

Vård- och omsorgsnämnden

Tid: Torsdagen den 13 december 2018, klockan 08:30

Plats: **Samlingssalen på Rönnebacken,** **OBS! Platsen!**
Marklundavägen 8

Ärende

- 1 Upprop och protokollets justering
- 2 Godkännande av dagordning
- 3 Information
- Redovisning av statsbidrag för investeringar i välfärdsteknologi
- 4 Anmälan av delegationsbeslut
- 5 Budgetuppföljning november 2018
- 6 Skrivelse från SPF Seniorerna, Osby angående bemanningen i äldreomsorgen
- 7 Vård- och omsorgsnämndens sammanställning av LSS-verksamheten mandatperioden 2015-2018
- 8 Sammanträdesplan 2019
- 9 Vård och omsorg, åtgärder för verksamhetssystem registrerade i SKLs Klassa
- 10 SEKRETESS - Avskrivning avgiftsskuld
- 11 SEKRETESS - Avskrivning avgiftsskuld

Johnny Kvarnhammar (S)

Ordförande

Marit Löfberg

Sekreterare

4

Gäller beslut tagna mellan den 1 – 30 november, vård och omsorgsnämnden SoL

VON/2018:9 002

| Delegationsnr | Ärende | Bifall | Avslag |
|---------------|-------------------------------------|--------|--------|
| 2.1 | Hemtjänst- service | 15 | 0 |
| 2.1 | Hemtjänst – personlig omvårdnad | 19 | 0 |
| 2.1 | Matdistribution | 7 | 0 |
| 2.1 | Trygghetslarm | 15 | 0 |
| 2.1 | Avlösning i hemmet | 0 | 0 |
| 2.1 | Trygg hemgång | 13 | 0 |
| 2.4 | Vård- och omsorgsboende | 7 | 0 |
| 2.4 | Hemtjänst i särskilt boende | 0 | 0 |
| 2.5 | Beslut enligt 4 kap 1§ SoL (övrigt) | 0 | 0 |
| 2.6 | Korttidsvistelse SoL | 14 | 0 |
| 2.6 | Plats i dagverksamhet | 0 | 0 |
| 2.9 | Kontaktperson | 4 | 0 |

5

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 58

Budgetuppföljning november 2018

VON/2018:34 042

Beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott beslutar.

- Hänskjuta ärendet till vård- och omsorgsnämnden.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsförvaltningen

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Vård och omsorg
Kenneth Lindhe
0479528233
kenneth.lindhe@osby.se

Budgetuppföljning 2018

Dnr VON/2018:34 042

Vård och omsorg förslag till Vård och omsorgsnämnden

Vård och omsorgsnämnden beslutar att:

- Godkänna uppföljningen per 2018-11-30.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningens prognos pekar mot överskott med cirka 6 100 tkr. Störst överskott prognostiseras inom Enheten för funktionsnedsatta med närmare 3 200 tkr.

Äldreomsorgens prognos pekar mot ett överskott med cirka 1 700 tkr medan ledning och nämnd prognostiserar överskott med 1 200 tkr.

Överskottet i årets prognos är resultatet av flera samverkande faktorer. Vakanser och sjukskrivningar i ledningsorganisation, genomförda besparingar nämnden beslutat om samt avslutat assistansärende är det som bidragit mest. Utöver detta har det under året iakttagits stor återhållsamhet med kostnader, som inte varit absolut nödvändiga.

Beslutsunderlag

Stratsysrapport ”Uppföljning Vård och omsorg november 2018”

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Kenneth Lindhe
Verksamhetscontroller

Beslutet skickas till förvaltningschef Vård och omsorg

Uppföljning november 2018

Vård- och omsorgsnämnden

Innehållsförteckning

| | |
|-------------------------------|----------|
| UPPFÖLJNING | 3 |
| DRIFTREDOVISNING | 3 |
| INVESTERINGSREDOVISNING | 7 |

UPPFÖLJNING

DRIFTREDOVISNING

| Belopp i tkr | Budget perioden | Utfall perioden | Differens period | Budget helår | Prognos helår | Differens helår |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|------------------|--------------|---------------|-----------------|
| Intäkter | 30 378 | 37 403 | 7 025 | 35 175 | 42 387 | 7 212 |
| Personalkostnader | 179 304 | 180 343 | -1 039 | 195 165 | 197 049 | -1 884 |
| Lokalkostnader | 17 057 | 16 215 | 842 | 18 609 | 17 534 | 1 075 |
| Övriga kostnader | 27 518 | 26 307 | 1 211 | 29 806 | 30 057 | -251 |
| Summa kostnader | 223 879 | 222 865 | 1 014 | 243 580 | 280 700 | -1 060 |
| Resultat exkl. kapitalkostnad | 193 501 | 185 462 | 8 039 | 208 405 | 202 253 | 6 152 |
| Kapitalkostnader | 8 093 | 8 093 | 0 | 8 822 | 8 848 | -26 |
| Resultat inkl kapitalkostnader | 201 594 | 193 555 | 8 039 | 217 227 | 211 101 | 6 126 |

Förvaltningsinterna transaktioner i hemtjänsten har rensats bort.

Kommentarer till helårsavvikelser

Förvaltningens prognos pekar mot överskott med cirka 6 100 tkr. Störst överskott prognostiseras inom Enheten för funktionsnedsatta med närmare 3 200 tkr. Äldreomsorgens prognos pekar mot ett överskott med cirka 1 700 tkr medan ledning och nämnd prognostiserar överskott med 1 200 tkr.

Överskottet i årets prognos är resultatet av flera samverkande faktorer. Vakanser och sjukskrivningar i ledningsorganisation, genomförda besparingar nämnden beslutat om samt avslutat assistansärende är det som bidragit mest. Utöver detta har det under året iakttagits stor återhållsamhet med kostnader, som inte varit absolut nödvändiga.

