06	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Sundin, Anneli	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71011	2018-03-09	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71012	2018-03-09	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71013	2018-03-09	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		

Fördelning: Beslutsnr

Framställt: 2018-04-23 11:34

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: Mars

Urval: Beslutsdatum = 2018-03-01 - 2018-03-31; Ärendetyp = IFO Barn/Vuxen, Umgängesstöd verkställighet, Ungdomstjänst verkställighet; Organisation ärende = IFO Barn och familjeenheten, IFO Instit/öppenv gemensamma; Verksamhetstyper = IFO Övrigt bistånd;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
71015	2018-03-09	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71016	2018-03-09	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71054	2018-03-15	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Sundin, Anneli	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71055	2018-03-15	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Sundin, Anneli	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71056	2018-03-12	Öppenvård	Sundin, Anneli	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71083	2018-03-16	Öppenvård	Sundin, Anneli	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71086	2018-03-16	Öppenvård	Sundin, Anneli	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71133	2018-03-20	Öppenvård	Nyström, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		

Fördelning: Beslutsnr

Framställt: 2018-04-23 11:34

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: Mars

Urval: Beslutsdatum = 2018-03-01 - 2018-03-31; Ärendetyp = IFO Barn/Vuxen, Umgängesstöd verkställighet, Ungdomstjänst verkställighet; Organisation ärende = IFO Barn och familjeenheten, IFO Instit/öppenv gemensamma; Verksamhetstyper = IFO Övrigt bistånd;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
71193	2018-03-12	Överväg 13 § LVU, fortsatt vård	BoS/AU/Ordf	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71194	2018-03-12	Överväg 13 § LVU, fortsatt vård	BoS/AU/Ordf	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71206	2018-03-22	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71222	2018-03-22	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Schnoor, Marie	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71247	2018-03-16	Utredn 11:1 Ansökan 0-17 år	Lööf, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71353	2018-03-22	§ 12 - hem 11 § LVU	BoS/AU/Ordf	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten	65 000,00	
71356	2018-03-22	Polishandräckning vård 43 § LVU	Alpar, Carina	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71450	2018-03-29	Öppenvård	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71736	2018-03-13	Avsluta utredn 0-17 med uppföljning	Szymanski, Dennis	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		

Fördelning: Beslutsnr

Framställd: 2018-04-23 11:34

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: Mars

Urval: Beslutsdatum = 2018-03-01 - 2018-03-31; Ärendetyp = IFO Barn/Vuxen, Umgängesstöd verkställighet, Ungdomstjänst verkställighet; Organisation ärende = IFO Barn och familjeenheten, IFO Instit/öppenv gemensamma; Verksamhetstyper = IFO Övrigt bistånd;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
Beslutsform							
71959	2018-03-05	Avsluta utredn 0-17 med insats	Schnoor, Marie	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		

Antal beslut: 26

Fördelning: Beslutsnr

Framställd: 2018-05-15 08:50

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: April

Urval: Beslutsdatum = 2018-04-01 - 2018-04-30; Ärendetyp = IFO Barn/Vuxen, Umgängesstöd verkställighet, Ungdomstjänst verkställighet; Organisation ärende = IFO Barn och familjeenheten, IFO Instit/öppenv gemensamma; Verksamhetstyper = IFO Övrigt bistånd;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
Beslutsform							
71628	2018-04-04	Öppenvård	Sundin, Anneli	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71645	2018-04-04	Öppenvård	Szymanski, Dennis	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71665	2018-04-04	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Lööf, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71678	2018-04-05	Öppenvård	Nyström, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71695	2018-04-05	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Nyström, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71700	2018-04-05	Öppenvård	Nyström, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71789	2018-04-09	Öppenvård	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71790	2018-04-09	Avsluta utredn 0-17 med insats	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71791	2018-04-09	Avsluta utredn 0-17 med insats	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		

Fördelning: Beslutsnr

Framställd: 2018-05-15 08:50

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: April

Urval: Beslutsdatum = 2018-04-01 - 2018-04-30; Ärendetyp = IFO Barn/Vuxen, Umgängesstöd verkställighet, Ungdomstjänst verkställighet; Organisation ärende = IFO Barn och familjeenheten, IFO Instit/öppenv gemensamma; Verksamhetstyper = IFO Övrigt bistånd;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
71792	2018-04-09	Avsluta utredn 0-17 med insats	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71853	2018-04-05	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Lööf, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71875	2018-04-10	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71915	2018-04-11	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Lööf, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71916	2018-04-11	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Lööf, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71920	2018-04-11	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Lööf, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		
71928	2018-04-11	Sär Kostnader Öppna insatser	Nyström, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten	660,00	
72010	2018-04-10	Överväg 13 § LVU, fortsatt vård	BoS/AU/Ordf	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 2(4)

Fördelning: Beslutsnr

Framställd: 2018-05-15 08:50

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: April

Urval: Beslutsdatum = 2018-04-01 - 2018-04-30; Ärendetyp = IFO Barn/Vuxen, Umgängesstöd verkställighet, Ungdomstjänst verkställighet; Organisation ärende = IFO Barn och familjeenheten, IFO Instit/öppenv gemensamma; Verksamhetstyper = IFO Övrigt bistånd;

72011	2018-04-10	Överväg 13 § LVU, fortsatt vård	BoS/AU/Ordf	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72012	2018-04-10	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Brobeck, Nina	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72013	2018-04-10	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Brobeck, Nina	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72035	2018-04-10	Avsluta utredn avslag	BoS/AU/Ordf	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72070	2018-04-17	Öppenvård	Nyström, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72140	2018-04-16	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Schnoor, Marie	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72395	2018-04-25	Öppenvård	Nyström, Helena	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72407	2018-04-25	Öppenvård	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72459	2018-04-26	Avsluta utredning, pågående insats fortgår	Ohlson, Clara	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72474	2018-04-18	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Brobeck, Nina	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten

Fördelning: Beslutsnr

Framställd: 2018-05-15 08:50

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: April

Urval: Beslutsdatum = 2018-04-01 - 2018-04-30; Ärendetyp = IFO Barn/Vuxen, Umgängesstöd verkställighet, Ungdomstjänst verkställighet; Organisation ärende = IFO Barn och familjeenheten, IFO Instit/öppenv gemensamma; Verksamhetstyper = IFO Övrigt bistånd;

72602	2018-04-16	Utredn 11:1 pågående LVU ärende	Brobeck, Nina	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72613	2018-04-27	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Sundin, Anneli	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72849	2018-04-25	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	Szymanski, Dennis	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten
72850	2018-04-05	Utredn 11:1 pågående LVU ärende	Brobeck, Nina	IFO Barn/Vuxen	IFO Barn och familjeenheten

Antal beslut:

31

Fördelning: Beslutsnr

Framställd: 2018-04-23 11:37

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: Mars

Urval: Beslutsdatum = 2018-03-01 - 2018-03-31; Ärendetyp = Fader-/ Föräldraskap, Familjerätt; Beslutsfattare = Alpar Carina, BoS/AU/Ordf, Brobeck Nina, Hagberg Jenny, Hasani Albina, Lööf Helena, Sjöbeck Anna; Organisation ärende = IFO Familjerätt; Verksamhetstyper = Familjerätt;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
Beslutsform							
70530	2018-03-02	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Hagberg, Jenny	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
70578	2018-03-05	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Hasani, Albina	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
70854	2018-03-08	Utredn avtal om vård/umg/bo	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
70855	2018-03-08	Utredn avtal om vård/umg/bo	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
70856	2018-03-08	Utredn avtal om vård/umg/bo	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
70886	2018-03-09	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Hagberg, Jenny	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
70934	2018-03-12	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Hasani, Albina	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
70945	2018-03-12	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Hasani, Albina	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
70956	2018-03-09	Upplysn avlämnas 6:20 FB	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
70958	2018-03-09	Upplysn avlämnas 6:20 FB	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		

Fördelning: Beslutsnr

Framställd: 2018-04-23 11:37

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: Mars

Urval: Beslutsdatum = 2018-03-01 - 2018-03-31; Ärendetyp = Fader-/ Föräldraskap, Familjerätt; Beslutsfattare = Alpar Carina, BoS/AU/Ordf, Brobeck Nina, Hagberg Jenny, Hasani Albina, Lööf Helena, Sjöbeck Anna; Organisation ärende = IFO Familjerätt; Verksamhetstyper = Familjerätt;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
-----------	--------------	--------	----------------	-----------	---------------------	--------	------------------

Beslutsform

70961	2018-03-09	Upplysn avlämnas 6:20 FB	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
70975	2018-03-06	Avsluta Ytrr Adoption 4:10 FB	BoS/AU/Ordf	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71063	2018-03-16	Bekräft MF protokoll	Hagberg, Jenny	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
71330	2018-03-26	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Hasani, Albina	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
71398	2018-03-21	Upplysningar 6:20 FB	Alpar, Carina	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71399	2018-03-21	Upplysningar 6:20 FB	Alpar, Carina	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71451	2018-03-29	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Hagberg, Jenny	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		

Antal beslut:

17

Fördelning: Beslutsnr

Framställd: 2018-05-15 08:54

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: April

Urval: Beslutsdatum = 2018-04-01 - 2018-04-30; Ärendetyp = Fader-/ Föräldraskap, Familjerätt; Beslutsfattare = Alpar Carina, BoS/AU/Ordf, Brobeck Nina, Hagberg Jenny, Hasani Albina, Lööf Helena, Sjöbeck Anna; Organisation ärende = IFO Familjerätt; Verksamhetstyper = Familjerätt;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
Beslutsform							
71696	2018-04-05	Godkänna avtal Vårdn+Bo+Umg	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71697	2018-04-05	Godkänna avtal Vårdn+Bo+Umg	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71698	2018-04-05	Godkänna avtal Vårdn+Bo+Umg	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71742	2018-04-06	Utredn 11:1 vård/umg/bo 6:19 FB	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71743	2018-04-06	Utredn 11:1 vård/umg/bo 6:19 FB	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71744	2018-04-06	Utredn 11:1 vård/umg/bo 6:19 FB	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71745	2018-04-06	Utredn 11:1 Yttrande Familjerätt	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71746	2018-04-06	Utredn 11:1 Yttrande Familjerätt	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71747	2018-04-06	Utredn 11:1 Yttrande Familjerätt	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71850	2018-04-10	Upplysn avlämnas 6:20 FB	Hasani, Albina	Familjerätt	IFO Familjerätt		

Fördelning: Beslutsnr

Framställd: 2018-05-15 08:54

Beställd av: Anna Sjöbeck

Anledning: April

Urval: Beslutsdatum = 2018-04-01 - 2018-04-30; Ärendetyp = Fader-/ Föräldraskap, Familjerätt; Beslutsfattare = Alpar Carina, BoS/AU/Ordf, Brobeck Nina, Hagberg Jenny, Hasani Albina, Lööf Helena, Sjöbeck Anna; Organisation ärende = IFO Familjerätt; Verksamhetstyper = Familjerätt;

Beslutsnr	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare	Ärendetyp	Organisation ärende	Belopp	Eftergift belopp
Beslutsform							
71851	2018-04-10	Upplysn avlämnas 6:20 FB	Hasani, Albina	Familjerätt	IFO Familjerätt		
71989	2018-04-13	Bekräft S protokoll	Sjöbeck, Anna	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
72019	2018-04-16	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Hasani, Albina	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
72620	2018-04-27	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Hagberg, Jenny	Fader-/ Föräldraskap	IFO Familjerätt		
72654	2018-04-11	Umg stöd genomförbart	Hasani, Albina	Familjerätt	IFO Familjerätt		
72655	2018-04-11	Umg stöd genomförbart	Hasani, Albina	Familjerätt	IFO Familjerätt		
72726	2018-04-06	Upplysningar 6:20 FB	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		
72727	2018-04-06	Upplysningar 6:20 FB	Hagberg, Jenny	Familjerätt	IFO Familjerätt		

Antal beslut:

18

5

Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 66

Budgetuppföljning april 2018

BSN/2018:47 042

Beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott beslutar.

- Hänskjuta ärendet till barn- och skolnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Budgetuppföljningen är en viktig del av verksamhets- och ekonomi-styrningen i Osbykommun.

Budgetuppföljning ska lämnas till kommunfullmäktige fyra gånger per år (efter utfall i mars, april, augusti och oktober).

I uppföljningen ska nämnden redovisa vilka åtgärder som ska vidtas för att nå den av fullmäktige beslutade budgetramen. Åtgärderna ska vara prissatta och nämndens beslut ska innehålla en tidplan för när åtgärderna ska vara genomförda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Budgetuppföljning 2018” daterad den 30 april 2018 från förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetscontroller Cindy Balte.

Beslutet skickas till

Barn- och skolförvaltningen

Barn och skola
Mia Johansson
0479528383
mia.johansson@osby.se

Budgetuppföljning april 2018

Dnr BSN/2018:47 042

Barn och skolas förslag till Barn- och skolnämnden

Barn- och skolnämnden godkänner budgetuppföljningen, per den 30 april, med en negativ avvikelse med 8 180 tkr.

Barn- och skolnämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra följande åtgärder:

- Minska antalet resurspedagoger inom förskolan
- Avveckla pedagogisk omsorg i Osby tätort
- Öka barnantalet på förskoleavdelningar till 18 barn/avdelning (i snitt)
- Inte utöka med en fjärde förskoleavdelning i Killeberg under hösten 2018
- Minska antalet förskoleavdelningar i Osby tätort
- Minska antalet pedagoger på grundsärskolan på Parkskolan
- Fortsätta arbetet med att anpassa antalet elevassistenter inom grundskolan
- Minska med 1,0 tjänst inom den centrala elevhälsan

Sammanfattning av ärendet

Budgetuppföljningen är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen i Osby kommun.

Budgetuppföljning ska lämnas till kommunfullmäktige fyra gånger per år (efter utfall i mars, april, augusti och oktober).

I uppföljningen ska nämnden redovisa vilka åtgärder som ska vidtas för att nå den av fullmäktige beslutade budgetramen.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning april 2018, Barn- och skolnämnden

Ärendet

Budgetuppföljningen är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen i Osby kommun. I uppföljningen ska nämnden redovisa vilka åtgärder som ska vidtas för att nå den av fullmäktige beslutade budgetramen.

Barn- och skolnämnden visar per den 30 april en negativ avvikelse med 8 180 tkr. För att anpassa verksamheten inom budgetramen föreslår förvaltningen följande åtgärder;

- Minska antalet resurspedagoger inom förskolan (315 tkr 2018, 630 tkr 2019)
- Avveckla pedagogisk omsorg i Osby tätort (420 tkr 2018, 600 tkr 2019)
- Öka barnantalet på förskoleavdelningar till i snitt 18 barn/avdelning
(1 125 tkr 2018, 2 250 tkr 2019)
- Färre förskoleavdelningar i Killeberg (15 tkr 2018 (statsbidrag uteblir), 240 tkr 2019)
- Färre förskoleavdelningar i Osby tätort (675 tkr 2018, 1 350 tkr 2019)
- Minska antalet pedagoger på grundsärskolan på Parkskolan (350 tkr 2018, 700 tkr 2019)
- Fortsätta arbetet med att anpassa antalet elevassistenter inom grundskolan (0 tkr 2018, besparing 1 200 tkr 2019)
- Minska med 1,0 tjänst inom den centrala elevhälsan (350 tkr 2018, 625 tkr 2019)

Siffrorna för 2018 är baserade på budgetuppföljning mars 2018 och är inte medräknade i aprils budgetuppföljning. Siffrorna för 2019 är en jämförelse med budget 2018.

Cindy Balte
Verksamhetscontroller

Mia Johansson
Förvaltningschef Barn och skola

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomienheten

Områdeschef förskola

Områdeschef grundskola

Enhetschef barn- och familjeenheten

Uppföljning april 2018

Barn- och skolnämnden

Innehållsförteckning

UPPFÖLJNING	3
DRIFTREDOVISNING.....	3
INVESTERINGSREDOVISNING.....	8

UPPFÖLJNING

DRIFTREDOVISNING

Belopp i tkr	Budget perioden	Utfall perioden	Differens period	Budget helår	Prognos helår	Differens helår
Intäkter	11 697	14 185	-2 488	35 013	38 136	-3 123
Personalkostnader	69 151	72 207	-3 056	210 184	214 133	-3 949
Lokalkostnader	5 503	5 483	20	16 993	16 920	73
Övriga kostnader	13 634	13 243	391	42 766	50 193	-7 427
Summa kostnader	88 288	90 933	-2 645	269 943	281 246	-11 303
Resultat exkl. kapitalkostnad	76 591	76 748	-157	234 930	243 110	-8 180
Kapitalkostnader	4 871	4 871	0	14 537	14 537	0
Resultat inkl kapitalkostnader	81 462	81 619	-157	249 467	257 647	-8 180

Kommentarer till helårsavvikelser

I prognosen 2018-04-30 redovisar Barn- och skolnämnden ett underskott på cirka 8 000 tkr. Underskottet beror bland annat på ökade kostnader för elevassistenter inom grundskolan och resurspedagoger inom förskolan. De budgeterade kostnaderna för elevassistenter är minskade i 2018 års budget och verksamheterna har inte kunnat anpassa sig fullt ut till de förändrande förutsättningarna.

Kostnaden för interkommunal ersättning till främst grundskola och grundsärskolan beräknad bli högre än budgeterat. Jämfört med samma period föregående år finns det nu 17 fler elever i grundskola i annan kommun. Även kostnaden för interkommunal ersättning för pedagogisk omsorg och förskolan beräknas bli högre än budgeterat.

Kostnaden för placeringar inom Barn- och familjeenheten beräknas bli högre än budgeterat. Under slutet av 2017 gjordes ett antal HVB-placeringar som beräknas pågå under hela 2018, vilket gör att den budget som finns inte är tillräcklig.

Förvaltningsövergripande ledning och administration

	Budget	Redov	Takt	Prognos	Avvikelse
Barn- och skolnämnd	795	241	0,30	795	0
Administration	5 022	2 123	0,42	5 171	-149
Total	5 817	2 364	0,41	5 966	-149

Kommentarer till senaste budgetuppföljning

Förvaltningsövergripande administration redovisar en negativ avvikelse mot budget på 149 tkr. Detta beror på utbetalningar av sparade semesterdagar.

Förskola

	Budget	Redov	Takt	Prognos	Avvikelse
6 501 Områdeschef förskola	10 157	1 736	0,17	11 581	-1 424
6 502 Toftagården	2 076	705	0,34	2 076	0
6 503 Hemgården	4 518	1 655	0,37	4 653	-135
6 504 Klockarskogsgården	5 763	1 934	0,34	5 650	113

	Budget	Redov	Takt	Prognos	Avvikelse
6 505 Gamlebygården	3 113	1 121	0,36	3 113	0
6 506 Lönnegården	12 340	4 175	0,34	12 857	-517
6 507 Hasselgården	5 960	2 120	0,36	6 009	-49
6 508 Trulsagården	4 912	1 891	0,38	4 904	8
6 510 Ängsgården	4 622	1 615	0,35	4 622	0
6 511 Solklinten	7 802	2 879	0,37	8 152	-350
6 512 Uteförskolan	1 213	398	0,33	1 191	22
6 513 Nya Klintgården	2 931	1 110	0,38	2 989	-58
Total	65 407	21 339	0,33	67 797	-2 390

Kommentarer till senaste budgetuppföljning

Områdeschef förskolan redovisar en negativ avvikelse på 1 424 tkr. Avvikelsen beror bland annat på att kostnaderna för resurspedagoger beräknas bli högre än budgeterat. Prognosen utgår från att delar av statsbidraget för mindre barngrupper för läsåret 2018/2019 uteblir när antalet barn per avdelning ökar. Kostnaderna för interkommunal ersättning för förskolan och pedagogisk omsorg beräknas bli högre än budgeterat. Även intäkterna för interkommunal ersättning för förskolan beräknas bli högre än budgeterat.