Vidare kommentarer återfinns under respektive verksamhet.

Nämnd, ledning och administration vård och omsorg

Kostnadsredovisning nämnd/ledning

| Verksamhet | Budget helår | Föregående prognos | Utfall perioden | Prognos helår | Avvikelse |
|---------------|--------------|--------------------|-----------------|---------------|-----------|
| Nämnd/ledning | 9 929 | 8 828 | 6 923 | 8 725 | 1 204 |
| Färdtjänst | 1 845 | 1 843 | 1 843 | 1 843 | 2 |

Nämnd och ledning prognostiserar ett överskott, som till stor del beror på vakanser och sjukdom inom ledningsorganisationen. Detta ersätts av övriga chefer i organisationen vilket får effekter på utvecklingsarbetet, det närvarande ledarskapet samt att arbetsbelastningen för övriga chefer i längden blivit alltför hög. De vakanta tjänsterna är nu ersatta.

Likt tidigare har nämndens verksamhet kostat mindre än beräknat vilket bidrar till överskottet med runt 175 tkr.

Äldreomsorg

Kostnadsredovisning äldreomsorg

| Verksamhet | Budget helår | Föregående prognos | Utfall perioden | Prognos helår | Avvikelse |
|-----------------|--------------|--------------------|-----------------|---------------|-----------|
| Gemensamt | 17 091 | 16 586 | 14 969 | 16 543 | 548 |
| Ordinärt boende | 60 479 | 59 861 | 55 666 | 59 940 | 539 |
| Särskilt boende | 88 700 | 88 097 | 80 361 | 88 046 | 654 |
| Summa | 166 270 | 164 544 | 150 996 | 164 529 | 1 741 |

Gemensamma kostnader

Äldreomsorgens gemensamma kostnader pekar mot ett överskott med en bit över 500 tkr. Främsta anledningen är det besparingsuppdrag med 300 tkr förvaltningen genomfört gällande sociala innehållet. Bidrar gör också rehabverksamhet och larmkostnader.

Ordinärt boende

Prognos för hemtjänsten hamnar på ungefär samma nivå som månaden innan. Det överskott med en bit över 600 tkr, som prognostiseras inom ordinärt boende, härrör i huvudsak från beslutad besparing med 300 tkr i uppsökande verksamhet, samt från ett överskott i hemtjänsten med strax över 900 tkr. Det senare bland annat beroende på att antalet utförda timmar blivit mindre än budgeterat. Minskningen av antalet utförda timmar innefattar även minskningen inom hemtjänst som utförs av externa utförare. LOV är avvecklad sedan 11 oktober 2018 och vi ser att kostnader för extern LOV har i stort sett halverats.

Överskottet från övrigt ordinärt boende balanserar underskottet inom korttidsboende. Högre tryck under nästan hela året har gjort att det blivit avsevärt dyrare än beräknat. Det prognostiserade underskottet för korttidsboende är cirka 785 tkr.

Övriga verksamheter med bland annat bemanningenheten, som pekar mot ett överskott med närmare 190 tkr, bidrar till ett totalt överskott med strax över 600 tkr.

Särskilt boende

Lindhem, Bergfast och Soldalen ligger nära budget medan Rönnebacken prognostiserar överskott med cirka 780 tkr.

Natten i Lönsboda är en av de verksamheter som redovisas under särskilt boende. Ett underskott där gör att det totala resultatet blir ett överskott med cirka 600 tkr för hela området.

Enheten för funktionsnedsatta

Kostnadsredovisning LSS

| Verksamhet | Budget helår | Föregående prognos | Utfall perioden | Prognos helår | Avvikelse |
|------------|--------------|--------------------|-----------------|---------------|-----------|
| LSS | 39 183 | 36 917 | 32 613 | 36 000 | 3 183 |

Inom enheten för funktionsnedsatta är det främst personlig assistans, som bidrar till överskottet med en prognos cirka 1 500 tkr bättre än budget. Här är det bland annat en inbetalning från Försäkringskassan tillhörande 2017, där beslut och betalning kom under 2018, som bidrar.

Svårigheter att hitta lokaler för det planerade korttidsboendet för såväl barn som vuxna gör att förvaltningen i denna prognos räknar med att stor del av kostnaderna för detta inte kommer att inträffa i år.

En positiv prognos för våra befintliga gruppboendestäder och övriga boendeformer med cirka 900 tkr, samt det faktum att övriga verksamheter ligger nära budget ger en total prognos med strax under 3 200 tkr.

Förslag på åtgärder till avvikelser

Inga förslag på åtgärder utöver sedvanlig återhållsamhet.

Tidplan för åtgärdsprogram

Nyckeltal

Uppföljning personalkostnader

| Belopp i tkr | jan | feb | mars | april | maj | juni | juli | aug | sep | okt | nov | dec |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Kostnad arbetskraft 2017 | 15 26 6 | 14 85 9 | 14 29 7 | 14 22 9 | 15 27 9 | 15 77 6 | 16 52 0 | 18 23 1 | 16 67 3 | 15 03 5 | 15 22 8 | 15 22 8 |
| Kostnad arbetskraft 2018 | 16 36 8 | 15 45 2 | 14 92 5 | 15 93 6 | 16 07 1 | 16 16 2 | 17 32 3 | 18 84 7 | 17 44 3 | 15 74 7 | 15 96 6 | |
| varav kostnad för sjuklön 2017 | 238 | 279 | 288 | 253 | 163 | 148 | 117 | 101 | 222 | 262 | 228 | 190 |
| varav kostnad för sjuklön 2018 | 209 | 331 | 405 | 326 | 226 | 200 | 143 | 117 | 214 | 272 | 245 | |

Särskilt boende

| | jan | feb | mar s | april | maj | juni | juli | aug | sep | okt | nov | dec | Snitt/månad |
|----------------------------|-----|-----|----------|-------|-----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| Antal aktuella 2017 | 145 | 145 | 145 | 144 | 145 | 146 | 146 | 146 | 146 | 146 | 147 | 149 | 146 |
| Antal aktuella 2018 | 147 | 147 | 145 | 139 | 143 | 145 | 145 | 145 | 144 | 144 | 143 | | 144 |
| Lediga rum 2017 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Lediga rum 2018 | 0 | 0 | 1 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Väntelista 2017 | 5 | 4 | 9 | 6 | 9 | 12 | 14 | 12 | 16 | 18 | 21 | 17 | 12 |
| Väntelista 2018 | 10 | 7 | 9 | 10 | 0 | 2 | 3 | 2 | 4 | 6 | 9 | | 5 |
| varav i ordinärt boende | 6 | 5 | 6 | 5 | 0 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 3 | | |
| varav i korttidsboende | 4 | 2 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 6 | | |
| Betalningsansva r 2017 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Betalningsansva r 2018 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| Antal på korttid | 16 | 16 | 13 | 15 | 10 | 11 | 10 | 15 | 14 | 11 | 15 | | 13 |

Kommentarer särskilt boende

Hemtjänst antal timmar

| | jan | feb | mar s | april | maj | juni | juli | aug | sep | okt | nov | dec | Snitt/månad |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| Budgeterat 2017 | 7 27 7 | 6 57 3 | 7 27 7 | 7 04 2 | 7 27 7 | 7 04 2 | 7 27 7 | 7 27 7 | 7 04 2 | 7 27 7 | 7 04 2 | 7 27 7 | 7 140 |
| Utfört 2017 | 7 19 3 | 6 74 7 | 7 43 4 | 6 65 7 | 6 84 1 | 6 45 0 | 6 43 7 | 6 69 6 | 6 49 1 | 6 56 9 | 6 78 0 | 6 85 2 | 6 762 |
| Differens 2017 | -84 | 174 | 157 | -385 | -436 | -592 | -840 | -581 | -551 | -708 | -262 | -425 | -378 |
| Budgeterat 2018 | 7 40 8 | 6 69 2 | 7 40 8 | 7 17 0 | 7 40 8 | 7 17 0 | 7 40 8 | 7 40 8 | 7 17 0 | 7 40 8 | 7 17 0 | 7 40 8 | 7 249 |
| Utfört 2018 | 7 22 0 | 6 71 8 | 7 05 0 | 6 52 8 | 6 47 2 | 6 04 8 | 6 17 9 | 6 82 3 | 6 20 6 | 6 64 8 | 6 53 0 | | 6 589 |

| | jan | feb | mar s | april | maj | juni | juli | aug | sep | okt | nov | dec | Snitt/månad |
|--------------------|------|------|----------|-------|------|-----------|-----------|------|------|------|------|-----------|-------------|
| Differens 2018 | -188 | 26 | -358 | -642 | -936 | -1 122 | -1 229 | -585 | -964 | -760 | -640 | -7 408 | -660 |
| Nyttjandegrad 2018 | 66,7 | 67,6 | 66,3 | 63,1 | 62,0 | 60,7 | 63,9 | 66,6 | 62,9 | | | | 64,2 |

Kommentarer hemtjänst

LSS och LASS

| Personlig assistans | jan | feb | mar s | april | maj | juni | juli | aug | sep | okt | nov | dec | Snitt/månad |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|
| Antal 2017 | 24 | 24 | 24 | 24 | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 | 24 | 24 | 23 | 23,5 |
| Varav LSS | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 7 | 7 | 7 | 7,75 |
| Antal 2018 | 23 | 23 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | | 22,2 |
| Varav LSS | 7 | 7 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 6,2 |
| Utförda timmar 2017 | 1 12 9 | 1 13 2 | 1 30 5 | 1 01 5 | 963 | 875 | 603 | 965 | 883 | 948 | 915 | 935 | 972 |
| Utförda timmar 2018 | 940 | 850 | 917 | 853 | 937 | 929 | 936 | 929 | 903 | 949 | 827 | | 914 |
| Boende | | | | | | | | | | | | | |
| Antal 2017 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 28 | 27 | 27 | 27 | 27 | 26 | 27 |
| Antal 2018 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | | 27 |
| Varav i annan kommun | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 |

Kommentarer LSS och LASS

Delegationsbeslut äldreomsorg

| Äldreomsorg 2018 | Kvartal 1 | Kvartal 1 | Kvartal 2 | Kvartal 2 | Kvartal 3 | Kvartal 3 | Kvartal 4 | Kvartal 4 | Totalt | Totalt |
|-----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|--------|
| Ärende | Bifall | Avslag | Bifall | Avslag | Bifall | Avslag | Bifall | Avslag | Bifall | Avslag |
| Hemtjänst sevice | 41 | 2 | 43 | 0 | 47 | 2 | | | 131 | 4 |
| Hemtjänst pers omv | 51 | 1 | 34 | 1 | 38 | 0 | | | 123 | 2 |
| Matdistribution | 26 | 0 | 23 | 0 | 24 | 0 | | | 73 | 0 |
| Trygghetslarm | 44 | 0 | 26 | 0 | 26 | 0 | | | 96 | 0 |
| Avlösning i hemmet | 0 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | | | 5 | 0 |
| Trygg hemgång | 27 | 0 | 18 | 0 | 20 | 0 | | | 65 | 0 |
| V o omsorgsboende | 13 | 0 | 20 | 1 | 14 | 0 | | | 47 | 1 |
| Hemtjänst i såbo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 |
| Beslut 4 kap 1 & SoL | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | | | 0 | 3 |
| Korttidsvistelse SoL | 26 | 1 | 30 | 0 | 27 | 1 | | | 83 | 2 |
| Plats i dagverksamhet | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 |
| Kontaktperson | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | | | 3 | 0 |
| Summa | 229 | 4 | 199 | 5 | 198 | 3 | | | 626 | 12 |