De flesta förskoleenheterna har gjort en prognos utan avvikelse från budget. Undantaget är Lönnegårdens förskola där en tillfällig utökning av personal behöver göras under våren på grund av ökat barnantal.

För pedagogisk omsorg, som har minskats med två tjänster i budget 2018, beräknas kostnaden bli cirka 700 tkr högre än budgeterat. Det beror på att antalet tjänster inte har kunnat anpassas i enlighet med budget.

Grundskola

	Budget	Redov	Takt	Prognos	Avvikelse
6 701 Områdeschef grundskola	29 792	8 702	0,29	30 320	-528
6 112 Skolenhet Hasslaröd F-6	20 571	6 873	0,33	20 634	-63
6 113 Skolenhet Hasslaröd 7-9	16 543	5 753	0,35	16 902	-359
6 114 Skolenhet Klockarskogsskolan F-3	14 293	4 889	0,34	14 576	-283
6 202 Skolenhet Parkskolan F-3	15 770	5 843	0,37	16 696	-926
6 203 Skolenhet Parkskolan 4-9	13 267	4 629	0,35	13 810	-543
6 204 Skolenhet Visseloftaskolan F-6	1 296	351	0,27	1 284	12
6 206 Skolenhet Killebergsskolan F-6	6 794	1 966	0,29	6 794	0
6 214 Skolenhet Visslan 6-9	38	-106	-2,79	-131	169
6 308 Skolenhet Örkenedskolan F-9	23 689	7 176	0,30	23 495	194
6 702 Skolskjuts	8 797	2 959	0,34	9 496	-699
Total	150 850	49 035	0,33	153 876	-3 026

Kommentarer till senaste budgetuppföljning

Grundskolan redovisar en negativ avvikelse på 3 026 tkr. Avvikelsen beror bland annat på ökade kostnader för interkommunal ersättning. Under senare delen av 2017 ökade antalet elever i annan kommun. Jämfört med samma period förra året finns det nästan 20 fler elever i grundskolan i annan kommun.

Skolenheternas underskott förklaras till största del av högre kostnader för elevassistenter än budgeterat. I budget 2018 gjordes en minskning av antalet tjänster för elevassistenter som skolenheterna inte har kunnat anpassa sig till fullt ut.

Statsbidraget för Ökad jämlikhet tillför 938 tkr och kommer att finansiera förstelärares tid vilket bidrar till ett något bättre resultat för grundskolan jämfört med föregående prognos.

Musikskola

	Budget	Redov	Takt	Prognos	Avvikelse
6 621 Musikskola	3 641	1 219	0,33	3 654	-13
Total	3 641	1 219	0,33	3 654	-13

Musikskolan redovisar ingen avvikelse från budget.

Barn- och familjeenheten

Ansvar 6901	Budget	Redov	Takt	Prognos	Avvikelse
Placeringar	10626	4105	0,39	14472	-3846
Öppenvård	5456	1401	0,26	4276	1180
Handläggning barn och unga	5396	1329	0,25	5104	292
Familjerätt	675	322	0,48	956	-281
Övrigt	1603	481	0,30	1538	65
Totalt	23756	7638	0,32	26346	-2590

Kommentarer till senaste budgetuppföljningen

Barn- och familjeenheten redovisar en negativ avvikelse på 2 590 tkr. Avvikelsen beror främst på högre kostnader för placeringar än budgeterat. Många av de placeringar som pågår just nu beräknas bli långvariga. Både inom handläggning och FamiljeHuset finns vakanta tjänster som inte kommer att tillsättas under 2018, vilket leder till en lägre kostnad för personal under 2018.

Förslag på åtgärder till avvikelser

Barn- och skolförvaltningen har arbetat fram ett antal förslag på åtgärder för att minska den negativa avvikelsen. Barn- och skolnämnden ska prioritera och ta beslut 2018-05-22:

- Öka den ekonomiska medvetenheten i hela organisationen
- Se över vilka bidrag som kan sökas från olika myndigheter
- Se över rutiner och användandet av vikarier, främst inom grundskolan
- Vissa vakanta tjänster tillsätts inte
- Anpassning av antalet elevassistenter, grundskolan
- Anpassning av antalet resurspedagoger, förskolan
- Se över behovet av förskoleplatser samt antal barn per avdelning inför hösten 2018
- Minska antalet pedagoger på Parkskolans grundsärskola
- Se över möjligheten till att avveckla pedagogisk omsorg i Osby tätort
- Se över antalet tjänster inom den centrala elevhälsan

Nyckeltal

Uppföljning personalkostnader

Belopp i tkr	jan	feb	mars	april	maj	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec
Kostnad arbetskraft 2017	16 39 4	16 53 8	16 48 2	16 99 5								
Kostnad arbetskraft 2018	17 99 7	18 31 7	17 78 4	18 09 7								

Belopp i tkr	jan	feb	mars	april	maj	juni	juli	aug	sep	okt	nov	dec
varav kostnad för sjuklön 2017	188	230	238	245								
varav kostnad för sjuklön 2018	228	269	305	334								

Antal inskrivna barn i förskolan

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Antal inskrivna barn förskola	573	580	589	605									587
Antal inskrivna barn pedagogisk omsorg	34	34	34	34									34

Barn inskrivna på Prästgårdens förskola räknas inte med.

Antal elever i grundskolan

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Hasslarödsskolan F-9	527	527	527	528									527
Klockarskogsskolan F-3	133	133	133	134									133
Parkskolan F-9	285	285	285	286									285
Visseltoftaskolan F-6	11	11	11	11									11
Killebergsskolan F-6	76	76	76	77									76
Visslan 6-9	11	11	11	11									11
Örkenedskolan F-9	274	274	274	278									275
Total	1317	1317	1317	1325									1319

Antal elever i förskoleklass

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Hasslarödsskolan F-9	23	23	23	23									23
Klockarskogsskolan F-3	57	57	57	58									57
Parkskolan F-9	42	42	42	42									42
Visseltoftaskolan F-6	0	0	0	0									0
Killebergsskolan F-6	16	16	16	16									16
Örkenedskolan F-9	32	32	32	33									32
Total	170	170	170	172									171

Antal elever på fritidshem

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Hasslarödsskolan F-9	90	90	89	86									89
Klockarskogsskolan F-3	145	142	143	146									144
Parkskolan F-9	106	101	100	99									102
Visseltoftaskolan F-6	14	14	14	14									14
Killebergsskolan F-6	53	51	52	52									52
Örkenedskolan F-9	87	80	81	79									82
Total	495	478	479	476									482

Barn inskrivna på Prästgårdens fritidshem redovisas inte i ovanstående tabell.

Barn i fristående verksamhet och annan kommun

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Antal barn i fristående förskola	38	38	38	40									39
Antal barn i förskolan annan kommun	20	20	19	19									20
Antal barn enskild pedagogisk omsorg	6	6	6	6									6
Antal barn pedagogisk omsorg i annan kommun	3	3	3	3									3
Total	67	67	66	68									67

Elever i fristående skolor och annan kommun

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Elever fristående grundskola	38	38	38	39									38
Elever i grundskola i annan kommun	58	58	58	61									59
Elever i fristående förskoleklass	1	1	1	1									1
Elever i förskoleklass annan kommun	8	8	8	8									8
Total	105	105	105	109									106

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Elever i fristående fritidshem	18	18	18	17									18
Elever fritidshem i annan kommun	28	28	28	28									28
Total	46	46	46	45									46

Placeringar Barn- och familjeenheten

		Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
HVB-placeringar	Antal placeringar	5	5	4	4									5
	Antal placeringsdygn	155	126	124	120									131
Antal placeringar konsulent- stödda familjehem	Antal placeringar	3	6	6	6									5
	Antal placeringsdygn	95	168	186	180									157
Antal placeringar famhem		8	9	9	9									9
Antal vårdnads-överflyttade barn/ ungdomar		6	6	6	6									6

Tidplan för nämndens behandling

Barn- och skolnämnden 2018-05-22.

INVESTERINGSREDOVISNING

Projekt nr	Namn	Utfall perioden, tkr	Budget helår, tkr	Prognos helår, tkr	Avvikelse, tkr, prognos jämfört med budget	Klart (tidpunkt)
1601	AV-utrustning alla skolor	0	450	0	450	
1604	Inventarier ny förskola Lönsboda	0	2 000	0	2 000	
1605	Vht-system, skola och förskola	0	1 500	1 500	0	31/12
1607	Info-skärmar grundskola	0	500	0	500	
	Totalt	0	4 450	1 500	2 950	

Kommentarer till budgetavvikelser

Projekt 1601 är överflyttat till IT-enheten.

Projekt 1604 beräknas inte genomföras förrän under 2019.

Projekt 1605 kommer eventuellt att genomföras under senare delen av 2018.

Projekt 1607 kommer inte att genomföras under 2018.

6

Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 67

Barngruppernas sammansättning och storlek samt köläge i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

BSN/2018:73 630

Beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott beslutar.

- Hänskjuta ärendet till barn- och skolnämnden.

Sammanfattning av ärendet

I Skollagen kap 8 § 8 anges huvudmannens ansvar för förskolan.

"Huvudmannen ska se till att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att barnen även i övrigt erbjuds en god miljö."

I skollagen kap 14 § 8 anges huvudmannens ansvar för fritidshemmet:

"Huvudmannens ska se till att elevgrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att eleverna även i övrigt erbjuds en god miljö."

I syfte att informera om situationen på kommunens förskolor och fritidshem så redovisas följande information:

- Antal inskrivna och placerade barn per förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.
- Barngruppernas storlek.
- Köläget inom förskola och pedagogisk omsorg.
- Fördelning mellan pojkar och flickor på förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem.
- Vistelsetid på förskolor och fritidshem.
- Antal folkbokförda och placerade barn på förskolor och pedagogisk omsorg per åldersgrupp.
- Barn placerade på förskolor och fritidshem i annan kommun eller fristående verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Barngruppernas sammansättning och storlek samt köläge i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem" daterad den 30 april 2018 förvaltningschef Mia Johansson.

Beslutet skickas till
Barn- och skolförvaltningen

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande



Barn och skola
Mia Johansson
0479528383
mia.johansson@osby.se

Barngruppernas sammansättning och storlek samt köläge i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Dnr BSN/2018:73 630

Barn och skolas förslag till Barn- och skolnämnden

Barn- och skolnämnden godkänner redovisningen av barngruppernas sammansättning och storlek samt köläge i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem april 2018.

Barn- och skolnämnden ger förvaltningen i uppdrag att minska antalet förskoleavdelningar från och med augusti 2018.

Sammanfattning av ärendet

I Skollagen kap 8 § 8 anges huvudmannens ansvar för förskolan.

”Huvudmannen ska se till att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att barnen även i övrigt erbjuds en god miljö”

I skollagen kap 14 § 8 anges huvudmannens ansvar för fritidshemmet:

”Huvudmannens ska se till att elevgrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att eleverna även i övrigt erbjuds en god miljö”

I syfte att informera om situationen på kommunens förskolor och fritidshem så redovisas följande information:

- Antal inskrivna och placerade barn per förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.
- Barngruppernas storlek.
- Köläget inom förskola och pedagogisk omsorg.
- Fördelning mellan pojkar och flickor på förskolor, pedagogisk omsorg och fritidshem.
- Vistelsetid på förskolor och fritidshem.

- Antal folkbokförda och placerade barn på förskolor och pedagogisk omsorg per åldersgrupp.
- Barn placerade på förskolor och fritidshem i annan kommun eller fristående verksamhet.

Beslutsunderlag

Placeringar förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem april 2018

Mia Johansson

Förvaltningschef Barn och skola

Beslutet skickas till

Områdeschef förskola

Områdeschef grundskola

Barnomsorgsassistent

Verksamhetsutvecklare

Verksamhetscontroller Barn och skola

Placering förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem april 2018

Barn- och skolförvaltningen

Innehållsförteckning

Förskola	3
Antal inskrivna och antal placerade barn	3
Barngruppernas storlek.....	3
Antal barn per förskola och månad 2018	4
Åldersfördelning.....	5
Kö till förskola.....	6
Barn i behov av särskilt stöd	6
Genomsnittlig vistelsetid.....	6
Pedagogisk omsorg	7
Antal inskrivna och placerade barn	7
Kö till pedagogisk omsorg	7
Folkbokförda barn i förhållande till placerade barn i åldern 1-5 år	8
Osby.....	8
Lönsboda	8
Killeberg.....	8
Visseltofta.....	9
Fritidshem	9
Placerade elever fritidshem	9
Elevgruppernas storlek	10
Placeringar i fristående verksamhet och annan kommun	10
Barn och elever från annan kommun	11

Förskola

Antal inskrivna och antal placerade barn

Tabellen visar inskrivna barn, placerade barn samt fördelningen mellan flickor och pojkar. Inskrivna barn är de barn som blivit placerade och börjat på förskolan. Placerade barn är inskrivna barn samt barn som fått en placering på förskolan men ännu inte börjat.

Förskola	Antal inskrivna barn	Antal placerade barn	varav pojkar	varav flickor	andel pojkar	andel flickor
Gamlebygården	35	35	15	20	0,43	0,57
Hasselgården	68	68	35	33	0,51	0,49
Regnbågen	51	52	29	23	0,56	0,44
Klockarskogsgården	69	70	36	34	0,51	0,49
Nya Klintgården	31	31	18	13	0,58	0,42
Solklinten	84	86	44	42	0,51	0,49
Uteförskola	12	12	6	6	0,5	0,5
Ångsgården	50	52	24	28	0,46	0,54
Prästgården	40	40	18	22	0,45	0,55
Delsumma Osby tätort	440	446	225	221	0,50	0,50
Lönnegården	121	123	64	59	0,52	0,48
Trulsagården	55	56	31	25	0,55	0,45
Toftagården	20	20	9	11	0,45	0,55
Total	636	645	329	316	0,51	0,49

Barngruppernas storlek

Tabellen visar antal placerade barn per avdelning och genomsnittligt antal placerade barn per förskola för samtliga förskolor i Osby kommun. Småbarnsavdelningar är markerade med *.

Förskola	Avdelning	Antal placerade barn	Genomsnitt per förskola
Gamlebygården	Gamleby	35	35
Hasselgården	Filuren	19	17
	Killevippen	19	
	Kringlan*	15	
	Krumeluren*	15	
Regnbågen	Solrosen	16	17
	Solhatten	16	
	Solstrålen*	19	
Klockareskogsgården	Grottan*	13	17,3
	Kojan	17	
	Loftet	21	
	Lyan	18	
Nya Klintgården	Vitsippan	16	
	Blåsippan	15	15,5

Förskola	Avdelning	Antal placerade barn	Genomsnitt per förskola
Solklinten	Månen	15	16,3
	Stjärnan	19	
	Solen*	15	
	Humlan	17	
	Myran*	18	
Uteförskolan	Småforskarna	12	12
Ängsgården	Blåklockan	21	16,7
	Smörblomman	16	
	Vallmon*	13	
Lönnegården	Bullerbyn	18	17,3
	Junibacken	21	
	Lönneberga	15	
	Katthult	19	
	Saltkråkan	17	
	Villekulla	16	
Trulsagården	Kottarna	24	18,3
	Krabbeluren	17	
	Skorpan	14	
Toftagården	Toftagården	20	20
Prästgården	Prästgården	40	40
Total		636	
Genomsnitt			18,2
Genomsnitt kommunala förskolor			17,5

Antal barn per förskola och månad 2018

Osby kommun har ansökt om statsbidrag för mindre barngrupper. Antal barn och antal barngrupper per förskola följs upp månadsvis.

Förskola	Antal barn enligt ansökan VT16	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Gamlebygården	36	33	33	34	35									34
Hasselgården	72	67	68	68	68									68
Regnbågen	54	48	49	49	51									49
Klockarskogsgården	72	68	68	69	69									69
Nya Klintgården		28	28	28	31									29
Solklinten	122	82	82	84	84									83
Uteförskolan	-----	12	12	12	12									12

Förskola	Antal barn enligt ansökan VT16	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Gesnitt
Ängsgården	----	47	49	50	50									49
Prästgården	----	37	37	37	40									38
Delsumma Osby tätort	356	422	426	431	440									430
Lönnegården		114	116	118	121									117
Trulsagården	----	55	56	56	55									56
Toftagården	----	19	19	21	20									20
Total	356	610	617	626	636									622

	Antal avdelningar enligt ansökan VT16	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Gamlebygården	2	2	2	2	2								
Hasselgården	4	4	4	4	4								
Regnbågen	3	3	3	3	3								
Nya Klintgården		2	2	2	2								
Klockarskogsgården	4	4	4	4	4								
Solklinten	7	5	5	5	5								
Uteförskolan	----												
Ängsgården	3	3	3	3	3								
Prästgården	----												
Lönnegården	6	7	7	7	7								
Trulsagården	----	3	3	3	3								
Toftagården	----	1	1	1	1								

Åldersfördelning

Tabellen visar hur åldersfördelningen ser på förskolorna. I åldersgruppen 1-åringar räknas de barn som inte har fyllt 2 år. 2-3 åringar är barn födda 2014 och 2015, som har fyllt två år. 4-5 åringar är barn födda 2013 och tidigare.

Förskola	Antal 1-åringar	Antal 2-3-åringar	Antal 4-5-åringar	Total	Andel 1-åringar
Gamlebygården	3	19	13	35	0,09
Hasselgården	9	24	35	68	0,13
Regnbågen	7	25	19	51	0,14
Nya Klintgården	13	17	1	31	0,42
Klockarskogsgården	9	26	34	69	0,13
Solklinten	8	40	36	84	0,10

Förskola	Antal 1-åringar	Antal 2-3-åringar	Antal 4-5-åringar	Total	Andel 1-åringar
Uteförskola		3	9	12	
Ängsgården	2	27	21	50	0,04
Prästgården	6	13	21	40	0,15
Delsumma Osby tätort	57	194	189	440	0,13
Lönnegården	15	53	53	121	0,12
Trulsagården	8	23	24	55	0,15
Toftagården		12	8	20	
Total	80	282	274	636	0,13

Kö till förskola

Tabellen visar kö till förskola och önskad placeringsmånad.

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
Osby					8	2		34	5	1	1		51
Lönsboda					11	1		3					15
Killeberg								10	4	1			15
Visseltofta								1					1
Total					19	3		48	9	2	1		82

Barn i behov av särskilt stöd

Tabellen visar antal barn i behov av särskilt stöd per förskola som har tilldelats personalresurs.

Förskola	Resurs
Gamlebygården	0
Hasselgården	2
Regnbågen	0,75
Nya Klintgården	0,5
Klockarskogsgården	1,5
Solklinten	1
Uteförskola	0
Ängsgården	1
Lönnegården	1,7
Trulsagården	1,35
Toftagården	0
Total	9,80

Genomsnittlig vistelsetid

Den genomsnittliga vistelsetiden per barn och vecka beräknas utifrån de scheman föräldrar rapporterar in.