Delegationsbeslut LSS

| LSS 2018 | Kvartal 1 | Kvartal 1 | Kvartal 2 | Kvartal 2 | Kvartal 3 | Kvartal 3 | Kvartal 4 | Kvartal 4 | Totalt | Totalt |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|--------|
| Ärende | Bifall | Avslag | Bifall | Avslag | Bifall | Avslag | Bifall | Avslag | Bifall | Avslag |
| Biträde pers ass | 1 | 3 | 1 | 0 | 2 | 0 | | | 4 | 3 |
| Ledsagarservice | 2 | 0 | 1 | 0 | 4 | 1 | | | 7 | 1 |
| Kontaktperson | 3 | 0 | 4 | 0 | 2 | 0 | | | 9 | 0 |
| Avlösarservice i hemmet | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 1 | 0 |
| Korttidsvistelse utanför hemmet | 5 | 1 | 1 | 0 | 2 | 0 | | | 8 | 1 |
| Korttidstillsyn skolungdom över 12 år | 0 | 1 | 1 | 0 | 3 | 0 | | | 4 | 1 |
| Boende med särskild service barn o ungdom | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 |
| Boende med särskild service eller anpassad bostad för vuxna | 0 | 3 | 0 | 0 | 1 | 0 | | | 1 | 3 |
| Daglig verksamhet inom kommunen | 4 | 0 | 2 | 0 | 5 | 0 | | | 11 | 0 |
| Daglig verksamhet utanför kommunen | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 |
| Summa | 16 | 8 | 10 | 0 | 19 | 1 | | | 45 | 9 |

Tidplan för nämndens behandling

Uppföljningen behandlas av nämnden på sammanträdet 2018-12-13.

Diagram

INVESTERINGSREDOVISNING

| Projekt nr | Namn | Utfall perioden, tkr | Budget helår, tkr | Prognos helår, tkr | Avvikelse, tkr, prognos jämfört med budget | Klart (tidpunkt) |
|------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|--------------------|--|------------------|
| 1702 | Inventarier barnkorttid | 0 | 300 | 0 | 300 | 2019?? |
| 1792 | Verksamhetssystem VoO | 0 | 2 000 | 0 | 2 000 | 2019?? |
| 1796 | Videokonferensutrustning | 0 | 75 | 0 | 75 | 201811 |
| 1797 | Inventarier gruppbostad LSS | 0 | 250 | 0 | 250 | 2020?? |
| 1799 | Möbelinköp Rönnebacken | 42 | 140 | 140 | 0 | 201812 |
| | Totalt | 42 | 2 765 | 140 | 2 625 | |

Kommentarer till budgetavvikelser

Projekt 1792 "Verksamhetssystem V o O" samt projekt 1797 "Inventarier gruppbostad LSS" kommer inte att kunna genomföras under 2018. För 1792 hänger det samman med en fördröjd upphandlingsprocess, som gör att vi räknar med implementering av detta system först under 2019. Projekt 1797 är avhängigt byggnation av gruppboastaden. Denna är ännu inte påbörjad och vår bedömning är att den inte hinner färdigställas under innevarande år. Svårighet att hitta lokal för verksamheten barnkorttid projekt 1702, är anledningen till att denna investering inte kommer att kunna genomföras under året..

6

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 59

Skrivelse från SPF Seniorerna, Osby angående bemanningen i äldreomsorgen

VON/2018:102 730

Beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta.

- Skrivelsen från SPF Seniorerna Osby, angående bemanningen i äldreomsorgen, skickas vidare till kommunstyrelsen samt att vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att svara SPF Seniorerna.

Sammanfattning av ärendet

Äldresatsningen har tidigare kommit från regeringen riktat till bemanningen inom äldreomsorgen i form av riktade pengar. Enligt den information som nämnden har fått ta del av kommer det istället att komma generella statsbidrag kommande år. Om kommunens politiker fattar beslut om att de pengarna inte kommer äldreomsorgen till del kommer bemanningen och kvaliteten på vården att påverkas kraftigt. Risken är stor att förvaltningen måste ta in extra personal för att kunna säkra en tillfredsställande kvalitet, vilket kommer att påverka äldreomsorgens budget negativt.

Med anledning av ovanstående problematik har SPF pensionärerna skickat en skrivelse till nämnden där de uttrycker sin oro för äldreomsorgen och uppmanar politikerna att bevaka att eventuella statsbidrag kommer äldreomsorgen till del.

Skrivelsen behöver skickas vidare till de som hanterar kommande budget samt behöver SPF pensionärerna få ett svar på skrivelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Skrivelse från SPF Seniorerna i Osby ang. Bemanning i äldreomsorgen", daterad den 22 november 2018, från förvaltningschef Helena Ståhl och MAS/områdeschef hälso- och sjukvård Lina Bengtsson.

Skrivelse "Bemanning i äldreomsorgen", daterad den 7 november 2018, från SPF Seniorerna, Osby, ordförande Björn Blomberg.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsförvaltningen

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Vård och omsorg
Lina Bengtsson
0479528300
lina.bengtsson@osby.se

Skrivelse från SPF Seniorerna i Osby ang Bemanning i äldreomsorgen

Dnr VON/2018:102 730

Vård och omsorg förslag till Vård och omsorgsnämnden

Vård och omsorg skickar skrivelsen vidare till kommunstyrelsen samt ger förvaltningen i uppdrag att svara SPF.

Sammanfattning av ärendet

Äldresatsningen har tidigare kommit från regeringen riktat till bemanningen inom äldreomsorgen i form av riktade pengar. Enligt den information som nämnden har fått ta del av kommer det istället att komma generella statsbidrag kommande år. Om kommunens politiker fattar beslut om att de pengarna inte kommer äldreomsorgen till del kommer bemanningen och kvaliteten på vården att påverkas kraftigt. Risken är stor att förvaltningen måste ta in extra personal för att kunna säkra en tillfredsställande kvalitet, vilket kommer att påverka äldreomsorgens budget negativt.

Med anledning av ovanstående problematik har SPF pensionärerna skickat en skrivelse till nämnden där de uttrycker sin oro för äldreomsorgen och uppmanar politikerna att bevaka att eventuella statsbidrag kommer äldreomsorgen till del.

Skrivelsen behöver skickas vidare till de som hanterar kommande budget samt behöver SPF pensionärerna få ett svar på skrivelsen.

Finansiering

Bemanningen inom äldreomsorgen är beroende av äldresatsningen för att hålla en acceptabel nivå.

Beslutsunderlag

Här anges de handlingar som ska skickas med till den politiska behandlingen av ärendet. En rad per handling, som anges i kronologisk ordning. Senast daterade handlingen sorteras sist.

Ärende

Här beskriver du hela ärendet om det inte finns tillräckligt med plats för det under "Sammanfattning av ärendet". I det fall då ärendet kan beskrivas på mindre än en A4-sida, är det tillräckligt att enbart använda rubriken "Sammanfattning av ärendet".

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Lina Bengtsson
MAS/Områdeschef hälso-och sjukvård

Beslutet skickas till

SPF Seniorerna, Osby
Blomby Gård
283 91 Osby

Osby Kommun
283 80 Osby

Osby den 7 november 2018

Bemanning i äldreomsorgen

Personalen i äldreomsorgen är nyckeln till ett tryggt liv. Bemanningens omfattning och inriktning är därför avgörande för vilken omsorg kommunens äldre får ta del av.

Under 2015–2018 beviljade Socialstyrelsen medel till de kommuner som sökt stimulans för ökad bemanning i äldreomsorgen. Detta var ett tillfälligt riktat statsbidrag under fyra år och kan därför inte längre delas ut.

Vi menar att de statliga stimulansmedlen har haft positiv effekt. Det finns exempel på kommuner där medlen använts för att stärka den sociala samhörigheten och motverka ensamhet, genom bemanning av hälsoledare och aktivitetsledare, vilket har uppskattats både av de äldre och av personalen. Vi är angelägna om att bemanningen inte försämras när de statliga medlen nu inte längre finns att tillgå.

Med anledning av pågående budgetarbete inför 2019 frågar vi:

Kommer kommunen säkerställa att bemanningen i äldreomsorgen inte försämras när de statliga stimulansmedlen inte längre finns att tillgå?

Med vänlig hälsning
Björn Blomberg
Ordförande
SPF Seniorerna Osby



Datum
2018-12-04

Vård och omsorg
Helena Ståhl, 0479-52 84 08
helena.stahl@osby.se

SPF Seniorerna
Blombygård
283 91 Osby

Svar på skrivelse om bemanning i äldreomsorgen

Dnr: VON/2018:102 730

Vård och omsorgsnämnden har tagit del av SPF Seniorernas skrivelse på nämndsmötet den 13 december.

Nämnden är helt överens med SPF om att de riktade statsbidragen har haft en mycket positiv effekt för äldreomsorgen.

Enligt den information som nämnden har fått ta del av kommer det riktade statsbidraget att ingå i mer generella statsbidrag för 2019. Nämnden och förvaltningen har vid ett flertal tillfällen under budgetprocessen hösten 2018 därför framhållit vikten av att nämnden får ta del av de generella statsbidragen motsvarande den summa som de riktade statsbidragen har omfattat, ca 3,5 mkr för Osby kommuns del.

I den ram som kommunfullmäktige beslutade om den 26 november finns ingen extra tilldelning för någon bemanningssatsning inom äldreomsorgen. Det är dock i dagsläget fortfarande oklart vilka resurser som staten kommer att tilldela kommunerna.

Om det fortsatt inte kommer att tillföras statliga medel, genom t ex statliga generella eller riktade statsbidrag, för en fortsatt förstärkt bemanning inom äldreomsorgen kommer den låga bemanningen påverka arbetsmiljön för de anställda och kvaliteten på vården i negativ riktning. Risken är stor att förvaltningen måste ta in extra personal för att kunna säkra en tillfredsställande kvalitet, vilket kommer att påverka äldreomsorgens budget negativt.

Vård och omsorgsnämnden har beslutat att skicka er skrivelse och förvaltningens svar vidare till kommunstyrelsen.

Helena Ståhl
Förvaltningschef

7

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 60

Vård- och omsorgsnämndens sammanställning av LSS-verksamheten mandatperioden 2015-2018

VON/2018:108 731

Beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta.

- Redovisningen "Sammanställning beslut och verkställighet inom enheten för funktionshindrade under mandatperioden 2015-2018", godkänns och lämnas som information till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redogör i skrivelsen för Vård och omsorgsnämndens beslut som har berör verksamheter inom LSS området. Beslut som förvaltningen redogör för är av mer strategisk karaktär; beslut som t.ex. rör enskilda ärende är inte med i redovisningen även om dessa beslut kan ha påverkat vård och omsorgsnämnden budget på ett märkbart sätt.