Förskola	Genomsnittstid per vecka och barn
Gamlebygården	29,0
Hasselgården	34,3
Regnbågen	28,9
Nya klintgården	30,2
Klockarskogsgården	28,8
Solklinten	31,2
Uteförskola	28,8
Ängsgården	32,5
Prästgården	30,4
Delsumma Osby tätort	30,5
Lönnegården	31,4
Trulsagården	29,9
Toftagården	30,5
Total	30,6

Pedagogisk omsorg

Tabellen visar antalet inskrivna respektive placerade barn i pedagogisk omsorg i Osby och Lönsboda samt fördelningen mellan flickor och pojkar.

Antal inskrivna och placerade barn

Pedagogisk omsorg	Antal inskrivna barn	Antal placerade barn	varav pojkar	varav flickor	andel pojkar	andel flickor
Å L	6	6	4	2	0,67	0,33
M A	5	5	5		1	
T N	5	5	3	2	0,6	0,4
C J	6	6	2	4	0,33	0,67
Delsumma Lönsboda	22	22	14	8	0,64	0,36
I S	1	1		1		1
I K	5	5	3	2	0,6	0,4
A E, Killeberg	6	6	3	3	0,5	0,5
Total	34	34	20	14	0,59	0,41

Kö till pedagogisk omsorg

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
Osby				1	1			2					4
Lönsboda					3		1	3	3	2		1	13
Killeberg													
Total				1	4		1	5	3	2		1	17

Folkbokförda barn i förhållande till placerade barn i åldern 1-5 år

Tabellerna visar antalet folkbokförda barn per födelseår och antalet placerade barn per födelseår. I placerade barn ingår även barn från annan kommun som är placerade i förskola eller pedagogisk omsorg i Osby kommun.

Barn som är folkbokförda i Osby kommun och är placerade i förskola/pedagogisk omsorg i annan kommun eller i fristående verksamhet utanför Osby kommun är inte inkluderade i antal placerade barn.

Osby

Födelseår	Antal folkbokförda barn	Antal placerade barn	Andel placerade barn	Antal ej placerade barn
2012	100	95	0,95	5
2013	100	98	0,98	2
2014	104	99	0,95	5
2015	73	72	0,99	1
2016	81	74	0,91	7
2017	84	7	0,08	77
2018	25			25
Total	567	445	0,78	122

Lönsboda

Födelseår	Antal folkbokförda barn	Antal placerade barn	Andel placerade barn	Antal ej placerade barn
2012	36	33	0,92	3
2013	29	27	0,93	2
2014	34	29	0,85	5
2015	29	24	0,83	5
2016	30	22	0,73	8
2017	32	4	0,13	28
2018	12			12
Total	202	139	0,69	63

Killeberg

Födelseår	Antal folkbokförda barn	Antal placerade barn	Andel placerade barn	Antal ej placerade barn
2012	16	16	1	0
2013	20	19	0,95	1
2014	14	12	0,86	2
2015	22	18	0,82	4
2016	18	15	0,83	3
2017	21	1	0,05	20
2018	6			6
Total	117	81	0,69	36

Visseltofta

Födelseår	Antal folkbokförda barn	Antal placerade barn	Andel placerade barn	Antal ej placerade barn
2012	4	4	1	0
2013	3	3	1	0
2014	5	5	1	0
2015	6	6	1	0
2016	3	3	1	0
2017	3			3
2018	3			3
Total	27	21	0,78	6

Fritidshem

Placerade elever fritidshem

Fritidshem	Antal placerade elever	varav pojkar	varav flickor	andel pojkar	andel flickor
Hasslarödsskolan	86	52	34	0,60	0,40
Klockarskogsskolan	146	78	68	0,60	0,47
Parkskolan	99	54	45	0,55	0,45
Örkenedskolan	79	37	42	0,47	0,53
Killebergsskolan	52	27	25	0,52	0,48
Visseltoftaskolan	14	10	4	0,71	0,29
Prästgårdens fritidshem	16	10	6	0,71	0,38
Total	492	268	224	0,54	0,46

Antal elever per månad

Fritidshem	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Genomsnitt
Hasslarödsskolan	99	90	89	86									91
Klockarsskogsskolan	145	142	143	146									144
Parkskolan	106	101	100	99									101,5
Prästgårdens fritidshem	17	17	16	16									
Delsumma Osby tätort	367	350	348	347									353
Visseltoftaskolan	14	14	14	14									14
Killebergsskolan	53	51	52	52									52
Örkenedskolan	87	80	81	79									81,75
Total	521	495	495	492									500,75

Elevgruppernas storlek

Fritidshem	Avdelning	Åldersgrupp	Antal placerade barn
Hasslarödsskolan	Pjoddan	Förskoleklass	22
	Tättingen	Årskurs 1 och 2	39
	Nästet	Årskurs 3 och äldre	25
Klockarsskogsskolan	Blåbäret	Årskurs 1 och 2	48
	Skogsglantan	Årskurs 1 och 2	49
	Regnbågen	Förskoleklass	49
Parkskolan	Kastanjen	Förskoleklass	22
	Björken	Årskurs 1 och 2	52
	Klubben	Årskurs 3 och äldre	25
Örkenedskolan	Ankargården	Förskoleklass	26
	Ankeborg	Årskurs 1 och 2	36
	Gubbröra	Årskurs 3 och äldre	17
Killebergsskolan	Stocken	Årskurs 2-6	28
	Kvistarna	Förskoleklass och årskurs 1	24
Visseltoftaskolan	Visseltoftaskolans fritidshem	Årskurs F-6	14
Prästgårdens fritidshem	Prästgårdens fritidshem		16
Total			492
Genomsnitt			31,7

Placeringar i fristående verksamhet och annan kommun

Huvudman	Antal barn förskola	Antal barn pedagogisk omsorg	Antal elever fritidshem
Östra Göinge kommun	0	0	1
Älmhults kommun	19	3	23
Hässleholms kommun	1	0	1
Lunds kommun	0	0	1
Virestads friskola	1	0	1
Prästgårdens förskola	41	0	15
Malin Trulsson	0	5	1
Eslöv	1	0	0
Olofström	1	0	2
Total	64	8	45

Barn och elever från annan kommun

Hemkommun	Antal barn förskola	Antal barn pedagogisk omsorg	Antal elever fritidshem
Älmhult	1	0	3
Östra Göinge	9	0	5
Hässleholm	1	1	1
Total	11	1	9

7

Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 68

Tillsyn enskild verksamhet, Malin Trulsson

BSN/2018:55 634

Beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott föreslår barn- och skolnämnden besluta.

- Godkänna fortsatt verksamhet för Malin Trulsson, enskild pedagogisk omsorg.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2011:800) har kommunen tillsyn över enskild pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt.

Skollagen 26 kap 4 § andra stycket:

”Kommunen har tillsyn över pedagogisk omsorg vars huvudman har förklarat rätt till bidrag enligt 25 kap 10§”.

Villkoren för att kommunen ska godkänna en enskild pedagogisk omsorg är att verksamheten har god kvalitet och säkerhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Tillsyn pedagogisk omsorg” daterad den 13 april 2018 från förvaltningschef Mia Johansson och områdeschef förskola Christel Torstensson.

Skrivelse ”Tillsyn enskild pedagogisk omsorg 2018, daterad den 20 april 2018 från Barn och Skola Christel Torstensson.

Skrivelse ”Barnkonsekvensanalys” från Barn och skola.

Beslutet skickas till

Barn- och skolförvaltningen

Justerandes sign



Expedierat



Utdragsbestyrkande

Barn och skola
Christel Torstensson
0479-52 81 81
christel.torstensson@osby.se

Tillsyn enskild pedagogisk omsorg

Dnr BSN/2018:55 634

Barn och skola förslag till Barn- och skolnämnden

Barn- och skolnämnden godkänner fortsatt verksamhet för Malin Trulsson, enskild pedagogisk omsorg.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2011:800) har kommunen tillsyn över enskild pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt.

Skollagen 26 kap 4 § andra stycket:

”Kommunen har tillsyn över pedagogisk omsorg vars huvudman har förklarat rätt till bidrag enligt 25 kap 10§”.

Villkoren för att kommunen ska godkänna en enskild pedagogisk omsorg är att verksamheten har god kvalitet och säkerhet.

Beslutsunderlag

Dokumentet ”Tillsyn enskild pedagogisk omsorg 2018, daterad 2018-03-20

Ärende

I ”Allmänna råd med kommentarer för pedagogisk omsorg” och Allmänna råd med kommentarer för förskolan” har Skolverket identifierat områden som är viktiga att ge stöd och vägledning i.

Skolverket rekommenderar kommuner att använda dessa råd som underlag vid tillsynen. Det har gjorts vid årets tillsyn.

Tillsynen genomfördes av områdeschef den 19 mars 2018. Under tillsynen bedömdes kriterier som personal, kompetensutveckling, lokaler, styrdokument, barngrupp, handlingsplaner och föräldrars delaktighet.

Malin Trulssons enskilda pedagogiska omsorg uppfyller de kvalitetskrav som anges i skollagen. Bedömningen är att verksamheten har god kvalitet och säkerhet.

Nästa tillsyn genomförs i mars 2019.

Mia Johansson
Förvaltningschef

Christel Torstensson
Områdeschef förskola

Beslut skickas till

Malin Trulsson

Tillsyn Enskild pedagogisk omsorg 2018

Malin Trulsson, Hökön 1200, 28072 Killeberg

Rubrikerna i tabellen är hämtade från Skolverkets "Allmänna råd med kommentarer för pedagogisk omsorg" och "Allmänna råd med kommentarer för förskolan". Dessa allmänna råd utgår från prioriterade områden som Skolverket identifierat som viktiga att ge stöd och vägledning i. Skolverket rekommenderar kommuner att använda dessa råd som underlag vid tillsyn.

	Tillsyn	Kommentarer
Personal	Barnskötarutbildning	OK
Kompetensutveckling	Vill i framtiden delta på förskolans kvalitetsdagar. Områdeschefen ska kontakta Malin Trulsson för deltagande i fortbildning för barnskötare. Deltar gärna vid kommande utbildning i Barn HLR.	Avgift för utbildning debiteras.
Lokaler, utemiljö	Inomhusmiljön har stora ytor där barnen kan röra sig fritt och det finns tillgång till pedagogiskt material. Finns även utrymme för barnen att vila i eget rum. Utomhusmiljön är anpassad för barnen med inspirerande material och med skogen inpå knuten. Finns även möjlighet för barnen att sova utomhus.	OK
Måltider	Maten lagas tillsammans med barnen som en del i det pedagogiska arbetet och ibland förbereds den innan.	OK
Styrdokument	Allmänna råd för pedagogisk omsorg.	OK
Likabehandlingsarbetet	Det finns en plan mot diskriminering och	OK



	kränkande behandling. Kommunens struktur används.	
Barngruppens storlek	Det finns i dag fem barn i verksamheten	OK
Egenkontroll		OK
Handlingsplan för barns säkerhet	Finns	OK
Rutin mot skyddande av personuppgifter	Finns	OK
Rutin för att ta emot och utreda klagomål	Kommunens struktur på klagomålshantering ska användas.	OK
Försäkring	Hemförsäkring	OK
Barn i behov av särskilt stöd	Har inte varit aktuellt	OK
Föräldrars delaktighet	Föräldrträffar i form av familjekvällar. God kontakt med föräldrarna vid lämning och hämtning. Tar även kontakt med varandra om det är något speciellt.	OK
Utvecklingssamtalet		OK
Ledighet och sjukfrånvaro	Ordnas tillsammans med föräldrarna.	OK
Närvarostatistik	Skrivs in i en bok. Ska sparas i tre år.	OK
Övrigt		
Nästa tillsyn		Mars 2019

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys

Barn- och skolnämnden har vid sammanträde 2018-02-06 §13 beslutat att alla nämndbeslut ska innehålla en barnkonsekvensanalys.

Barnkonventionens fyra särskilt viktiga grundpelare:**Artikel 2 Barnets rätt till likvärdiga villkor**

- 1.** Konventionsstaterna skall respektera och tillförsäkra varje barn inom deras jurisdiktion de rättigheter som anges i denna konvention utan åtskillnad av något slag, oavsett barnets eller dess föräldrars eller vårdnadshavares ras, hudfärg, kön, språk, religion, politiska eller annan åskådning, nationella, etniska eller sociala ursprung, egendom, handikapp, börd eller ställning i övrigt.
- 2.** Konventionsstaterna skall vidta alla lämpliga åtgärder för att säkerställa att barnet skyddas mot alla former av diskriminering eller bestraffning på grund av föräldrars, vårdnadshavares eller familjemedlemmars ställning, verksamhet, uttryckta åsikter eller tro.

Artikel 3 Barnets bästa i främsta rummet

- 1.** Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, skall barnets bästa komma i främsta rummet.
- 2.** Konventionsstaterna åtar sig att tillförsäkra barnet sådant skydd och sådan omvårdnad som behövs för dess välfärd, med hänsyn tagen till de rättigheter och skyldigheter som tillkommer dess föräldrar, vårdnadshavare eller andra personer som har lagligt ansvar för barnet, och skall för detta ändamål vidta alla lämpliga lagstiftnings- och administrativa åtgärder.

Artikel 6 Barnets rätt till liv och utveckling

- 1.** Konventionsstaterna erkänner att varje barn har en inneboende rätt till livet.
- 2.** Konventionsstaterna skall till det yttersta av sin förmåga säkerställa barnets överlevnad och utveckling

Artikel 12 Barnets rätt att uttrycka sina åsikter

- 1.** Konventionsstaterna skall tillförsäkra det barn som är i stånd att bilda egna åsikter rätten att fritt uttrycka dessa i alla frågor som rör barnet, varvid barnets åsikter skall tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.
- 2.** För detta ändamål skall barnet särskilt beredas möjlighet att höras, antingen direkt eller genom företrädare eller ett lämpligt organ och på ett sätt som är förenligt med den nationella lagstiftningens procedurregler, i alla domstols- och administrativa förfaranden som rör barnet.

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys - checklista

Nedanstående checklista ska i skrivelser inför beslut i barn- och skolnämnden (under rubriken **Beslutsunderlag**) redovisas.

Nedanstående checklista avser ärendet:

Ärenderubrik	Tillsyn enskild verksamhet
Diarienummer	BSN/2018:55

1. Barn och unga berörs (direkt eller indirekt) av detta ärende?

Ja

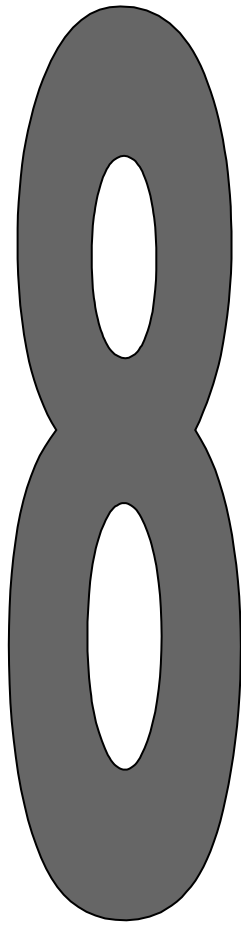
Nej

Om svaret är ja, ta ställning till följande påståenden:

Nr	Påstående	Ja	Nej
2	I beslutet har barns och ungas bästa satts i främsta rummet (artikel 3)	x	
3	Beslutet tar hänsyn till barn och ungas lika värde gällande sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter (artikel 2)	x	
4	Beslutet innebär att barn och ungas rätt till god hälsa och utveckling främjas (artikel 6)	x	
5	Beslutet tar hänsyn till specifika behov hos barn och unga med funktionsnedsättning (artikel 6)	x	
6	Barn och unga har inför beslutet fått uttrycka sin åsikt (artikel 12)		x

Om svaret på någon/några av frågorna 2-6 är nej, utveckla varför.

Nr	Förtydligande
6	Barnen har inte tillfrågats i tillsynen. Vid tillsynen 2019 kommer detta att göras.



Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 69

Tillsyn Prästgårdens förskola

BSN/2018:56 633

Beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott föreslår barn- och skolnämnden besluta.

- Godkänna fortsatt verksamhet för Prästgårdens förskola

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2011:800) har kommunen tillsyn över enskild förskola vars huvudman kommunen har godkänt.

Skollagen 26 kap 4 § första stycket:

"En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman har godkänt enligt 2 § kap. 7§" andra stycket."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Tillsyn Prästgårdens förskola 2018" daterad den 13 april 2018 från förvaltningschef Mia Johansson och områdeschef förskola Christel Torstensson.

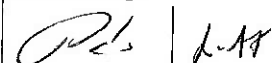
Skrivelse "Tillsyn Prästgårdens förskola våren 2018" från Barn och Skola.

Skrivelse "Barnkonsekvensanalys" från Barn och skola.

Beslutet skickas till

Barn- och skolförvaltningen

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Barn och skola
Christel Torstensson
0479-52 81 81
christel.torstensson@osby.se

Tillsyn Prästgårdens förskola 2018

Dnr BSN/2018:56 633

Barn och skola förslag till Barn- och skolnämnden

Barn- och skolnämnden godkänner fortsatt verksamhet för Prästgårdens förskola

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2011:800) har kommunen tillsyn över enskild förskola vars huvudman kommunen har godkänt.

Skollagen 26 kap 4 § första stycket:

En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman har godkänt enligt 2 § kap. 7§” andra stycket.

Beslutsunderlag

Dokumentet ”Tillsyn Prästgårdens förskola” daterat 2018-03-19

Ärende

I ”Allmänna råd med kommentarer för förskolan” har Skolverket identifierat områden som är viktiga att ge stöd och vägledning i.

Skolverket rekommenderar kommunerna att använda dessa råd som underlag vid tillsynen.

Det har gjorts vid årets tillsyn.

Tillsynen genomfördes av områdeschefen 2018-03-19.

Under tillsynen bedömdes kriterier som personal, kompetensutveckling, lokaler, styrdokument, barngrupp, handlingsplaner, föräldrarnas delaktighet, barn i behov av särskilt stöd och allmänna rutiner som ska/bör ingå i en förskoleverksamhet.

Prästgårdens förskola uppfyller skollagens krav.

Bedömning är att verksamheten har god kvalitet och säkerhet.

Beslut skickas till

Lotti Pira Prästgårdens förskola

Mia Johansson

Förvaltningschef

Christel Torstensson

Områdeschef förskola

Tillsyn Prästgårdens förskola våren 2018

Rubrikerna i tabellen är hämtade från Skolverkets "Allmänna råd med kommentarer för pedagogisk omsorg" och "Allmänna råd med kommentarer för förskolan". Dessa allmänna råd utgår från prioriterade områden som Skolverket identifierat som viktiga att ge stöd och vägledning i. Skolverket rekommenderar kommuner att använda dessa råd som underlag vid tillsyn.