Beslut som förvaltningen redogör för i skrivelsen är följande:

- Framtida behov inom LSS, inventering; beslut fattat våren 2015
- Uppstart eventuellt elevboende, beslut fattat våren 2016
- Ändra titulatur för personal anställd inom enheten för funktionshindrade; beslut fattat hösten 2016
- Flytt av korttidsboendet för barn, beslut fattats hösten 2017
- Höja habiliteringsersättning med hjälp av statliga medel, beslut fattat våren 2018
- Förnyad inventering av framtida behov inom LSS verksamheterna, beslut fattats hösten 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Sammanställning LSS-verksamheten för mandatperioden 2015-2018", daterad den 28 november 2018, från förvaltningschef Helena Ståhl och områdeschef Mensur Numanspahic.

Skrivelse "Sammanställning beslut och verkställighet inom enheten för funktionshindrade under mandatperioden 2015-2018", daterad den 28 november 2018, från områdeschef Mensur Numanspahic.

Justerandes sign





Expedierat

Utdragsbestyrkande

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Beslutet skickas till
Vård- och omsorgsförvaltningen

| Justerandes sign | Expedierat | Utdragsbestyrkande |
|---|---|--------------------|
|  |  | |

Sammanställning LSS-verksamheten för mandatperioden 2014-2018

Dnr VON/2018:108 731

Vård och omsorg förslag till Vård och omsorgsnämnden

Vård och omsorgsnämnden besluta att godkänna redovisningen Sammanställning av beslut och verkställighet.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen redogör i skrivelsen för Vård och omsorgsnämndens beslut som har berör verksamheter inom LSS området. Beslut som förvaltningen redogör för är av mer strategisk karaktär; beslut som t.ex. rör enskilda ärende är inte med i redovisningen även om dessa beslut kan ha påverkat vård och omsorgsnämnden budget på ett märkbart sätt.

Beslut som förvaltningen redogör för i skrivelsen är följande:

- Framtida behov inom LSS, inventering; beslut fattat våren 2015
- Uppstart ev elevboende, beslut fattat våren 2016
- Ändra titulatur för personal anställd inom enheten för funktionshindrade; beslut fattat hösten 2016
- Flytt av korttidsboendet för barn, beslut fattats hösten 2017
- Höja habiliteringsersättning med hjälp av statliga medel, beslut fattat våren 2018
- Förnyad inventering av framtida behov inom LSS verksamheterna, beslut fattats hösten 2018.

Finansiering

Redovisningen i sig genererar inga kostnader. Kostnader som resp. beslut som förvaltningen redogör för har inneburit har redovisats för under ärendehantering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad till 2018-11-28

Redovisning Sammanställning av beslut och verkställighet daterad till 2018-11-28

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Mensur Numanspahic
Områdeschef

Beslutet skickas till

Vård och omsorg
Mensur Numanspahic, 0479-52 82 28
mensur.numanspahic@osby.se

Sammanställning beslut och verkställighet inom enheten för funktionshindrade under mandatperioden 2015-2018

1 Inledning

Nuvarande vård och omsorgsnämnden tillträdde i januari 2015. I denna redovisning återges beslut och händelser mellan 2015 och 2018.

Vård och omsorgsnämnden har under mandatperioden fattat ett antal beslut gällande verksamheterna inom LSS-området (LSS= Lagen om stöd och service). I denna redovisning redogörs för dessa beslut; hur de har verkställts samt aktuellt läge inom området som beslutet gällde. Redovisningen sker i kronologisk ordning med början år 2015 då nuvarande nämnden tillträdde.

1.1 Vård och omsorgsnämndens beslut

1.1.1 2015

Inventering av framtida behov av LSS insatser genomfördes under våren 2015. Förvaltningen tittade på framtida behov av bostäder. Nämnden fattade beslut om

- att hos kommunstyrelsen äska om budgetmedel för 2016 (4 300 tkr) för att kunna avhjälpa bristen på gruppboendeställen enligt LSS,
- att beställa projektering av en ny gruppboendeställe hos Osby bostäder efter beslut om budgetmedel
- att hemställa hos kommunstyrelsen att det i flerårsplanen tillskjuts budgetmedel för vård och omsorgsnämnden motsvarande 3 800 tkr för 2017- 2018 för att kunna inrätta ytterligare en serviceboendeställe enl. LSS

Förvaltningen hade för planer att omvandla gruppboendeställe på Industrigatan till ett boendeställe för äldre som tillhör LSS -personkretsen. De skulle alltså ske en omflyttning av en del av omsorgstagare från gruppboendeställe på Industrigatan till den nya gruppboendestället. Det visade dock sig att berörda klienter inte visade något större intresse för flytt; samtidigt ändrades förutsättningar i och med att flera omsorgstagare påtalade intresse av att flytta till gruppboendestället.

Kommunstyrelse fattade beslut om att bifalla vård och omsorgsnämndens äskande. Projekt kring byggandet av det nya gruppboendet Gjutaren är nu igång. Medel som nämnden fick används för att bekosta en extern placering, behov av extern placering uppstod pga bristen på gruppboendeplatser. Nämndens beslut i denna fråga innebär att den placeringen upphör när gruppboendestaden är färdigbyggd.

Servicebostad startades upp under 2017. Servicebostad består av en baslägenhet som finns på Ekebo; till den baslägenheten är ett antal bostäder knutna. Baslägenheten används som gemensamhets lokal där omsorgstagare samlas under sin fritid och har gemensamma aktiviteter. Konceptet med servicebostad innebär att personalen som är anställd inom denna verksamhet även stödjer omsorgstagare i deras bostad.

Just nu planeras det för en flytt av servicebostads baslägenhet till nya lokaler där vi kan ha större gemensamhetsutrymme.

1.1.2 2016

Beslut om att starta elevboende i anslutning till gymnasiesärskola fattades av nämnden i maj 2016. Beslutet grundades på kommunstyrelsens beslut från februari 2016. Nämndens beslut hade ett förbehåll som handlade om att det nya boendet inte skulle belasta VON:s verksamheter ekonomiskt. Nämnden beslutade att boendet skulle startas fr o m hösttermin 2016. Dock visade det sig att skolan inte hade tillräckligt många ansökningar samt att vi behövde mer tid för att skapa organisation som skulle stödja den nya verksamheten. Boende startade fr o m hösttermin 2017. Från början hade vi tre elever, under vårterminen 2018 kom ytterligare en elev. Just nu har vi tre elever för boendet. Ekonomiskt utfall för 2017 var positivt och även årets prognos pekar på ett positivt resultat.

Under 2018 hade vi en inspektion av boendet som genomfördes av IVO (Inspektion för vård och omsorg). Vi fick en del påpekanden men verksamheten i stort fick goda betyg av IVO.

Beslut om att förändra titulatur för personal anställd inom LSS verksamheterna fattades i november 2016. Förändringen innebär att nya titlar skulle införas för att på ett bättre sätt beskriva kompetens och arbetsuppgifter som personalen inom LSS området utför. Nya titlar skulle bli stödassistent och stödpedagog. Förändringen skulle ske succesivt under 2017 men det dröjde till våren 2018 innan det blev genomförd. Anledningen är att fackliga organisationer ville ha en del förtydliganden innan de godkände denna ändring

1.1.3 2017

Beslut om att flytta korttidsboende för barn från nuvarande lokaler till lokaler på Adrians hus inom Naturbruksgymnasiets område. Beslut fattades vid september månads sammanträde. Det visade sig dock att denna fastighet inte var lämplig för denna verksamhet. Inte heller andra fastigheter som fastighetsförvaltningen föreslog uppfyllde höga krav på brandsäkerhet. I nuläge är det en lösning med placeringen på Ekelund aktuell.

Förvaltningen har parallellt med detta tittat på en bättre lösning för korttidsboende för vuxna. Detta med hänsyn till ökat antal beslut om korttidsboende som vi inte kunde verkställa inom befintliga lokaler. Även här har senaste budet varit Ekelund; alltså en samlokalisering med

korttidsboende för barn och vuxna. Denna lösning är inte optimal men bryter inte mot regler inom LSS lagstiftningen. Kravet som måste uppfyllas är att verksamheterna är klart avgränsade vilket innebär att personalen får inte blandas med varandra och inte heller omsorgstagare får blandas med varandra.

1.1.4 2018

Under maj månads sammanträde fattades beslut om att förvaltningen skulle ansöka om statliga medel för att kunna höja habiliteringsersättning. Habiliteringsersättning skulle höjas med 15 kr för heldag och 10 kr för halva dagen vilket innebär att ny heldagsersättning blir 60 kr och halvdags ersättning blir 40 kr. Förvaltningen rekviderade medel från Socialstyrelsen verkställde nämndens beslut innan sommaren 2018. Uppföljning av hur medel har använts sker senast 31 mars 2019. Förvaltningen har fått i uppdrag att bevaka om ev. nya stimulansmedel inom detta område.

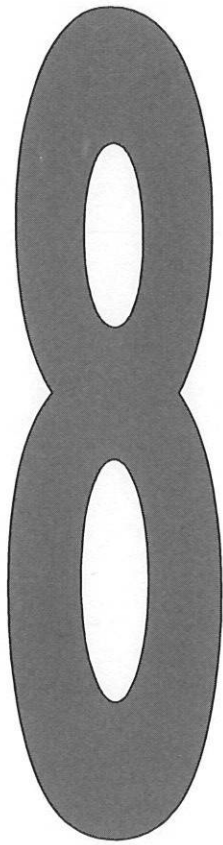
Förvaltningen har under våren 2018 fått i uppdrag att göra en förnyad inventering av framtida behov inom LSS området; denna gång skulle inventeringen vara mer omfattande och gälla alla insatser inom området. Inventeringen presenterades till nämnden vid september månads sammanträde. Utifrån inventeringen fattade ett antal beslut:

- i arbete med budgeten 2019 lägga in kostnader för ett serviceboende av trapphustyp. Inleda under hösten arbete med att hitta lämpliga lokaler.
- Under hösten 2018 och våren 2019 inleda samtal med brukare och anhöriga med syfte att säkerställa att behovet av ytterligare en gruppboende finns; om behovet finns ska man kartlägga vilken inriktning ska denna gruppboende ha. Förvaltningen skulle ta hänsyn till kartläggningen vid budgetarbete 2020.

Förvaltningen har med stöd från fastighetsenheten tagit kontakt med ett företag som bygger om huset på Norra Infartsgatan 27. Intresse att hyra ut till oss finns; vi har fått en offert som bedömdes som dyrt. Fastighetschefen håller på och förhandlar priset med företaget.

Även kartläggning av behovet av ytterligare ett gruppboende har påbörjats och hanteras av LSS handläggare och enhetschefer inom enheter för funktionshindrade.

Mensur Numanspahic
Områdeschef



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 61

Sammanträdesplan 2019

VON/2018:107 006

Beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta.

- Sammanträdesplan 2019 för Hälsa-och välfärdsnämnden, med tillägg att direkt efter nämndens första sammanträde den 10 januari 2019 läggs in ett arbetsutskott och att tidpunkten för sammanträden ändras från klockan 8:30 till klockan 13:00, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

En sammanträdesplan för Hälsa-och välfärdsnämndens sammanträden har tagits fram. I planen föreslås att nämnden sammanträder tolv gånger och att arbetsutskottet sammanträder tio gånger. Tidsintervallet mellan utskott och nämnd har minskats till en vecka istället för som tidigare två veckor. Förändringen innebär bland annat att budgetuppföljningarna kommer att kunna redovisas och beslutas i nämnden innan de presenteras för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Sammanträdesplan 2019", daterad den 27 november 2018, från förvaltningschef Helena Ståhl.