	Tillsyn	Kommentarer
Personal	50 % förskolechef 3,0 % förskollärare 100 % rytmikpedagog 100 % socialpedagog 75 % städ/ husmor	Ok
Kompetensutveckling	Systematiskt kvalitetsarbete De yngsta barnen och läroplanen	Ok
Lokaler, utemiljö	Förskolan är organiserad i två plan. Den pedagogiska innemiljö är organiserad i mindre och större rum med möjlighet till att dela in barnen i större och mindre grupper. De större rummen används också till lekhall och snickarverkstad, Måltiderna äts gemensamt i de större rummen. Utemiljön erbjuder sandlek och gungor. Besöker ofta närmiljön, samhället, skogen och lekplats.	Ok
Måltider	Frukost och mellanmål tillagas av förskolan. Lunchen och varor levereras från ICA.	OK
Styrdokument, läroplansarbetet	Systematiskt uppbyggt med en tydlig plan som inkluderar mål och strategier.	OK



Barn och Skola

Likabehandlingsarbetet	Systematisk och tydlig. Diskuteras med barnen. Redovisas för vårdnadshavarna. Utvärderas av personalen.	OK
Uppföljning och utvärdering av verksamheten	Studiedagar enligt kommunens förskolor. Stänger förskolan fyra veckor på sommaren Arbetslagen planerar en gång/vecka? 2,5 timmar/vecka är enskild planering.	OK
Barngruppens storlek	40 barn	OK
Egenkontroll		Ok
Handlingsplan för barns säkerhet	Uppbyggt kring boken handledning i förskolan	OK
Rutin mot skyddande av personuppgifter	Idag finns inga barn inskrivna med skyddad identitet	Ok
Rutin för att ta emot och utreda klagomål	Enligt blankett som finns på kommunens hemsida	Ok
Försäkring	Via svenska yrkan	Ok
Barn i behov av särskilt stöd		OK
Föräldrars delaktighet	Föräldraråd Föräldramöte Hembrev	
Utvecklingssamtalet	I samband med barnens födelsedag kallas vårdnadshavarna till ett utvecklingssamtal	OK
Ledighet och sjukfrånvaro	Finns en vikariebank, personer har tagit kontakt med Prästgården och anmält sitt intresse för att vikariera.	OK



Barn och Skola

Övrigt	<p>Förskolechefen har deltagit på några av kommunens förskolechefsträffar och samarbetet kommer att fortsätta. Personalen på Prästgården bjuds in till fortbildning som kommunen anordnar.</p> <p>Vid tillsynen ställdes frågor om vad en kristen profil innebär och hur förskolan kan vara icke-konfessionell. Förskolechefen redogjorde hur Prästgården hanterar detta. Det är av stor vikt att denna fråga ställs vid varje tillsyn</p>	OK
Nästa tillsyn	Mars 2019	

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys

Barn- och skolnämnden har vid sammanträde 2018-02-06 §13 beslutat att alla nämndbeslut ska innehålla en barnkonsekvensanalys.

Barnkonventionens fyra särskilt viktiga grundpelare:**Artikel 2 Barnets rätt till likvärdiga villkor**

- 1.** Konventionsstaterna skall respektera och tillförsäkra varje barn inom deras jurisdiktion de rättigheter som anges i denna konvention utan åtskillnad av något slag, oavsett barnets eller dess föräldrars eller vårdnadshavares ras, hudfärg, kön, språk, religion, politiska eller annan åskådning, nationella, etniska eller sociala ursprung, egendom, handikapp, börd eller ställning i övrigt.
- 2.** Konventionsstaterna skall vidta alla lämpliga åtgärder för att säkerställa att barnet skyddas mot alla former av diskriminering eller bestraffning på grund av föräldrars, vårdnadshavares eller familjemedlemmars ställning, verksamhet, uttryckta åsikter eller tro.

Artikel 3 Barnets bästa i främsta rummet

- 1.** Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, skall barnets bästa komma i främsta rummet.
- 2.** Konventionsstaterna åtar sig att tillförsäkra barnet sådant skydd och sådan omvårdnad som behövs för dess välfärd, med hänsyn tagen till de rättigheter och skyldigheter som tillkommer dess föräldrar, vårdnadshavare eller andra personer som har lagligt ansvar för barnet, och skall för detta ändamål vidta alla lämpliga lagstiftnings- och administrativa åtgärder.

Artikel 6 Barnets rätt till liv och utveckling

- 1.** Konventionsstaterna erkänner att varje barn har en inneboende rätt till livet.
- 2.** Konventionsstaterna skall till det yttersta av sin förmåga säkerställa barnets överlevnad och utveckling

Artikel 12 Barnets rätt att uttrycka sina åsikter

- 1.** Konventionsstaterna skall tillförsäkra det barn som är i stånd att bilda egna åsikter rätten att fritt uttrycka dessa i alla frågor som rör barnet, varvid barnets åsikter skall tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.
- 2.** För detta ändamål skall barnet särskilt beredas möjlighet att höras, antingen direkt eller genom företrädare eller ett lämpligt organ och på ett sätt som är förenligt med den nationella lagstiftningens procedurregler, i alla domstols- och administrativa förfaranden som rör barnet.

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys - checklista

Nedanstående checklista ska i skrivelser inför beslut i barn- och skolnämnden (under rubriken **Beslutsunderlag**) redovisas.

Nedanstående checklista avser ärendet:

Ärenderubrik	Tillsyn Prästgårdens förskola
Diarienummer	BSN/2018:56

1. Barn och unga berörs (direkt eller indirekt) av detta ärende?

Ja

Nej

Om svaret är ja, ta ställning till följande påståenden:

Nr	Påstående	Ja	Nej
2	I beslutet har barns och ungas bästa satts i främsta rummet (artikel 3)	x	
3	Beslutet tar hänsyn till barn och ungas lika värde gällande sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter (artikel 2)	x	
4	Beslutet innebär att barn och ungas rätt till god hälsa och utveckling främjas (artikel 6)	x	
5	Beslutet tar hänsyn till specifika behov hos barn och unga med funktionsnedsättning (artikel 6)	x	
6	Barn och unga har inför beslutet fått uttrycka sin åsikt (artikel 12)		x

Om svaret på någon/några av frågorna 2-6 är nej, utveckla varför.

Nr	Förtydligande
6	Barnets åsikt har tagits i beaktade i vissa punkter som framförts i kommunens enkäter

9

Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 70

Tillsyn Prästgårdens fritidshem

BSN/2018:62 633

Beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott föreslår barn- och skolnämnden besluta.

- Godkänna fortsatt verksamhet för Prästgårdens fritidshem.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2011:800) har kommunen tillsyn över enskild fritidshemsverksamhet vars huvudman kommunen har godkänt.

Skollagen 26 kap 4 § första stycket:

"En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman har godkänt enligt 2 § kap. 7§" andra stycket."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Tillsyn Prästgårdens Fritidshem" daterad den 13 april 2018 från förvaltningschef Mia Johansson och områdeschef grundskola Jessica Jönsson.

Skrivelse "Tillsyn Prästgårdens fritidshem 2018-03-19" från Barn och Skola.

Skrivelse "Barnkonsekvensanalys" från Barn och skola.

Beslutet skickas till
Barn- och skolförvaltningen

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande



Barn och skola
Jessica Jönsson
0479528140
jessica.jonsson@osby.se

Tillsyn Prästgårdens Fritidshem

Dnr BSN/2018:62 633

Barn och skola förslag till Barn- och skolnämnden

Barn- och skolnämnden godkänner fortsatt verksamhet för Prästgårdens fritidshem

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen (2011:800) har kommunen tillsyn över enskild fritidshemsverksamhet vars huvudman kommunen har godkänt.

Skollagen 26 kap 4 § första stycket:

En kommun har tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman har godkänt enligt 2 § kap. 7§” andra stycket.

Beslutsunderlag

Dokument ”Tillsyn Prästgårdens fritidshem” daterat 2018-03-19

Ärende

I ”Allmänna råd med kommentarer för fritidshem” har Skolverket identifierat områden som är viktiga att ge stöd och vägledning i.

Skolverket rekommenderar kommunerna att använda dessa råd som underlag vid tillsynen.

Det har gjorts vid årets tillsyn.

Tillsynen genomfördes av områdeschef för grundskolan 2018-03-19.

Under tillsynen bedömdes kriterier som personal, kompetensutveckling, lokaler, styrdokument, barngrupp, handlingsplaner och föräldrarnas delaktighet, barn i behov av särskilt stöd och allmänna rutiner som ska/bör ingå i en förskoleverksamhet.

Prästgårdens fritidshem uppfyller skollagens krav.

Bedömning är att verksamheten har god kvalitet och säkerhet.

Mia Johansson

Jessica Jönsson

Förvaltningschef

Områdeschef grundskola

Beslutet skickas till

Lotti Pira verksamhetsansvarig Prästgården

Barn- och skolnämnden

Tillsyn Prästgårdens fritidshem 2018-03-19

Rubrikerna i tabellen är hämtade från Skolverkets "Allmänna råd med kommentarer för fritidshem". Dessa allmänna råd utgår från prioriterade områden som Skolverket identifierat som viktiga att ge stöd och vägledning i. Skolverket rekommenderar kommuner att använda dessa råd som underlag vid tillsyn.

Tillsynen är genomförd av Jessica Jönsson, områdeschef grundskolan.

Övriga medverkande:

Lotti Pira verksamhetsansvarig för Prästgårdens fritidshem

Karolin Arnström pedagog

	Tillsyn	Kommentarer
Personal	100% fritidspedagog 110% förskollärare 75% resurs	Ok
Kompetensutveckling	Genomförs inom följande områden: # Läroplansarbete # Systematiskt kvalitetsarbete # Medkänslans pedagogik # Dokumentation och analysarbete # Medverkar på kommunens nätverksträffar samt kompetensutveckling vid passande innehåll # Digitalisering/ programmering BEBOT	Ok
Lokaler, utemiljö	Verksamheten tillgodoser god och säker utemiljö.	Ok
Ekonomi	Godkänd.	Ok
Måltider	Frukost tillagas av personalen. Övriga måltider kommer från ICA.	Ok
Styrdokument, läroplansarbetet	Fortlöpande kompetensutveckling pågår.	Ok
Elevers inflytande	Tillgodoses genom råd.	Ok
Likabehandlingsarbetet	Finns.	Ok
Uppföljning och utvärdering av verksamheten	Finns.	Ok



Barn och Skola

Elevgruppens storlek	Vid tillsynsdatum finns 16 elever inskrivna. Fr.o.m. 180417 finns 17 elever inskrivna. Max antal elever verksamheten kan ta emot är 40 st.	Ok
Egenkontroll	Inspektioner genomförs av Osby kommuns miljöinspektörer. Personal går fortbildning inom detta område.	Ok
Handlingsplan för elevers säkerhet	Finns.	Ok
Samarbete mellan fritidshem och grundskola	Prästgården bjuder in klasser där inskrivna elever går till olika aktiviteter.	Ok
Rutin mot skyddande av personuppgifter	Finns och utbildning pågår gällande GDPR i Svenska kyrkans regi.	Ok
Rutin för att ta emot och utreda klagomål	Finns rutiner för detta i likabehandlingsplanen.	Ok
Försäkring	Eget försäkringsbolag via Svenska kyrkan.	Ok
Elev i behov av särskilt stöd	Arbetar enligt Skollagens reglering gällande särskilt stöd. Söker tilläggsbelopp för elever i behov av extraordinärt stöd.	Ok
Samverkan med vårdnadshavare	Sker genom föräldraråd samt gemensamma aktiviteter som "fixarkvällar", morgonkaffe. Genomförs cirka en gång i månaden. Fritidshemmet har en sluten Facebook sida. Hembrev används.	Ok
Utvecklingssamtalet	Medverkar vid behov.	Ok
Ledighet och sjukfrånvaro	Vikariebank finns.	Ok
Övrigt	Utmaningar fritidshemmet står inför är att utveckla dokumentationsdelen och det systematiska kvalitetsarbetet i form av att analysarbetet leder till handlingar i vardagen.	Ok
Nästa tillsyn	Mars 2019.	



OSBY
KOMMUN

Barn och Skola

--	--	--

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys

Barn- och skolnämnden har vid sammanträde 2018-02-06 §13 beslutat att alla nämndbeslut ska innehålla en barnkonsekvensanalys.

Barnkonventionens fyra särskilt viktiga grundpelare:**Artikel 2 Barnets rätt till likvärdiga villkor**

- 1.** Konventionsstaterna skall respektera och tillförsäkra varje barn inom deras jurisdiktion de rättigheter som anges i denna konvention utan åtskillnad av något slag, oavsett barnets eller dess föräldrars eller vårdnadshavares ras, hudfärg, kön, språk, religion, politiska eller annan åskådning, nationella, etniska eller sociala ursprung, egendom, handikapp, börd eller ställning i övrigt.
- 2.** Konventionsstaterna skall vidta alla lämpliga åtgärder för att säkerställa att barnet skyddas mot alla former av diskriminering eller bestraffning på grund av föräldrars, vårdnadshavares eller familjemedlemmars ställning, verksamhet, uttryckta åsikter eller tro.

Artikel 3 Barnets bästa i främsta rummet

- 1.** Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, skall barnets bästa komma i främsta rummet.
- 2.** Konventionsstaterna åtar sig att tillförsäkra barnet sådant skydd och sådan omvårdnad som behövs för dess välfärd, med hänsyn tagen till de rättigheter och skyldigheter som tillkommer dess föräldrar, vårdnadshavare eller andra personer som har lagligt ansvar för barnet, och skall för detta ändamål vidta alla lämpliga lagstiftnings- och administrativa åtgärder.

Artikel 6 Barnets rätt till liv och utveckling

- 1.** Konventionsstaterna erkänner att varje barn har en inneboende rätt till livet.
- 2.** Konventionsstaterna skall till det yttersta av sin förmåga säkerställa barnets överlevnad och utveckling

Artikel 12 Barnets rätt att uttrycka sina åsikter

- 1.** Konventionsstaterna skall tillförsäkra det barn som är i stånd att bilda egna åsikter rätten att fritt uttrycka dessa i alla frågor som rör barnet, varvid barnets åsikter skall tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.
- 2.** För detta ändamål skall barnet särskilt beredas möjlighet att höras, antingen direkt eller genom företrädare eller ett lämpligt organ och på ett sätt som är förenligt med den nationella lagstiftningens procedurregler, i alla domstols- och administrativa förfaranden som rör barnet.

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys - checklista

Nedanstående checklista ska i skrivelser inför beslut i barn- och skolnämnden (under rubriken **Beslutsunderlag**) redovisas.

Nedanstående checklista avser ärendet:

Ärenderubrik	Tillsyn Prästgårdens fritidshem
Diarienummer	BSN/2018:62

1. Barn och unga berörs (direkt eller indirekt) av detta ärende?

Ja

Nej

Om svaret är ja, ta ställning till följande påståenden:

Nr	Påstående	Ja	Nej
2	I beslutet har barns och ungas bästa satts i främsta rummet (artikel 3)	x	
3	Beslutet tar hänsyn till barn och ungas lika värde gällande sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter (artikel 2)	x	
4	Beslutet innebär att barn och ungas rätt till god hälsa och utveckling främjas (artikel 6)	x	
5	Beslutet tar hänsyn till specifika behov hos barn och unga med funktionsnedsättning (artikel 6)	x	
6	Barn och unga har inför beslutet fått uttrycka sin åsikt (artikel 12)		x

Om svaret på någon/några av frågorna 2-6 är nej, utveckla varför.

Nr	Förtydligande
6	Gällande vissa tillsynspunkter har barnen fått uttrycka sin åsikt via olika forum som elevråd, men för en del punkter är detta inte relevant.

10

Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 71

Ny 7-9 skola i Osby tätort

BSN/2018:59 611

Beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott föreslår barn- och skolnämnden besluta.

- En ny 7-9-skola med plats för ca 450 elever ska byggas stationsnära i Osby tätort.
- Föreslå Kommunstyrelsen att uppdra samhällsbyggnadsutskottet att presentera tänkbar placering för ny 7-9-skola i Osby tätort.
- Föreslå Kommunstyrelsen att uppdra samhällsbyggnadsutskottet att projektera ny 7-9-skola i Osby tätort.
- Finansiering enligt investeringsplan 2018-2024, beslutad i Kommunfullmäktige 2017-06-12.

Sammanfattning av ärendet

Elevantalet ökar i Osby kommun samtidigt som lokalerna inte är tillräckliga och ändamålsenliga. Det är akut brist på grundskolelokaler i Osby tätort. Enligt fullmäktigeberedningens betänkande (beslutad i KF 2016-12-12 §130) ska en ny 7-9-skola med moderna lärmiljöer byggas stationsnära i Osby tätort.

Samhällsbyggnadsutskottet måste få uppdraget att påbörja projektering för en ny högstadieskola (7-9) i Osby tätort samt föreslå en lämplig placering för skolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Ny 7-9 skola i Osby tätort" daterad den 19 april 2018 från förvaltningschef Mia Johansson.

Skrivelse "Barnkonsekvensanalys" från Barn och skola.

Beslutet skickas till
Barn- och skolförvaltningen

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

L.A.S

Barn och skola
Mia Johansson
0479528383
mia.johansson@osby.se

Ny 7-9 -skola i Osby tätort

Dnr BSN/2018:59 611

Barn och skolas förslag till Barn- och skolnämnden

- En ny 7-9-skola med plats för ca 450 elever ska byggas stationsnära i Osby tätort.
- Föreslå Kommunstyrelsen att uppdra samhällsbyggnadsutskottet att presentera tänkbar placering för ny 7-9-skola i Osby tätort.
- Föreslå Kommunstyrelsen att uppdra samhällsbyggnadsutskottet att projektera ny 7-9-skola i Osby tätort.
- Finansiering enligt investeringsplan 2018-2024, beslutad i Kommunfullmäktige 2017-06-12.

Sammanfattning av ärendet

Elevantalet ökar i Osby kommun samtidigt som lokalerna inte är tillräckliga och ändamålsenliga. Det är akut brist på grundskolelokaler i Osby tätort. Enligt fullmäktigeberedningens betänkande (beslutad i KF 2016-12-12 §130) ska en ny 7-9-skola med moderna lärmiljöer byggas stationsnära i Osby tätort.

Samhällsbyggnadsutskottet måste få uppdraget att påbörja projektering för en ny högstadieskola (7-9) i Osby tätort samt föreslå en lämplig placering för skolan.

Finansiering

Enligt investeringsplan 2018-2024, beslutad i Kommunfullmäktige 2017-06-12.

Beslutsunderlag

Barnkonsekvensanalys

Ärende

Elevantalet ökar i Osby kommun samtidigt som lokalerna inte är tillräckliga och ändamålsenliga. Skollagen och grundskolans styrdokument har förändrats och organisationen måste anpassas för att kunna möta framtiden.

Kommunfullmäktige beslutade den 16 mars 2015 att utse en fullmäktigeberedning för att diskutera frågor inom verksamhetsområdet Barn och skola. Fullmäktigeberedningen hade i uppdrag att diskutera frågor kopplade till förskolan och grundskolan i Osby kommun.

Syftet var/är att:

- Säkerställa likvärdigheten inom kommunen.
- Alla elever ska erbjudas en utbildning med hög kvalitet.
- ***Skolorna ska erbjuda ändamålsenliga lokaler med moderna lärmiljöer rustade för framtidens behov.***
- Familjer ska vilja bo i Osby kommun för att grundskolorna har hög kvalitet, trivsel och höga kunskapsresultat.
- Osby kommun ska vara en arbetsgivare som kan rekrytera yrkesskickliga lärare med rätt behörighet och legitimation genom att erbjuda attraktiva tjänster.

Kommunfullmäktige beslutade 2016-12-12 §130 att beredningens betänkande ska vara ett långsiktigt visionsdokument, där det står att en ny 7-9-skola med moderna lärmiljöer ska byggas stationsnära i Osby tätort.

Mia Johansson

Förvaltningschef barn och skola

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef Samhällsbyggnad

Fastighetschef

Ekonomienheten

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys

Barn- och skolnämnden har vid sammanträde 2018-02-06 §13 beslutat att alla nämndbeslut ska innehålla en barnkonsekvensanalys.

Barnkonventionens fyra särskilt viktiga grundpelare:**Artikel 2 Barnets rätt till likvärdiga villkor**

1. Konventionsstaterna skall respektera och tillförsäkra varje barn inom deras jurisdiktion de rättigheter som anges i denna konvention utan åtskillnad av något slag, oavsett barnets eller dess föräldrars eller vårdnadshavares ras, hudfärg, kön, språk, religion, politiska eller annan åskådning, nationella, etniska eller sociala ursprung, egendom, handikapp, börd eller ställning i övrigt.
2. Konventionsstaterna skall vidta alla lämpliga åtgärder för att säkerställa att barnet skyddas mot alla former av diskriminering eller bestraffning på grund av föräldrars, vårdnadshavares eller familjemedlemmars ställning, verksamhet, uttryckta åsikter eller tro.

Artikel 3 Barnets bästa i främsta rummet

1. Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, skall barnets bästa komma i främsta rummet.
2. Konventionsstaterna åtar sig att tillförsäkra barnet sådant skydd och sådan omvårdnad som behövs för dess välfärd, med hänsyn tagen till de rättigheter och skyldigheter som tillkommer dess föräldrar, vårdnadshavare eller andra personer som har lagligt ansvar för barnet, och skall för detta ändamål vidta alla lämpliga lagstiftnings- och administrativa åtgärder.

Artikel 6 Barnets rätt till liv och utveckling

1. Konventionsstaterna erkänner att varje barn har en inneboende rätt till livet.
2. Konventionsstaterna skall till det yttersta av sin förmåga säkerställa barnets överlevnad och utveckling

Artikel 12 Barnets rätt att uttrycka sina åsikter

1. Konventionsstaterna skall tillförsäkra det barn som är i stånd att bilda egna åsikter rätten att fritt uttrycka dessa i alla frågor som rör barnet, varvid barnets åsikter skall tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.
2. För detta ändamål skall barnet särskilt beredas möjlighet att höras, antingen direkt eller genom företrädare eller ett lämpligt organ och på ett sätt som är förenligt med den nationella lagstiftningens procedurregler, i alla domstols- och administrativa förfaranden som rör barnet.

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys - checklista

Nedanstående checklista ska i skrivelser inför beslut i barn- och skolnämnden (under rubriken **Beslutsunderlag**) redovisas.

Nedanstående checklista avser ärendet:

Ärenderubrik	Ny 7-9-skola i Osby tätort
Diarienummer	BSN 2018:59 611

1. Barn och unga berörs (direkt eller indirekt) av detta ärende?

Ja

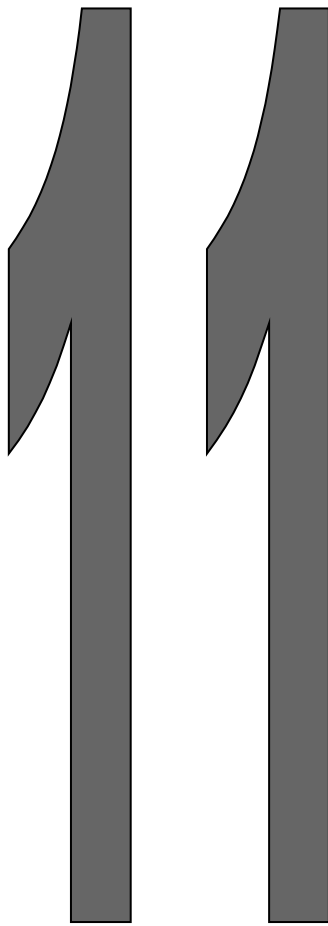
Nej

Om svaret är ja, ta ställning till följande påståenden:

Nr	Påstående	Ja	Nej
2	I beslutet har barns och ungas bästa satts i främsta rummet (artikel 3)	X	
3	Beslutet tar hänsyn till barn och ungas lika värde gällande sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter (artikel 2)	X	
4	Beslutet innebär att barn och ungas rätt till god hälsa och utveckling främjas (artikel 6)	X	
5	Beslutet tar hänsyn till specifika behov hos barn och unga med funktionsnedsättning (artikel 6)	X	
6	Barn och unga har inför beslutet fått uttrycka sin åsikt (artikel 12)		X

Om svaret på någon/några av frågorna 2-6 är nej, utveckla varför.

Nr	Förtydligande
6	Beslutet är ett uppdrag för att starta processen. I framtagandet av planer ska barn och elever få uttrycka sina åsikter.



Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 72

Delegationsordning 2018

BSN/2017:168 002

Beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott föreslår barn- och skolnämnden besluta.

- Delegationsordning för barn- och skolnämnden, daterad 2018-05-22, antas att gälla från och med den 1 juni 2018.

Sammanfattning av ärendet

I Delegationsordning för barn- och skolnämnden framgår vilka typer av beslut som utskott eller tjänstepersoner självständigt kan fatta på delegation av barn- och skolnämnden. Delegationsbesluten återrapporteras till barn- och skolnämnden vid varje sammanträde.

Barn- och skolnämnden antog Delegationsordning för barn- och skolnämnden 2015-02-10 §23 och har sedan reviderades 2015-12-15 §104, 2017-03-21 §27 samt 2017-11-21 §145.

En ny översyn av delegationsordningen har genomförts vilket medför att nytt beslut krävs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Delegationsordning för Barn- och skolnämnden” daterad den 19 april 2018 från förvaltningschef Mia Johansson.

Skrivelse ”Delegationsordning 2018, Barn- och skolnämnden – reviderad 2018-05-22”.

Skrivelse ”Barnkonsekvensanalys” från Barn och skola.

Beslutet skickas till
Barn- och skolförvaltningen

Justerandes sign



L-AT

Expedierat

Utdragsbestyrkande

Barn och skola
Mia Johansson
0479528383
mia.johansson@osby.se

Delegationsordning för Barn- och skolnämnden

Dnr BSN/2017:168 002

Barn och skolas förslag till Barn- och skolnämnden

Delegationsordning för barn- och skolnämnden, daterad 2018-05-22, antas att gälla från och med den 1 juni 2018

Sammanfattning av ärendet

I Delegationsordning för barn- och skolnämnden framgår vilka typer av beslut som utskott eller tjänstepersoner självständigt kan fatta på delegation av barn- och skolnämnden. Delegationsbesluten återrapporteras till barn- och skolnämnden vid varje sammanträde.

Barn- och skolnämnden antog Delegationsordning för barn- och skolnämnden 2015-02-10 §23 och har sedan reviderades 2015-12-15 §104, 2017-03-21 §27 samt 2017-11-21 §145.

En ny översyn av delegationsordningen har genomförts vilket medför att nytt beslut krävs.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för Barn- och skolnämnden, daterad 2018-05-22.

Barnkonsekvensanalys

Mia Johansson

Förvaltningschef barn och skola

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Områdeschef grundskola

Områdeschef förskola

Rektorer

Förskolechefer

Enhetschef barn- och familjeenheten

Enhetschef musikskolan

Delegationsordning 2018

Barn- och skolnämnden

Reviderad enligt beslut i Barn- och skolnämnden, 2018-05-22, § 00



Innehållsförteckning

Allmänt om delegering och beslutanderätt inom en nämnd

.....
3

Vad innebär delegering?	3
Förutsättningar för nämndens delegationsrätt	3
Vad kan delegeras	3
Vem kan man delegera till? (6kap 33 § KL)	4
Ersättare för delegat	4
Delegering av beslutanderätten i brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas (6 kap 36 § KL).....	4
Anmälan av delegationsbeslut (6 kap 35.37 §§ KL)	5

Lagrumsförkortningar

.....
5

Förkortningar

.....
6

Delegationsordning

.....
6

Allmänt om delegering och beslutanderätt inom en nämnd

(6 kap 33-38 §§ kommunallagen)

Vad innebär delegering?

Delegering innebär att beslutanderätten, i ett visst ärende eller i en ärendegrupp, flyttas över till någon annan (=delegaten).

Delegaten träder helt in i nämndens ställe. Ett beslut av delegaten ses som ett beslut av nämnden och kan överklagas genom laglighetsprövning. Nämnden kan inte ändra delegatens beslut, men kan återkalla delegeringsuppdraget. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Det bör dock endast ske i ärenden som nämnden bedömer vara av principiell art. Det bör dock endast ske i ärenden som nämnden bedömer vara av principiell art.

Förutsättningar för nämndens delegationsrätt

Delegering inom en nämnd förutsätter alltid beslut i två led. Först måste fullmäktige i ett reglemente eller i ett särskilt beslut ha uppdragit till nämnden att hantera vissa verksamhetsområden eller besluta i vissa ärenden eller ärendegrupper. Därefter kan nämnden om den vill besluta om delegering av denna beslutanderätt. Nämnden lämnar delegeringsuppdrag genom särskilt beslut eller genom att fatta beslut om en delegationsordning där beslutanderätten i olika ärenden överförs till delegater.

Vad kan delegeras

a) Nämndens delegationsrätt – delegeringsförbud (6 kap 34 § KL)

Nämnden får inte delegera beslutanderätten i följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet d.v.s. nämndens övergripande ansvar för verksamheten,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige,
3. yttranden med anledning av att fullmäktiges beslut överklagats,
4. yttranden med anledning av att nämndens egna beslut överklagats,
5. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
6. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter bl.a. inom socialområdet

Ärenden som är av principiell beskaffenhet eller som annars är av större vikt beslutas av nämnden. Oftast handlar det om ärenden som får stora konsekvenser för kommunen och ofta där politiska bedömningar blir avgörande. Någon klar gräns för vad som är möjligt att delegera eller ej finns inte. En bedömning görs utifrån hur ofta ärendena förekommer, kommunens storlek, budgetomslutning, förvaltningens/verksamhetens storlek och organisation.

b) Delegationsförbud i Socialtjänstlagen

Barn- och skolnämndens möjlighet att delegera beslutanderätten begränsas av delegationsförbud i 10 kap. 4 och 5 §§ socialtjänstlagen (SoL). I 10 kap. 5 § SoL har lagstiftaren av rättssäkerhetsskäl undantagit vissa beslut från delegationsrätten. Detta innebär att nämnden i sin helhet måste fatta beslut i dessa frågor.

Delegationsförbud gäller:	
Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning	2 kap. 3§ FB
Beslut om nedläggning av faderskapsutredning	2 kap. 7 och 9§§ FB
Beslut att inte påbörja faderskapsutredning	2 kap. 9§ FB
Yttrande till domstol i adoptionsärende	4 kap. 10§ FB
Anmälan/ansökan till domstol i fråga om vårdnad och förmyndarskap	6 kap. FB
Godkännande av avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp	7 kap. 7§ FB
Förbud att utan barn- och skolnämndens medgivande ta emot andras underåriga barn för vistelse som inte är tillfällig	5 kap. 2§ SoL

c) Delegering och verkställighet

Det är skillnad mellan beslut i kommunallagens mening och ren verkställighet. I delegationsordning tas endast upp beslut i kommunallagens mening.

Gränsen mellan beslut som kräver delegering och ren verkställighet går inte exakt att avgöra.

Beslut i kommunallagens mening kännetecknas bl.a. av att det finns utrymme för alternativa lösningar och att den som beslutar måste göra vissa överväganden och bedömningar. Normalt kan denna typ av beslut överklagas genom laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär.

Vid ren verkställighet saknas utrymme för självständiga bedömningar och beslutsalternativ. Det rör sig om t.ex. tillämpa en fastställd taxa eller där klara riktlinjer anger förhållningssätt. Beslut av rent förberedande eller verkställande art kan inte överklagas (10 kap 2 § 2 p KL).

d) Beslut utan delegeringsuppdrag

Om en anställd fattar beslut utan stöd av ett delegeringsuppdrag kan ett sådant beslut inte överklagas genom laglighetsprövning eftersom beslutet inte kan sägas existera i kommunallagens mening. Kommunen kan dock bli civilrättsligt bunden av beslutet om mottagen är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol.

Vem kan man delegera till? (6kap 33 § KL)

En nämnd kan lämna delegeringsuppdrag till

- ett utskott bestående av ledamöter eller ersättare i nämnden, en ledamot eller ersättare i nämnden, en anställd hos kommunen

Det är inte tillåtet att lämna delegeringsuppdrag till

- flera anställda i grupp, till anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, s.k. blandad delegering, anställd i kommunalt bolag

Ersättare för delegat

Vid frånvaro/förhinder för delegat inträder i denna delegationsordning angiven ersättare som delegat.

I övrigt gäller generellt att vi frånvaro/förhinder för delegat inträder närmast överordnad chef som såväl delegat som ersättare för delegat.

Delegering av beslutanderätten i brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas (6 kap 36 § KL)

En nämnd får enligt kommunallagen uppdra åt ordförande eller en annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Det rör sig här om ärenden som oundgängligen måste avgöras. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten. Ärenden som avgjorts med stöd av denna

bestämmelse ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Denna typ av beslut anses som ett beslut av nämnden.

Anmälan av delegationsbeslut (6 kap 35.37 §§ KL)

Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Det är respektive delegats skyldighet att på avsedd blankett redovisa och sammanställa fattade beslut.

Syftet med anmälan är att nämndernas informations- och kontrollbehov ska tillgodoses, dessutom kan det ha betydelse för beslutets lagkraftvinnande. Ett beslut vinner nämligen laga kraft tre veckor efter att det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet justerats.

Lagrumsförkortningar

Lagrumsförkortningar	
KL	Kommunallag 1991:900
ArkivL	Arkivlagen
TF	Tryckfrihetsförordningen 1949:105
OSL	Offentlighets- och sekretesslag 2009:400
Pul	Personuppgiftslagen 1998:204
SoL	Socialtjänstlag 2001:453
FvL	Förvaltningslag 1986:223
Sl	Skollagen SFS 2010:800
Sf	Skolförordningen 2011:185
SFB	Socialförsäkringsbalken
SoF	Socialtjänstförordningen
LVU	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
BrB	Brottsbalken
LUL	Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare 1964:167
Föräldrabalken	FB
ÄktB	Äktenskapsbalken
SekrL	Sekretesslagen
NamnL	Namnlagen

Förkortningar

Delegationsordningen och verkställighetsförteckningen omfattar följande delegater och med förkortningar för dessa:

Förkortningar	
Verksamhetscontroller	VC
Rektor för förskoleklass och grundskola	R
Skolskjutssamordnare	SS
Förvaltningschef Barn och skola	FVC/BS
Områdeschef förskola och pedagogisk omsorg	OMRFÖ
Områdeschef förskoleklass, grundskola och grundsärskola	OMRGR
Barn- och skolnämndens arbetsutskott	BSNAU
Barn- och skolnämndens ordförande	BSNO
Barn- och skolnämndens vice ordförande	BSNVO
Förskolechef	FC
Verksamhetsutvecklare	VU
Handläggare barn och familj	HBF
Enhetschef barn och familj	EBF
Förste socialsekreterare	1:e socsekr
Socialsekreterare	Socsekr
Familjerättssekreterare	FRS
Administrativ assistent	AA
Enhetschef Musikskolan	EM
Utredningsassistent utbildning och arbete	Utredningsassistent

Delegationsordning

1 Vidaredelegation

Ären de nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
1.1	Förvaltningschef barn och skola har rätt att delegera vidare de punkter som delegerats till denne				

2 Allmänt

2.1	Samverkansavtal med annan kommun alla skolformer	FVC/BS			
2.2	Huvudmannens yttrande till Skolinspektionen och till Barn- och elevombudet	FVC/BS	OMRGR		
2.3	Avskrivning av fodringar intill ett belopp motsvarande högst 1 basbelopp i varje enskilt fall	FVC/BS			
2.5	Beslut i ärenden som är så brådskande att de måste avgöras före nästa nämndsmöte	BSNO	BSNOV	KL 6:36	
2.6	Utse personuppgiftsombud	FVC/BS		PuL	

	Utse lokalt GDPR-ombud			Dataskyddsförordningen (GDPR)	
2.7	Gallringenligt arkivlagen	AA		ArkivL§ 6	
2.8	Beslut att lämna ut handling fattas, efter sekretessprövning och prövning enligt PuL, av den som har handlingen i sin vård	Närmast ansvarig chef		TF, OSL, Pul	
2.9	Beslut om att lämna ut handling till annan myndighet i enlighet med skyldigheten att bryta sekretess	Närmast ansvarig chef		10 kap 15 § OSL	
2.10	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild* Besvärshänvisning bifogas beslutet	Närmast ansvarig chef		6 kap 7§ och 10 kap 14§ OSL	
2.11	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregistret till statliga myndigheter i forskningssyfte	FVC/BS	OMRGR	12 kap 6§ SoL 19§ Pul	
2.12	Beslut om omprövning av delegationsbeslut ska ske samt omprövning av beslutet	Delegaten i ursprungsbeslutet		27 § FvL	
2.13	Prövning av att överklagande skett i rätt tid samt avvisning av överklagande som kommit in för sent	Delegaten i ursprungsbeslutet		24§ 1 st FvL	
2.14	Prövning om överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent, i de fall där ursprungsbeslutet ej fattats på tjänstemannadelegation för verksamhet inom barn och familj	EBF	VC1:socsekr	24§ FvL	
2.15	Avge yttrande med anledning av överklaganden av delegationsbeslut	Delegaten i ursprungsbeslutet			
2.16	Befullmäktigande av ombud att föra nämndens talan vid inför domstol och andra myndigheter samt vid förättningar av olika slag	FVC/BS	VC	6 kap 6§ KL	
2.17	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten (ex skadegörelse)	FVC/BS, EBF, OMRGR, R, OMRFÖ, FC, EM		OSL 10 kap 2§	
2.18	Beslut om upphandling, beslut om tilldelning, undertecknande av kontrakt/ramavtal, beslut i omprövningsmål. Gäller även 1. Beslut om att delta i samordnad upphandling av annan kommun/extern aktör genom undertecknande av fullmakt eller annan form av anmälan 2. Beslut om tilldelning av kontrakt i samordnade upphandlingar av annan kommun/extern aktör 3. Beslut om att avbryta upphandling A Över beloppsgräns för direktupphandling B Direktupphandling över 100 000 kr C Direktupphandling under 100 000 kr D Förnyad konkurrens utsättning inom ramavtal	FVC/BS FVC/BS FC, R, EBF, EM, OMRGR, OMRFÖ FC, R, EBF, EM, OMRGR,			

		OMRFÖ			
2.19	Övergripande rutiner utifrån fastställda riktlinjer	FVC/BS	OMRGR, OMRFÖ		
2.20	Ansökningar om projektmedel, EU-bidrag m.m. hos Länsstyrelse, ESF m fl- upp till 6 basbelopp- över 6 basbelopp	FVC/BS, BSN			
2.21	Barn- och skolnämndens representation och uppvaktning	BSNO	BSNVO		
2.22	Förtroendevalda i barn- och skolnämndens deltagande i kurser och konferenser	BSNO	BSNVO		
2.23	Överenskommelse med annan huvudman att anordna särskild undervisning på sjukhus eller annan institution	FVC/BS	OMRGR	SI 24:19	
2.24	Beslut om skolpliktens fullgörande på annat sätt än enligt skollagen, samt återkallande av beslut	FVC/BS, BSNAU	OMRGR	SI 24:23, 24	Kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd SI 28 kap, 12§ p 4
2.25	Tillfälligt inställande av undervisning alla skolformer: 1 dag	R, FC			
2.26	Tillfälligt inställande av undervisning alla skolformer: > 2 dagar	FVC/BS	OMRGR		
2.27	Beslut om bidrag till enskilt bedriven förskola/fritidshem eller pedagogisk verksamhet (skollagen 2a:17a§)	FVC/BS			Gäller beslut att utge ersättning till enskilt bedriven verksamhet, vilken inte omfattas i barn- och skolnämndens beslut om motsvarande ersättningar för kalenderåret. Beslut ska dokumenteras skriftligt, ange tillämplig lagbestämmelse och vara försedd med motivering samt information hur beslutet kan överklagas
2.28	Beslut om tilläggsbelopp till fristående förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, fritidshem, grundskola och grundsärskola	OMRGR OMRFÖ R		SI 8:23, 9:21,10:3 9, 11:38, 14:17, 25:13	Kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
2.29	Handläggning av skolskjutsfrågor inom ramen för fastställda normer, lagar, förordningar och föreskrifter	SS	FVC/BS, OMRGR		
2.30	Åtgärd för elev som inte bor hemma	FVC/BS	OMRGR	SI 10:29	SI 10:29 st 2Får överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd SI 28 kap, 12§ p 4
2.31	Skriftliga rutiner för klagomålshantering samt information om dessa. Huvudmannanivå och enhetsnivå	FVC/BS, R, FC			SI 4:8
2.32	Inrättande av förskoleenhet och skolenhet	BSN		SI 1:3	
2.33	Hemkommen ska se till att skolpliktiga barn som inte går i dess grundskola eller grundsärskola på något annat sätt för föreskriven utbildning	HBF		SI 7:21	
2.34	Kommunen ska se till att elever i dess grundskola och	R		SI 7:22	

	grundsärskola fullgör sin skolplikt				
2.35	Beslut angående riktade statsbidrag	VU EBF OMRGR OMRFÖ	FVC/BS		

3 Enskild huvudman för förskola och pedagogisk omsorg

3.1	Beslut om föreläggande för den som är uppgiftsskyldig att lämna upplysningar och tillhandahålla handlingar för insyn	OMRFÖ		SI 26:7-8	
3.2	Beslut att avsluta enskilt tillsynsärende över fristående huvudman genom att inte vidta någon åtgärd	OMRFÖ		SI 26:4	
3.3	Beslut om föreläggande vid tillsyn av fristående huvudman	OMRFÖ		SI 26:10	
3.4	Beslut om anmärkning vid tillsyn av fristående huvudman	OMRFÖ		SI 26:11	
3.5	Beslut att avstå från att ingripa vid tillsyn av fristående huvudman	OMRFÖ		SI 26:12	

4 Förskola

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrumsnr	Anmärkning
4.1	Beslut om placering av barn i förskolan med hänvisning till barnets behov	FC		SI 8:5	
4.2	Beslut om placering av barn i förskolan med hänvisning till barnets behov av särskilt stöd	FC		SI 8:7	
4.3	Yttrande över förskoleplacering i annan kommun utanför samverkansavtalet	OMRFÖ		SI 8:13	
4.4	Mottagande av barn i förskola från annan kommun på grund av särskilda skäl och på grund av vårdnadshavares önskemål utanför samverkansavtalet	OMRFÖ		SI 8:13	
4.5	Upprättande av plan mot diskriminering och kränkande behandling	FC		SI 6:8	
4.6	Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring anmälda kränkningar med mera	FC		SI 6:10	

5 Förskoleklass

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrumsnr	Anmärkning
5.1	Fastställande av läsårstider	VU	FVC/BS	SI 9:3	
5.2	Yttrande över skolgång i annan kommun utanför samverkansavtalet	OMRGR		SI 9:13	
5.3	Mottagande av barn i förskoleklass från annan kommun på grund av särskilda skäl och på grund av vårdnadshavares önskemål utanför samverkansavtalet	OMRGR		SI 9:13	Kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd
5.4	Beslut om avslag på ansökan med önskemål om placering vid viss skolenhet	OMRGR		SI 9:15	9 kap. 15 § 2 st kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd.

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
5.5	Beslut om placering i förskoleklass för barn yngre än sex år	OMRGR		Sl 9 kap 5§ 2 st	
5.6	Upprättande av plan mot diskriminering och kränkande behandling	R		Sl 6:8	
5.7	Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring anmälda kränkningar med mera	R		Sl 6:10	
5.8	Beslut om enskild elevs rätt till skolskjuts	OMRGR		Barn och skolnämndens skolskjutsreglemente	

6 Grundskola

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
6.1	Mottagande av elev i annan skolform på försök	OMRGR		Sl 7:8	< 6 mån
6.2	Beslut att elev i grundskolan kan få sin undervisning i grundsärskolan. (Integrerad elev)	OMRGR		Sl 7:9	
6.3	Tidigare skolstart respektive uppskjuten skolplikt	OMRGR		Sl 7:10, 11	7:10 stycke 2. kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd
6.4	Skolpliktens upphörande för elever som uppnått målen – förkortad skolplikt	R		Sl 7:14	Kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd
6.5	Beslut om skolpliktens förlängning för elever som inte nått målen – förlängning av skolplikt	R		Sl 7:13	Kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd
6.6	Beslut att slutföra skolgången efter det att skolplikten har upphört	R		Sl 7:16	
6.7	Yttrande över skolgång i annan kommun utanför samverkansavtalet	OMRGR		Sl 10:25	
6.8	Mottagande av elev från annan kommun utanför samverkansavtalet	OMRGR		Sl 10:25	Kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd
6.9	Beslut om avslag på ansökan med önskemål om placering vid viss skolenhet	OMRGR		Sl 10:30	10 kap 30 § 2 st punkt 1 kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd.
6.10	Placering av elev vid annan skolenhet med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero	OMRGR		Sl 10:30 punkt 2	Kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
6.11	Läsårets förläggning	VU	FVC/BS	Sf 3:3	
6.12	Studiehandledning på annat språk än modersmålet	R		Sf 5:4	
6.13	Fördelning av undervisningstiden mellan årskurser (på förslag av rektor)	OMRGR		Sf 9:4	
6.14	Ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	R		Sf 9:3	
6.15	Elevers val	R		Sf 9:8	
6.16	Beslut att förelägga elevs vårdnadshavare att fullgöra skyldigheter avseende skolplikt	BSNAU		SI 7:23 st 1	BSN beslutar om viteFår överklagas som förvaltningsbesvär hos allmän förvaltningsdomstol. SI 28 kap 5§ p 4
6.17	Beslut om enskild elevs rätt till skolskjuts i hemkommunen	OMRGR		SI 10:32	Får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol enl SI 28:5
6.18	Beslut om enskild elevs rätt till skolskjuts i annan kommun än hemkommunen	OMRGR		SI 10:33	Får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol enl SI 28:5
6.19	Prövning och antagning av elever bosatta i utlandet	OMRGR		Sf 4:2	
6.20	Beslut om förlängd modersmålsundervisning	R		Sf 5:11	
6.21	Beslut om särskild undervisning (på sjukhus eller motsvarande)	R		SI 24:17	
6.22	Beslut om särskild undervisning i hemmet eller annan lämplig plats	R		SI 24:20	
6.23	Upprättande av plan mot diskriminering och kränkande behandling	R		SI 6:8	
6.24	Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring anmälda kränkningar	R		SI 6:10	

7 Grundsärskola

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
7.1	Mottagande av elev i grundsärskolan (vårdnadshavares samtycke)	OMRGR		SI 7:5	Får överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd
7.2	Mottagande av elev i grundsärskolan (ej vårdnadshavares samtycke)	OMRGR		SI 7:5	Får överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd
7.3	Mottagande av elev i annan skolform på försök	OMRGR		SI 7:8	< 6 mån
7.4	Beslut att elev inte tillhör grundsärskolans målgrupp efter utredning enligt SL 7 kap 5§ a samt vidta åtgärder i anledning av detta	OMRGR		SI 7:5	Får överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
7.5	Beslut att elev i grundsärskolan kan få sin utbildning inom grundskolan (Integrerad elev)	OMRGR		SI 7:9	
7.6	Beslut att slutföra skolgången efter det att skolplikten har upphört	OMRGR		SI 7:16	
7.7	Beslut om skolpliktens förlängning för elever som inte nått målen – förlängning av skolplikt	OMRGR		SI 7:13	Kan överklagas hos skolväsendets överklagande
7.8	Beslut om elev skall läsa ämnen eller ämnesområden	R		SI 11:8	
7.9	Yttrande över skolgång i annan kommun utanför samverkansavtalet	OMRGR		SI 11:25	
7.10	Mottagande av elev från annan kommun utanför samverkansavtalet	OMRGR		SI 11:25	Kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd
7.11	Placering av elev vid annan skolenhet med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero	OMRGR		SI 11:29 punkt 2	Får överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd
7.12	Beslut om avslag på ansökan med önskemål om placering vid viss skolenhet	OMRGR		SI 11:29	11 kap 29 § 2 st punkt 1 kan överklagas hos skolväsendets överklagande nämnd.
7.13	Läsårets förläggning	VU	FVC/BS	Sf 3:3	
7.14	Ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	R		Sf 10:2	
7.15	Undervisningstidens fördelning mellan årskurserna (på förslag av rektor)	OMRGR		Sf 10:3	
7.16	Beslut att förelägga elevs vårdnadshavare att fullgöra skyldigheter avseende skolplikt	BSNAU		SI 7:23 st 1	BSN beslutar om viteFår överklagas som förvaltningsbesvär hos allmän förvaltningsdomstol. SkoL 28 kap 5§ p 4
7.17	Beslut om enskild elevs rätt till skolskjuts i hemkommunen	OMRGR		SI 11:31	Får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol enl SI 28:5
7.18	Beslut om enskild elevs rätt till skolskjuts i annan kommun än hemkommunen	OMRGR		SI 11:32	Kan överklagas hos allmän förvaltningsdomstol enl SI 28:5
7.19	Elevers val	R		Sf 9:8	
7.20	Prövning och antagning av elever bosatta i utlandet	OMRGR		Sf 4:2	
7.21	Beslut om förlängd modersmålsundervisning	R		Sf 5:11	
7.22	Beslut om särskild undervisning (på sjukhus eller motsvarande)	R		SI 24:17	
7.23	Beslut om särskild undervisning i hemmet eller annan lämplig plats	R		SI 24:20	
7.24	Upprättande av plan mot diskriminering och kränkande behandling	R		SI 6:8	
7.25	Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring	R		SI 6:1	

Ären de nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
	anmälda kränkningar med mera				

8 Fritidshem

Ären de nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
8.1	Beslut om erbjudande av utbildning vid fritidshem med hänsyn till elevens särskilda behov eller föräldrarnas förvärvsarbete	R		SI 14: 5-6	
8.2	Upprättande av plan mot diskriminering och kränkande behandling	R		SI 6:8	
8.3	Skyldighet att skyndsamt utreda omständigheter kring anmälda kränkningar	R		SI 6:10	

9 Beslut rörande barn och ungdom

Ären de nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
	Placering				
9.1	Godkännande av familjehems lämplighet för vård och fostran	BSNAU		6 kap. 6 § första och andra stycken SoL	
9.2	Bistånd till barn och ungdom i form av vård i familjehem	BSNAU		4 kap. 1 § SoL	
9.3	Godkännande av jourhems lämplighet för tillfällig vård och fostran	BSNAU		6 kap. 6 § tredje stycket SoL	
9.4	Beslut om tillfällig vistelse i familjehem eller jourhem	1:e socsekr		4 kap. 1 § SoL	Högst två månader efter att utredning enligt 11 kap. 1 § SoL avslutats
9.5	Förlängning av placering i jourhem utöver två månader efter avslutad utredning	EBF		4 kap. 1 § SoL	
9.6	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende. Högst tre månader.	EBF, BSNAU		4 kap 1 § SoL	
9.7	Beslut om ekonomiskt bistånd åt barn och ungdom i samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller HVB-hem.	1:e socsekr			
9.8	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) gällande barn och ungdom- enligt SKL's rekommendation- över SKL's rekommendation	Soc.sekr, EBF			
9.9	Sluta avtal med hem för vård och boende / SiS-ungdomshem	EBF			
9.10	Medgivande att underårig tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör den underåriges föräldrar eller annan vårdnadshavare	BSNAU		6 kap 6 § SoLförsta stycket	

Ären de nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
9:11	Begäran till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare för barnbidrag	Socsekr		16 kap 18 § SFB 106 kap 6 § SFB	
9:12	Begäran till Försäkringskassan att underhållsstödet betalas ut till någon annan lämplig person eller till nämnden att användas för barnets bästa	Socsekr		18 kap 19 § SFB	
9:13	Underrättelse till Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem respektive återflyttat till biologiska föräldrar	Socsekr		2 § förordningen om underhållsstöd	
9:14	Beslut om framställning till Centrala Studiemedelsnämnden om ändring av betalningsmottagare för studiemedel	Socsekr		2 kap 33 § andra stycket studiestödsförordningen	
	Öppenvård				
9.15	Beslut om bistånd i form av personligt stöd av socialsekreterare	Socsekr		4 kap 1 § SoL	
9.16	Beslut om bistånd i form av öppenvård- internt- externt	Socsekr, EBF		4 kap 1 § SoL	
9.17	Bistånd i form av öppenvård utan vårdnadshavarens samtycke	BSNAU		4 kap. 1 § SoL och 6 kap 13 a § FB	Jämför med 3 kap.6a § SoL
9.18	Beslut om bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj	Socsekr		4 kap 1 § SoL	
9.20	Bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj utan vårdnadshavarens samtycke	1:e socsekr		4 kap. 1 § SoL och 6 kap 13 a § FB	Jämför med 3 kap.6 b § SoL
9.21	Förordnande och entledigande av kontaktperson/kontaktfamilj	Socsekr			
9.22	Beslut om ersättning till kontaktperson/kontaktfamilj	1:e socsekr			
9.23	Bistånd i form av socialt kontrakt	EBF		4 kap 1 § SoL	
9:24	Bistånd i form av ekonomiskt stöd vid eget boende eller socialt kontrakt	Socsekr		4 kap 1 § SoL	
9.25	Bistånd i form av personligt stöd vid eget boende	Socsekr		4 kap. 1 § SoL	
9.26	Övervägande om att vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	BSNAU		6 kap 8 § SoL	Minst var 6:e månad
9.27	Beslut om ersättning från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	EBF		8 kap 1 § 2 st SoL	
	Utredning				
9.28	Beslut om att inleda utredning	Socsekr		11 kap 1 § SoL	
9.29	Beslut om att utredning inte skall inledas eller att inledd utredning skall läggas ned	1:e socsekr		11 kap 1 § SoL	
9.30	Beslut om att inleda utredning oavsett den enskildes samtycke	1:e socsek		11 kap 1,2 §§	

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
9.31	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	EBF		11 kap 2 § tredje stycket SoL	
9.32	Beslut om att utredning inte skall föranleda någon åtgärd	1:e socsekr		11 kap 1 § SoL	
9.33	Beslut om uppföljning efter avslutad utredning utan insats, då behov av insats bedöms föreligga men samtycke saknas	1:e socsekr		11 kap 4a § SoL	
9.34	Beslut om uppföljning efter avslutad placering, då behov av insats bedöms föreligga men samtycke saknas	1:e socsekr		11 kap 4b § SoL	
9.35	Beslut om att avsluta uppföljning utan insats	1:e socsekr		11 kap 4c § SoL	
	Övrigt				
9.36	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	EBF		2 a kap 10 § SoL	
9.37	Meddela inställning i fråga om annan kommuns begäran om överflyttning	EBF		2 a kap 10 § SoL	
9.38	Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun	BSNAU		2 a kap 11 § SoL	Ansökan hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO)
9.39	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	EBF		6 kap 11 §	
9.40	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare SoF	Socsekr		5 kap 3 § 1-2 SoF	
9.41	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare ej längre föreligger	Socsekr		5 kap 3 § 1-2 SoF	
9.42	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	Socsekr		5 kap 3 § 3 SoF	Avser all slags egendom ink ATP
9.43	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	Socsekr		5 kap 2 § SoF	

10 Beslut rörande familjerätt

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
10.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse då parterna sammanbott under hela konceptionstiden, alternativt haft ett stadigvarande förhållande under konceptions-tiden och numer bor tillsammans, och är övertygade om att barnet är deras gemensamma (s-protokoll)	Utrednings-assistent		1 kap 4§ 1st FB	
10.2	Godkännande av faderskapsbekräftelse i övriga fall än enl 4.1	Socsekr/FRS		1 kap 4§ FB	
10.3	Beslut att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	Socsekr		2 kap 1§ FB	
10.4	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	Socsekr		2 kap 1§ FB	
10.5	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	Socsekr		2 kap 9§ 1st FB	Beslut att inte påbörja utredning eller lägga ned

Ären de nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
					påbörjad utredn tillkommer BSN
10.6	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap	Socsekr		3 kap 5§ 2st 6§ 2 st FB	
10.7	Beslut att godkänna / inte godkänna avtal om vårdnad boende och umgänge	Socsekr		6 kap 6 §, 6 kap 14 a §2 st och 6 kap 15 a § 3 st FB	
10.8	Beslut att utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende eller umgängen	EBF		6 kap 19§ 3 st FB	
10.9	Beslut om medgivande att ta emot barn med hemvist utomlands, i syfte att adoptera det	BSNAU		6 kap 12§ SoL	
10.10	Beslut om att återkalla medgivande av adoption, om förutsättningarna för det inte längre föreligger	BSNAU		6 kap 13§ SoL	
10.11	Beslut om att samtycke ges till att adoptionsförfarande får fortsätta	Socsekr		6 kap 14§ SoL	
10.12	Beslut om att samtycke inte ges till att adoptionsförfarande får fortsätta	BSNAU		6 kap 14§ SoL	Får ej delegeras till tjänsteman
10.13	Yttrande till domstol i ärende enligt namnlagen	Socsekr		45 och 46 §§ NamnL	
10.14	Lämna upplysningar och yttrande till domstol beträffande äktenskapsskillnad vilken avser äktenskap som ingåtts av underårig	Socsekr		5 kap 5 § 3 st ÄktB	
10.15	Lämna upplysningar och yttrande till länsstyrelsen beträffande äktenskapsdispens	Socsekr		15 kap 1 § 2 st ÄktB	
10.16	Beslut om DNA-undersökning i faderskapsärende	Socsekr		2 kap 6 § FB och 10 kap 5 § SoL	
10.17	Yttrande till domstol om umgängesstöd	Socsekr		6 kap 15 c § 2 st FB	
10.18	Beslut att utse en person att medverka vid umgänge (umgängesstöd)	Socsekr		6 kap 15 c § 3 st FB	
10.19	Beslut att utse kontaktperson i umgängesärenden	Socsekr		4 kap 1 § SoL	
10.20	Beslut om ersättning till kontaktperson vid umgänge	EBF 1:e socsek			
10.21	Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas längre perioder än 3 månader	Socsekr		7 kap 7 § 2 st FB	

11 Beslut delegerat till sociala juren i Kristianstad

Ären de nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
------------	--------	---------	-----------	--------	-----

Ärenden nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
11.1	Beslut i ärenden inom Barn och Familjeenheten och Vuxenheten som handläggs utanför kontorstid av Sociala Jouren i Kristianstad	Socsekr inom Sociala Jouren		11 kap 1§ 4 kap 1§ SoL	
11.2	Handläggning av ärende jml LVU inför beslut av barn- och skolnämndens ordförande	Socsekr inom Sociala Jouren		LVU	
11.3	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av akut placering i boende (hotell, vandrarhem, familjehem, HVB-hem, SIS) till nästkommande vardag. I beslutsdelegationen ingår beslut om dygnskostnader för placeringen	Socsekr inom Sociala Jouren		4 kap 1§ SoL	

12 Beslut enligt lag (1190:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU

Ärenden nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
12.1	Beslut om ansökan till Förvaltningsrätt för vård enl LVU	BSNAU		4 § LVU	
12.2	Beslut om omedelbart omhändertagande. Delegat eller ersättare när utskottets beslut inte kan avvaktas	BSNAU	BSNO eller BSNVO	6 § LVU	
12.3	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden. Delegat eller ersättare när utskottets beslut inte kan avvaktas	BSNAU	BSNO eller BSNVO	11§ 1-2 st LVU	
12.4	Beslut om att omhändertagande enl. 6 § LVU skall upphöra	BSNO		9 § 3 st LVU	
12.5	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	BSNAU		13§ 1 st LVU	Minst var 6:e mån
12.6	Beslut i fråga om fortsatt vård (omprövning)	BSNAU		13§ 2 st LVU	Inom 6 månader
12.7	Beslut hur den unges umgänge med vårdnadshavare utövas. Delegat eller ersättare när utskottets beslut inte kan avvaktas	BSNAU	BSNO eller BSNVO	14 § 2 st1 p LVU	
12.8	Beslut att den unges vistelseort inte ska röjas för vårdnadshavare. Delegat eller ersättare när utskottets beslut inte kan avvaktas	BSNAU	BSNO eller BSNVO	14 § 2 st2 p LVU	
12.9	Övervägande om beslut rörande rätt till umgänge, umgängesförbud eller hemlighållande av vistelseort för den unge ska kvarstå	BSNAU		14 § 3 st LVU	Minst var 3:e månad
12.8	Beslut om att vården ska upphöra när vård inte längre behövs	BSNAU		21 § LVU	
12.10	Beslut om kontaktperson eller öppen behandling (sk mellantvång)	BSNAU		22 § LVU	
12.11	Prövning om beslut om förebyggande insats skall upphöra att gälla	BSNAU		22 § 3 st LVU	Minst var 6:e mån
12.12	Beslut om att förebyggande insats jml 22 § 1 st LVU skall upphöra	BSNAU		22 § 3 st LVU	
12.13	Ansökan hos Förvaltningsrätten om flyttningsförbud	BSNAU		24 § LVU	
12.14	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	BSNAU		26 § LVU	Minst var 3:e mån
12.15	Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra	BSNAU		26 § 2 st LVU	
12.16	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud. Ersättare när	BSNAU, BSNO	BSNO eller	27 §	

Ärenden nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
	utskottets beslut inte kan avvaktas.	eller BSNVO	BSNVO	LVU	
12.17	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	BSNAU		30 § 2 st LVU	
12.18	Beslut om den unges umgänge med förälder eller annan vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud när överenskommelse ej kan nås	BSNAU		31 § LVU	
12.19	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	Socsekr		32 § 1 st LVU	
12.20	Beslut om att begära biträde av polis för att genomföra läkarundersökning. Delegat eller ersättare när utskottets beslut inte kan avvaktas	BSNAU BSNO eller BSNVO	BSNO eller BSNVO	43 § 1 p LVU	
12.21	Beslut om att hos Förvaltningsrätt ansöka om förlängning av utredningstiden	EBF		8 § LVU	
12.22	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1-2 st LVU	Socsekr		11 § 4 st LVU	Till exempel kortare vistelse utom familjehemmet eller HVB, kortare utlandsvistelser med mera.

13 Överklagande, yttranden och anmälningar mm till domstol, åklagarmyndighet och andra myndigheter

Ärenden nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
13.1	Beslut om att föra talan i Förvaltningsrätt om återkrav	BSNAU		9 kap 1 och 3 §§ SoL	
13.2	Beslut om att föra talan i ärende eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	FVC/BS och EBF		10 kap 2 § SoL	
13.3	Utseende av ombud att föra nämndens talan	FVC/BS		10 kap 2 § SoL	
13.4	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till Förvaltningsrätt, Kammarrätt och/eller Högsta Förvaltningsdomstolen i SoL- och LVU-ärenden ändrat nämndens beslut, och beslutet ursprungligen fattas av delegaten, samt avgivande av yttrande i SoL- och LVU-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegaten	Delegat i ursprungsbeslutet EBF OMRGR OMRFÖ	1:e socsek BSNO eller BSNVO	10 kap 2 § SoL, 3 kap 10 §, 6 kap 33 § och 34 § 3p-KL	Ej ärenden av principiell beskaffenhet eller av större vikt Ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt omfattas inte av denna delegation
13.5	Överklaganden, yrkande om inhibition samt yttrande till Förvaltningsrätt och Kammarrätt i SoL-, LVU-ärenden när ursprungsbeslutet fattats av nämnd. När brådska råder eller BSN/BSNAU-sammanträde ej kan avvaktas	BSN/ BSNAU		10 kap 1, 2 §§ SoL,	
13.5	Beslut huruvida omprövning ska ske	Delegaten i ursprungsbeslutet		27 § FvL	

Ärendenr	Ärende	Delegat	Ersättare	Lagrum	Anm
13.6	Omprövning av beslut	Delegaten i ursprungsbeslutet		27 § FvL	
13.7	Prövning av att överklagande skett i rätt tid, samt avvisning av överklagande som inkommit för sent	Delegaten i ursprungsbeslutet		24 § 1st FvL	
13.8	Avvisande av ombud	BSNAU		9 § FvL	
13.9	Yttrande till allmän domstol i brottsmål	EBF		31 kap 1 § 1st BrB	
13.10	Yttrande till åklagarmyndigheten	1:e socsekr		11 § 1st LUL	
13.11	Yttrande till åklagarmyndigheten med anledning av ev. utredning beträffande misstänkt under 15 år	1:e socsekr		33 § jfrt med 31 § LUL	
13.12	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	EBF		37 § LUL	
13.13	Yttrande till passmyndigheten vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	Socsekr		3 § 2 st passförordningen	
13.14	Yttrande till tillsynsmyndigheten	BSNAU		13 kap 2 § SoL	Tillsynsmyndigheten är Inspektionen för vård och omsorg, Länsstyrelsen, JO, JK, DO
13.15	Anmälan till IVO om allvariga missförhållanden eller påtaglig risk för allvarligt missförhållande inom barn- och skolförvaltningen.	FVC/BS	EBF OMRGR	14 kap 7 § SoL HSLF-FS 2017:41, Patient-säkerhet slagen kap 3 5§	
13.16	Beslut om polisanmälan om vissa brott mot underårig	EBF		12 kap 10 § SoL, 14 kap 2 § SekrL	Avser misstanke om brott enl 3, 4 och 6 Kap BrB
13.17	Beslut om polisanmälan angående misstanke om vissa grövre brott	BSNO		12 kap 10 § SoL 14 kap 2 § SekrL	Avser misstanke om brott enl 3, 4 och 6 Kap BrB, samt brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i 2 år
13.18	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd mm)	BSNAU		12 kap 10 § SoL 1 kap 5§ SekrL	Vid brådskande ärende: arbetsledning

Verkställighet, exempel

För verkställighetsärenden gäller att:

- Beslut alltid följer fastställda riktlinjer
- Omfattar även andra ärenden/ärendegrupper av liknande art och omfattning.
- Förutsättning för verkställighet är att kommunens policy och riktlinjer inom personalpolitiken följs

Närmast överordnad chef:

- Återbesättningsprövning under förutsättning att medel finns i budget
- Fastställa lön vid nyanställning av chefer i samråd sker med **HR-chef**
- Fastställa lön vid nyanställning av övrig personal
- Anställning med varaktighet mindre än 1 år (innan beslut om anställning fattas ska samråd ske med personalkonsult för att bevaka lagstadgade skyldigheter såsom omplacering, LAS mm)
- Begära in läkarintyg vid sjukdom, utreda rehabiliteringsbehov, göra handlingsplan för återgång i arbete
- Avstängning (ej vid fel/försummelse eller brott)
- Bevilja ledigheter utan lön som regleras i lag/avtal, bevilja arbetstagare att avbryta ledigheten - förlägga semester (inkl huvudsemester)
- Bevilja ledigheter för enskild angelägenhet med lön (högst 10 dagar) - Infordra uppgift om bisyssla
- Godkännande av entledigande och förkortad uppsägningstid, avgångssamtal samt utfärda betyg och intyg
- Arbetsmiljöfrågor av löpande karaktär (uppgiftsfördelning enligt särskild förteckning)
- Årlig löneöversyn

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys

Barn- och skolnämnden har vid sammanträde 2018-02-06 §13 beslutat att alla nämndbeslut ska innehålla en barnkonsekvensanalys.

Barnkonventionens fyra särskilt viktiga grundpelare:**Artikel 2 Barnets rätt till likvärdiga villkor**

- 1.** Konventionsstaterna skall respektera och tillförsäkra varje barn inom deras jurisdiktion de rättigheter som anges i denna konvention utan åtskillnad av något slag, oavsett barnets eller dess föräldrars eller vårdnadshavares ras, hudfärg, kön, språk, religion, politiska eller annan åskådning, nationella, etniska eller sociala ursprung, egendom, handikapp, börd eller ställning i övrigt.
- 2.** Konventionsstaterna skall vidta alla lämpliga åtgärder för att säkerställa att barnet skyddas mot alla former av diskriminering eller bestraffning på grund av föräldrars, vårdnadshavares eller familjemedlemmars ställning, verksamhet, uttryckta åsikter eller tro.

Artikel 3 Barnets bästa i främsta rummet

- 1.** Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, skall barnets bästa komma i främsta rummet.
- 2.** Konventionsstaterna åtar sig att tillförsäkra barnet sådant skydd och sådan omvårdnad som behövs för dess välfärd, med hänsyn tagen till de rättigheter och skyldigheter som tillkommer dess föräldrar, vårdnadshavare eller andra personer som har lagligt ansvar för barnet, och skall för detta ändamål vidta alla lämpliga lagstiftnings- och administrativa åtgärder.

Artikel 6 Barnets rätt till liv och utveckling

- 1.** Konventionsstaterna erkänner att varje barn har en inneboende rätt till livet.
- 2.** Konventionsstaterna skall till det yttersta av sin förmåga säkerställa barnets överlevnad och utveckling

Artikel 12 Barnets rätt att uttrycka sina åsikter

- 1.** Konventionsstaterna skall tillförsäkra det barn som är i stånd att bilda egna åsikter rätten att fritt uttrycka dessa i alla frågor som rör barnet, varvid barnets åsikter skall tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.
- 2.** För detta ändamål skall barnet särskilt beredas möjlighet att höras, antingen direkt eller genom företrädare eller ett lämpligt organ och på ett sätt som är förenligt med den nationella lagstiftningens procedurregler, i alla domstols- och administrativa förfaranden som rör barnet.

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys - checklista

Nedanstående checklista ska i skrivelser inför beslut i barn- och skolnämnden (under rubriken **Beslutsunderlag**) redovisas.

Nedanstående checklista avser ärendet:

Ärenderubrik	Delegationsordning
Diarienummer	BSN/2017:168 002

1. Barn och unga berörs (direkt eller indirekt) av detta ärende?

Ja

Nej

Om svaret är ja, ta ställning till följande påståenden:

Nr	Påstående	Ja	Nej
2	I beslutet har barns och ungas bästa satts i främsta rummet (artikel 3)	x	
3	Beslutet tar hänsyn till barn och ungas lika värde gällande sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter (artikel 2)	x	
4	Beslutet innebär att barn och ungas rätt till god hälsa och utveckling främjas (artikel 6)	x	
5	Beslutet tar hänsyn till specifika behov hos barn och unga med funktionsnedsättning (artikel 6)	x	
6	Barn och unga har inför beslutet fått uttrycka sin åsikt (artikel 12)		x

Om svaret på någon/några av frågorna 2-6 är nej, utveckla varför.

Nr	Förtydligande
6	Detta är ett verktyg för tjänstepersoner som beskriver beslutanderätten i en nämnd.

12

Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 73

Kartläggning mobilfri skola i Osby kommun

BSN/2018:69 611

Beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott beslutar.

- Hänskjuta ärendet till barn- och skolnämnden.

Sammanfattning av ärendet

I motion inkommen 12 januari 2018 till kommunfullmäktige anser Elin Mannheimer och Roland Anvegård att det bör inrättas en kartläggning av hur mobilanvändandet i skolan uppfattas av elever och samtliga yrkesgrupper i skolan.

Kommunfullmäktige begär yttrande från barn- och skolnämnden gällande motionen angående kartläggning mobilfri skoltid i Osby kommun.

Dialog om förslaget har förts med förvaltningschef barn och skola, områdeschef grundskola och rektorer som anser att motionen bör avslås med hänsyn till gällande styrdokument och Skolverkets nationella digitaliseringsstrategi för skolväsendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Motion – Kartläggning mobilfri skola i Osby kommun" daterad den 19 april 2018 från förvaltningschef Mia Johansson och områdeschef grundskola Jessica Jönsson.

Skrivelse "Barnkonsekvensanalys" från Barn och skola.

Beslutet skickas till
Barn- och skolförvaltningen

Justerandes sign



L.A.

Expedierat

Utdragsbestyrkande

Barn och skola
Jessica Jönsson
0479528140
jessica.jonsson@osby.se

Motion- Kartläggning mobilfri skola i Osby kommun

Dnr BSN/2018:69 611

Barn och skola förslag till Barn- och skolnämnden

Barn- och skolnämnden beslutar att avslå motionen angående kartläggning mobilfri skoltid i Osby kommun.

Sammanfattning av ärendet

I motion inkommen 12 januari 2018 till kommunfullmäktige anser Elin Mannheimer och Roland Anvegård att det bör inrättas en kartläggning av hur mobilanvändandet i skolan uppfattas av elever och samtliga yrkesgrupper i skolan.

Kommunfullmäktige begär yttrande från barn- och skolnämnden gällande motionen angående kartläggning mobilfri skoltid i Osby kommun.

Dialog om förslaget har förts med förvaltningschef barn och skola, områdeschef grundskola och rektorer som anser att motionen bör avslås med hänsyn till gällande styrdokument och Skolverkets nationella digitaliseringsstrategi för skolväsendet.

Mia Johansson
Förvaltningschef

Jessica Jönsson
Områdeschef grundskola

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Områdeschef grundskola

2018 -01- 12

Motion från Kristdemokraterna, Osby 2018-01-04

Diariennr.

Ärendetyp

KS/2018:49

600

Kartlägg behovet av mobilfri skoltid i Osby kommun

From 1 feb 2018 blir det otillåtet att hålla mobiltelefonen i handen samtidigt som man kör bil. Ett bra beslut som kastar ljus över diskussionen om mobilen som distraherande faktor även i andra miljöer, exempelvis i skolan.

Flera kommuner har de senaste åren infört total eller partiell mobilfri skoltid med positivt resultat. KD anser att man i Osby ska se över behovet av att göra detsamma.

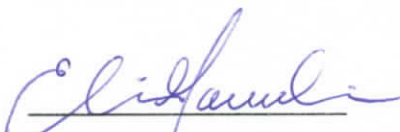
Förekomsten av mobiler i skolan har på många håll i landet lett till en ökad känsla av otrygghet för både lärare och elever. Risken att bli smygfilmad/ fotad finns och för redan otrygga elever kan detta upplevas som mycket stressande. Sveriges Radio rapporterade den 4 januari 2018 om att 6 av 10 elever inte duschar efter gymnastiken, bl.a pga otrygghet. Sydsvenskan rapporterade den 30 oktober 2017 om en skolanställd i Malmö som filmat elever i duschen. Många lärare har de senaste åren vittnat om en oacceptabel arbetsmiljö där elever filmat dem under pågående undervisning och direktsänt detta på nätet via en särskild app. De menar också att det utbredda användandet av mobiler under lektionstid försämrar fokus och lärande. En annan aspekt är att elever och föräldrar kan uppleva en prylhets som kryper allt längre ned i åldrarna, där mobilen utgör status.

Tidsskriften Skolvärlden skrev i maj 2015 en artikel där man hänvisade till en studie som visade att mobilförbud ledde till bättre skolresultat och att det var de lågpresterande eleverna som hade uppvisat störst förbättring. Många elever lider redan av koncentrationssvårigheter och man kan anta att det inte blir bättre av att ständigt ha mobilen som en distraherande faktor. Skolvärlden påpekar också i artikeln att ett mobilförbud kan vara ett enkelt sätt att utjämna skillnader i skolsystemet.

Kristdemokraterna i Osby anser att lärare inte själva ska behöva ta strid i mobilfrågan på lektionstid då den tiden ska ägnas åt lärande. Vi anser inte heller att elever ska behöva uppleva att det råder en osäkerhet i vad som gäller från lektion till lektion. Istället borde kommunen ha en policy som är tydlig och gäller alla.

Vårt förslag är att under vårterminen 2018 ska kommunen påbörja en kartläggning av hur mobilanvändandet i skolan uppfattas av elever och samtliga yrkesgrupper i skolan. Kanske visar det sig att Osby inte har samma bekymmer som andra kommuner, men det vet vi inte förrän vi undersökt saken. Efter att en kartläggning gjorts finns möjlighet att vidta åtgärder som skulle gynna alla och förhoppningsvis leda till ökad trygghet, bättre skolresultat, mer fysiskt och socialt aktiva elever och lärare som får undervisa i större utsträckning.

Trygga barn blir trygga vuxna!



Elin Mannheimer, KD



Roland Anvegård, KD

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys

Barn- och skolnämnden har vid sammanträde 2018-02-06 §13 beslutat att alla nämndbeslut ska innehålla en barnkonsekvensanalys.

Barnkonventionens fyra särskilt viktiga grundpelare:**Artikel 2 Barnets rätt till likvärdiga villkor**

- 1.** Konventionsstaterna skall respektera och tillförsäkra varje barn inom deras jurisdiktion de rättigheter som anges i denna konvention utan åtskillnad av något slag, oavsett barnets eller dess föräldrars eller vårdnadshavares ras, hudfärg, kön, språk, religion, politiska eller annan åskådning, nationella, etniska eller sociala ursprung, egendom, handikapp, börd eller ställning i övrigt.
- 2.** Konventionsstaterna skall vidta alla lämpliga åtgärder för att säkerställa att barnet skyddas mot alla former av diskriminering eller bestraffning på grund av föräldrars, vårdnadshavares eller familjemedlemmars ställning, verksamhet, uttryckta åsikter eller tro.

Artikel 3 Barnets bästa i främsta rummet

- 1.** Vid alla åtgärder som rör barn, vare sig de vidtas av offentliga eller privata sociala välfärdsinstitutioner, domstolar, administrativa myndigheter eller lagstiftande organ, skall barnets bästa komma i främsta rummet.
- 2.** Konventionsstaterna åtar sig att tillförsäkra barnet sådant skydd och sådan omvårdnad som behövs för dess välfärd, med hänsyn tagen till de rättigheter och skyldigheter som tillkommer dess föräldrar, vårdnadshavare eller andra personer som har lagligt ansvar för barnet, och skall för detta ändamål vidta alla lämpliga lagstiftnings- och administrativa åtgärder.

Artikel 6 Barnets rätt till liv och utveckling

- 1.** Konventionsstaterna erkänner att varje barn har en inneboende rätt till livet.
- 2.** Konventionsstaterna skall till det yttersta av sin förmåga säkerställa barnets överlevnad och utveckling

Artikel 12 Barnets rätt att uttrycka sina åsikter

- 1.** Konventionsstaterna skall tillförsäkra det barn som är i stånd att bilda egna åsikter rätten att fritt uttrycka dessa i alla frågor som rör barnet, varvid barnets åsikter skall tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.
- 2.** För detta ändamål skall barnet särskilt beredas möjlighet att höras, antingen direkt eller genom företrädare eller ett lämpligt organ och på ett sätt som är förenligt med den nationella lagstiftningens procedurregler, i alla domstols- och administrativa förfaranden som rör barnet.

Barn och skola

Barnkonsekvensanalys - checklista

Nedanstående checklista ska i skrivelser inför beslut i barn- och skolnämnden (under rubriken **Beslutsunderlag**) redovisas.

Nedanstående checklista avser ärendet:

Ärenderubrik	Kartläggning mobilfri skola i Osby kommun
Diarienummer	BSN/2018:69 611

1. Barn och unga berörs (direkt eller indirekt) av detta ärende?

Ja

Nej

Om svaret är ja, ta ställning till följande påståenden:

Nr	Påstående	Ja	Nej
2	I beslutet har barns och ungas bästa satts i främsta rummet (artikel 3)	x	
3	Beslutet tar hänsyn till barn och ungas lika värde gällande sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter (artikel 2)	x	
4	Beslutet innebär att barn och ungas rätt till god hälsa och utveckling främjas (artikel 6)	x	
5	Beslutet tar hänsyn till specifika behov hos barn och unga med funktionsnedsättning (artikel 6)	x	
6	Barn och unga har inför beslutet fått uttrycka sin åsikt (artikel 12)		x

Om svaret på någon/några av frågorna 2-6 är nej, utveckla varför.

Nr	Förtydligande
6	Skulle kartläggning bli aktuell kommer eleverna ges möjlighet att uttrycka sin åsikt.

13

Barn- och skolnämndens arbetsutskott

§ 74

**Yttrande till Förvaltningsrätten angående
laglighetsprövning enligt kommunallagen**

BSN/2018:76 600

Beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott beslutar.

- Hänskjuta ärendet till barn- och skolnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Det har till barn- och skolnämnden inkommit ett föreläggande från Förvaltningsrätten angående laglighetsprövning enligt kommunallagen daterat 180406.

Barn- och skolnämnden är ålagd att senast 180523 inkomma med skriftligt yttrande i sak till Förvaltningsrätten i Malmö.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Laglighetsprövning enligt kommunlagen" från förvaltningschef Mia Johansson och Jessica Jönsson områdeschef grundskola.

Beslutet skickas till

Barn- och skolförvaltningen

Justerandes sign



Expedierat



Utdragsbestyrkande

Barn och skola
Jessica Jönsson
0479528140
jessica.jonsson@osby.se

Laglighetsprövning enligt kommunlagen

Dnr BSN/2018:76 600

Barn och skola förslag till Barn- och skolnämnden

Med hänvisning till bilagda yttrande, daterat den 14 maj 2018, yrkar barn- och skolnämnden, Osby kommun, att förvaltningsrätten lämnar överklagandet av nämndens beslut den 6 mars 2018, § 20, utan bifall.

Sammanfattning av ärendet

Det har till barn- och skolnämnden inkommit ett föreläggande från förvaltningsrätten angående laglighetsprövning enligt kommunallagen daterat 180406.

Barn- och skolnämnden är ålagd att senast 180523 inkomma med skriftligt yttrande i sak till förvaltningsrätten i Malmö.

Beslutsunderlag

Skriftligt yttrande från barn- och skolnämnden daterat den 14 maj 2018.

Föreläggande i ärende med målnummer 3081-18, daterat 6 april 2018.

Mia Johansson
Förvaltningschef

Jessica Jönsson
Områdeschef grundskola

Beslutet skickas till

Barn- och skolnämnden

Förvaltningschef barn och skola

Kanslichef

Områdeschef grundskola

Förvaltningsrätten i Malmö
Box 4522
203 20 Malmö

Yttrande

2018-05-14

Klaganden Beatrix Fager

Motpart Osby kommun (212000-0902)

Mål nr 3081-18

Saken Laglighetsprövning enligt kommunallagen (1991:900)

Barn- och skolnämnden i Osby kommun får härmed lämna följande yttrande i anledning av Ert "FÖRELÄGGANDE", daterad den 6 april 2018.

Yrkande

Barn- och skolnämnden yrkar att förvaltningsrätten lämnar klagandens yrkande utan bifall.

Grunder

Enligt 13 kap 8 § kommunallagen (2017:725) skall ett överklagat beslut upphävas om

- ✓ det inte har kommit till på lagligt sätt,
- ✓ beslutet rör något som inte är en angelägenhet för kommunen,
- ✓ det organ som har fattat beslutet inte har haft rätt att göra det, eller
- ✓ beslutet annars strider mot lag eller annan författning.



Barn- och skolnämnden tolkar innebörden i klagandens skrivelse såsom att klaganden hävdar dels **att** en av de förtroendevalda som tjänstgjort när barn- och skolnämnden fattat det nu överklagade beslutet varit jävig enligt 6 kap. 28 § punkt 5 kommunallagen (2017:725) och 1¹ § förvaltningslagen (1986:223), dels **att** det nu överklagade beslutet strider mot 10 kap. 30 § andra stycket, jämfört med 28 kap. 12 § punkt 6, och 10 kap. 31 § och skollagen (2010:800).

Det nu överklagade beslutet har inte kommit till på lagligt sätt

Klaganden påstår att en av de tjänstgörande ledamöterna i barn- och skolnämnden, i sin egenskap av anställd på Visseltoftaskolan, *”hade ett stort intresse i saken pga hennes anställning på skolan”*. Det är ostridigt att den aktuella förtroendevalde är anställd av Osby kommun, med placering som kock/kokerska på Visseltoftaskolan. Enbart den omständigheten att en förtroendevald är anställd inom en kommunal verksamhet som berörs av ett beslut i en nämnd grundar inte automatiskt jäv. Frågan måste bedömas individuellt med beaktande av de särskilda förhållandena i varje enskilt fall. Av betydelse vid denna bedömning är till exempel vem och hur många inom den aktuella verksamheten som beslutet kan förväntas beröra och om det är någon del i beslutet som individuellt berör den förtroendevalde.

I det av klaganden åberopade lagrummet, 6 kap. 28 § punkt 5 kommunallagen (2017:725), anges att en förtroendevald är jävig om det finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet för vederbörandes opartiskhet.

Bakgrunden till och syftet med det aktuella beslutet var och är att barn- och skolnämnden på grund av ett ökat elevantal på grundskolorna i Osby tätort och därmed sammanhängande behov av fler klassrum vill försäkra sig om tillfälliga lokaler för de kommande två (2) till tre (3) läsåren och därmed ge arbetsro till pedagogerna, en god arbetsmiljö för eleverna och en mer långsiktig plan att kommunicera till elevernas vårdnadshavare, inte att avgöra vilka personer som eventuellt skulle sägas upp. Något ställningstagande till frågan om uppsägningar som en följd av om det nu överklagade beslutet inte fattats har inte tagits genom det nu överklagade beslutet. Om och när ett sådant beslut kommer denna frågeställning att hanteras i enlighet med gällande arbetsrättslig lagstiftning och ingångna kollektivavtal. Vid ett sådant förfarande kommer bland annat det förhållandet att den aktuella förtroendevalde är anställd av Osby kommun med, för närvarande, placering på Visseltoftaskolan att beaktas och samtliga anställda med motsvarande tjänst inom serviceförvaltningens kostorganisation att omfattas av de s.k. turordningsreglerna. Det genom det nu överklagade beslutet avgjorda ärendet kan mot denna bakgrund inte anses ha berört den aktuella förtroendevaldes anställning på sådant sätt att det kunnat medföra jäv för vederbörande.

Det nu överklagade beslutet rör något som inte är en angelägenhet för kommunen

Att det nu överklagade beslutet rör något som inte är en angelägenhet för kommunen, har inte åberopats av klaganden.

¹ Mot bakgrund av den lagtext klaganden återger i sin skrivelse *”Överklagande av beslut”* torde dock avses 12 § förvaltningslagen (1986:223)

Det organ som har fattat beslutet har inte haft rätt att göra det

Att det organ, barn- och skolnämnden, som har fattat det nu överklagade beslutet inte skulle haft rätt att göra det har inte åberopats av klaganden.

Det nu överklagade beslutet annars strider mot lag eller annan författning

Klaganden har åberopat att det nu överklagade beslutet strider mot 1 § förvaltningslagen (1986:223). Mot bakgrund av den lagtext klaganden återger i sin skrivelse "Överklagande av beslut" torde dock avses 12 § förvaltningslagen (1986:223). Förvaltningslagens jävsregler torde inte vara tillämpliga inom den kommunala förvaltningen. I stället är det det av klaganden åberopade lagrummet 6 kap. 28 § kommunallagen (2017:725) som tillämpas inom den kommunala förvaltningen.

Klaganden har åberopat att det nu överklagade beslutet strider mot 10 kap. 30 § andra stycket, jämfört med 28 kap. 12 § punkt 6, och 31 § skollagen (2010:800). Av dessa lagrum framgår bland annat följande.

En elev ska placeras vid den av kommunens skolenheter där elevens vårdnadshavare önskar att eleven ska gå. Om den önskade placeringen skulle medföra att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts, ska dock kommunen placera eleven vid en annan skolenhet inom sin grundskola. Kommunen får annars frångå elevens vårdnadshavares önskemål endast om den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero. Den som har blivit placerad vid en viss skolenhet har rätt att gå kvar där om inte något annat följer av 30 § andra stycket. Detsamma ska gälla den som har tagits emot i förskoleklassen och som ska fortsätta sin utbildning i grundskolan vid samma skolenhet.

Det nu överklagade beslutet innebär att elever från Parkskolan kommer att åka skolskjuts till lokaler förlagda på en annan skolenhet, Visseltoftaskolan, för att ha viss undervisningstid där. Resterande del av elevernas undervisningstid kommer att vara förlagd till Parkskolan. Eleverna kommer fortsatt att vara skolplacerade på den skolenhet, Parkskolan, där de redan har sin skolgång och som utgår från respektive vårdnadshavares val enligt 10 kap. 30 § skollagen (2010:800).

Barn- och skolnämnden kan inte se att det nu överklagade beslutet strider mot något av de av klaganden åberopade lagrummen.

Vad klaganden i sin skrivelse, daterad den 20 mars 2018, anför om beslut som fattats av barn- och skolnämnden den 6 februari 2018 torde inte vara föremål för förvaltningsrättens prövning i detta ärende. Upplysningsvis kan dock nämnas att sammanträdesprotokollet från det aktuella sammanträdet anslogs på kommunens webbaserade anslagstavla den 13 februari 2018 och togs ner den 7 mars 2018.



Osby kommun
283 80 Osby

Beatrix Fager ./ Osby kommun
angående **laglighetsprövning enligt kommunallagen**

Yttrande i målet

Ni ska yttra er i sak över innehållet i de handlingar som bifogas. Yttrandet ska vara skriftligt och ges in till domstolen.

Yttrandet ska ha kommit in **senast den 20 april 2018**. När tiden har gått ut kan domstolen komma att avgöra målet, även om något yttrande inte kommit in.

Att skicka handlingar till domstolen

Kom ihåg att alltid ange målnumret 3081-18 och vem som är avsändare.

Domstolen tar gärna emot inlagor via e-post. Handlingar som skickas via e-post behöver inte samtidigt skickas på annat sätt.

Mer information

Allmän information finns på domstolens webbplats. Kontakta gärna domstolen per telefon eller e-post om ni har frågor.

Kristina Taranenko
Telefon 040-35 39 05

Bifogade aktbilagor: 1

Överklagande av beslut

Datum: 2018-03-20

Till: Förvaltningsrätten i Malmö, Box 4522, 203 20 Malmö

Klagande: Vårdnadshavare av barn i årskurs 2 på Parkskolan

Saken: Beslut att barn årskurs 3 från Parkskolan ska använda Visseltoftaskolans lokaler under 1 läsår 2018/2019

FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I MALMÖ
Avdelning 1

INKOM: 2018-03-20
MÅLNR: 3081-18
ÅR: 2018

Överklagande avgörande: Barn- och skolnämnden, Osby kommun, Beslut att barn årskurs 3 från Parkskolan ska använda Visseltoftaskolans lokaler under 1 läsår 2018/2019, beslutet från 2018-03-06

Jag vill överklaga beslutet.

Jag yrkar på:

Jäv § 28 Kommunallag (2017:725)

En förtroendevald är jävig om:

5. det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet i ärendet.

Jäv § 1 förvaltningslagen (1986:223)

Den som är jävig får inte handlägga ärendet. Han får dock vidta åtgärder som inte någon annan kan vidta utan olägligt uppskov.

Har det uppkommit en fråga om jäv mot någon och har någon annan inte trätt i hans ställe, skall myndigheten snarast besluta i jävsfrågan. Den som jävet gäller får delta i prövningen av jävsfrågan endast om myndigheten inte är beslutför utan honom och någon annan inte kan tillkallas utan olägligt uppskov.

Ett beslut i en jävsfråga får överklagas endast i samband med överklagande av det beslut varigenom myndigheten avgör ärendet.

Skälen till överklagan är:

June Jönsson (S) som deltog i beslutet 2018-02-06 och 2018-03-06 är anställd på Visseltoftaskolan. En skola med 11 elever som skulle läggas ner om det inte finns elevunderlag för de kommande 3 år. June hade ett stort intresse i saken pga hennes anställning på skolan.

Jag hade även överklagat beslutet från 2018-02-06 om att Visseltoftas lokaler ska användas på grund av plats brist i skolorna om jag hade fått information om att mitt barn är berörd. Den informationen offentliggjordes inte förrän 2018-03-06.

I protokoll 2018-02-06 och 2018-03-06 framgår det tydligt att det fanns ett andra alternativ nämligen att använda sig av Naturbruksgymnasiet som ligger några 100meter ifrån Parkskolan. Det alternativet var både billigare och betydligt bättre för barnen. I protokollet 2018-02-06 utgick man ifrån att det är enbart grundskolebarn som skulle flyttas därefter en investering kostnad på 520 000:- det undersöktes aldrig alternativet att flytta högstadiet istället. Vilket hade kostat runt 0:- SEK.

Jag yrkar även på:

10 kap. 30 § andra stycket skollagen (jfr 28 kap. 12 § punkt 6 skollagen)

Placering av en annan skolenhet än den vårdnadshavaren önskar.

Vårdnadshavare årskurs 2 på Parkskolan i Osby kommun tätort valde Parkskolan inom tätort, inte Visseltofta skola som ligger 15 km utanför. Platsbristen hade kunna lösas inom tätorten med närliggande Naturbruksgymnasiet där det enbart finns en sista skolklass som går sitt sista år på gymnasiet.

Enligt 10 kap. 31 § skollagen (2010:800) säga att den som har blivit placerad vid en viss skolenhet har rätt att gå kvar där om inte något annat följer av 30 § andra stycket. Av 10 kap. 30 § andra stycket följer att kommunen får frångå elevens vårdnadshavares önskemål endast om

1. den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller

2. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

Kansli1 - FMA

Från: Registrator Förvaltningsrätten i Malmö - FMA
Skickat: den 28 mars 2018 11:06
Till: Kansli1 - FMA
Ämne: VB: Överklagande av beslut

Förvaltningsrätten i Malmö

Ink. 2018 -03- 28

Mål nr 3081-18

Sakkod Aktbil 6

104

Med vänlig hälsning

Ann-Charlotte Pettersson
Registrator, Administrativa enheten, Förvaltningsrätten i Malmö

040-35 35 00 • ann-charlotte.pettersson@dom.se • Postadress: Box 4522, 203 20 Malmö • Besöksadress: Kalendegatan 6 • Fax: 040-97 24 90 • www.forvaltningsrattenimalmo.domstol.se

Från: beatrix fager [<mailto:beatrixfager@gmail.com>]
Skickat: den 28 mars 2018 11:03
Till: Registrator Förvaltningsrätten i Malmö - FMA
Ämne: Re: Överklagande av beslut

Så bra, då vill jag göra det härmed!

Den ons 28 mars 2018 10:31 Registrator Förvaltningsrätten i Malmö - FMA
<forvaltningsrattenimalmo@dom.se> skrev:

Hej,

Ja, du kan begära inhibition.

Med vänlig hälsning

Preshanthi Pillay
Föredragande jurist, Avdelning 1, Förvaltningsrätten i Malmö

FÖRVALTNINGSRÄTTEN I MALMÖ

BESLUT 2018-04-06

Rätten avslår yrkandet om

inhibition

interimistiskt beslut

Hur man överklagar, se bilaga (DV 3109/18)

Sanjiv

040-35 35 66 • Postadress: Box 4522, 203 20 Malmö • Besöksadress: Kalendegatan 6 • Fax: 040-97 24 90 • www.forvaltningsrattenimalmo.domstol.se



HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Göteborg. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.

För att kammarrätten ska kunna ta upp Ert överklagande måste Er skrivelse ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då Ni fick del av domen/beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Om sista dagen för överklagande infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att besvärshandlingen kommer in nästa vardag.

Om klaganden är en part som företräder det allmänna, ska överklagandet alltid ha kommit in inom tre veckor från den dag beslut meddelades.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att prövningstillstånd meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om

1. det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
2. det inte utan att sådant tillstånd meddelas går att bedöma riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
3. det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre rätt, eller
4. det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. Klagandens person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Adress och telefonnummer till klagandens arbetsplats ska också anges samt eventuell annan adress där klaganden kan nås för delgivning. Om dessa uppgifter har lämnats tidigare i målet – och om de fortfarande är aktuella – behöver de inte uppges igen. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska ändringen utan dröjsmål anmälas till kammarrätten.
2. den dom/beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för en begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens dom/beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Adressen till förvaltningsrätten framgår av domen/beslutet.

14

Barn och skola
Lina Bennäs
0479528236
lina.bennas@osby.se

Dataskyddsombud

Dnr BSN/2018:82 002

Barn och skolas förslag till Barn- och skolnämnden

Barn- och skolnämnden beslutar att utse Anders Danielsson på kommunalförbundet Sydarkivera till dataskyddsombud från den 25 maj 2018 till den 15 augusti 2018.

Barn- och skolnämnden beslutar att utse Therese Jigsved på kommunalförbundet Sydarkivera till dataskyddsombud från den 15 augusti 2018.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen utsåg på delegation den 18 januari 2018 Lina Bennäs som personuppgiftsombud. Den 25 maj 2018 ersätts personuppgiftslagen med dataskyddsförordningen (GDPR). Då ersätts personuppgiftsombudets roll med dataskyddsombudet.

Lina Bennäs
Administrativ assistent

Mia Johansson
Förvaltningschef för barn och skola

Beslutet skickas till

Barn- och skolnämnden
Kommunstyrelsen