Sammanträdesplan "Osby kommun sammanträdesplan 2019", daterad den 2018-11-26.

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsnämnden

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbeattyrkande

Sammanträdesplan 2019

Dnr VON/2018:107 006

Vård och Omsorg förslag till Vård och omsorgsnämnden

Vård och omsorgsnämnden beslutar godkänna sammanträdesplanen för Hälsa-och välfärdnämnden 2019.

Sammanfattning av ärendet

En sammanträdesplan för Hälsa-och välfärdsnämndens sammanträden har tagits fram. I planen föreslås att nämnden sammanträder tolv gånger och att arbetsutskottet sammanträder tio gånger. Tidsintervallet mellan utskott och nämnd har minskats till en vecka istället för som tidigare två veckor. Förändringen innebär bland annat att budgetuppföljningarna kommer att kunna redovisas och beslutas i nämnden innan de presenteras för kommunstyrelsen.

Finansiering

Finansiering sker inom budgetram ansvar 7001 verksamhet 70 100.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse sammanträdesplan 2019
Sammanträdesplan 2019 daterad 2018-11-26

Helena Ståhl
Förvaltningschef för vård och omsorg

Beslutet skickas till

OSBY KOMMUN SAMMANTRÄDESPLAN 2019

(Uppdaterad 2018-11-26, BN)

| Politiskt organ | JAN | FEBR | MARS | APRIL | MAJ | JUNI | AUG | SEPT | OKT | NOV | DEC |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------------------------|----------------------------------|--------------------|-----|-----------------|------------------------|----------------------|------------------|
| Miljö- och byggnämndens beredning | 17 | 14 | 14 | 11 | 9 | 13 | 15 | 12 | 24 | 28 | |
| Miljö- och byggnämnden | 3 ¹ /31 ³ | 28 ⁵ | 28 | 25 | 23 ⁶ | 27 | 29 | 26 | | 7 | 12 |
| Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott - <i>tisdagar</i> | - | 12 | 12 | 9 | 14 | 3 <i>måndag</i> | 13 | 10 | 15 | 12 | 3 |
| Barn- och utbildningsnämnd | 8 ¹ /22 ³ | 19 ⁴ | 19 ⁵ | 16 ^{9a} | 21 ^{6,9b} | 11 ^{9c} | 20 | 17 | 22 ^{9d} | 19 ^{9e} | 10 ^{9f} |
| Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott - <i>onsdagar</i> | - | 13 | 13 | 10 | 15 | 4 <i>tisdag</i> | 14 | 11 | 16 | 13 | 4 |
| Samhällsbyggnadsnämnden, kl. 13.00 (OBS! smtr 9/1 8.30) | 9 ¹ /23 ³ | 20 ⁴ | 20 ⁵ | 17 ^{9a} | 22 ^{6,9b} | 12 ^{9c} | 21 | 18 | 23 ^{9d} | 20 ^{9e} | 11 ^{9f} |
| Hälsa- och välfärdsnämndens arbetsutskott - <i>torsdagar</i> | - | 14 | 14 | 11 | 16 | 5 <i>onsdag</i> | 15 | 12 | 17 | 14 | 5 |
| Hälsa- och välfärdsnämnden | 10 ¹ /24 ³ | 21 ⁴ | 21 ⁵ | 17 ^{9a} <i>onsdag</i> | 23 ^{6,9b} | 13 ^{9c} | 22 | 19 | 24 ^{9d} | 21 ^{9e} | 12 ^{9f} |
| Näringslivsdelegationen | | | | | | | | | | | |
| Personaldelegationen <i>i anslutning till KSau kl. 11.30</i> | 23 | 20 | 20 | 17 | 22 | 12 | 21 | 18 | 23 | 21 <i>torsdag</i> | 11 |
| Kommunstyrelsens arbetsutskott, kl. 8.30 <i>- onsdagar</i> | 23 | 20 | 20 | 17 | 22 <i>kl. 13.00</i> | 12 | 21 | 18 | 23 <i>kl. 13.00</i> | 21 <i>torsdag</i> | 11 |
| Kommunstyrelsen, kl. 13.00 | 9 ^{1,2} /30 ³ | 27 ⁴ | 27 ⁵ | 24 ^{9a} | 28 ^{6,9b} (<i>ti</i>) | 19 ^{9c} | 28 | 25 ⁷ | 30 ^{8,9d} | 27 ^{9e} | 18 ^{9f} |
| Kommunfullmäktige, kl. 18.30 | - | 11 | 11 ⁴ | 8 ⁵ | 20 | 10 ⁶ | - | 9 | 14 ⁷ | 11 ⁸ | 9 |

Kommunstyrelsen äger rum *sista onsdagen* i månaden.

Kommunfullmäktige äger rum *andra måndagen* i månaden.

1) Första sammanträdet med nyvalda nämnden, sker val av arbetsutskott, godkännande av sammanträdesplan 2019 och antagande av delegationsordning.

2) Beslut om budgetanvisningar

3) Beslut om nämndens internbudget 2019.

4) Beslut om tilläggsbudget

5) Års och koncernredovisning

6) Budget 2020, flerårsplan 2021–2022

7) Delårsbokslut per 31 augusti

8) Beslut om skattesats 2020

9) Budgetuppföljning ^a mars ^b april ^c maj ^d september ^e oktober ^f novembers

9

Vård och omsorg, åtgärder för verksamhetssystem registrerade i SKLs Klassa

Dnr VON/2018:109 012

Vård och Omsorg förslag till Vård och omsorgsnämnden

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ge systemförvaltare för respektive IT-system i uppdrag att vidta åtgärder gällande de uppföljningskrav som framkommit efter registrering i KLASSA.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) ska personuppgifter behandlas säkert utan åtkomst för obehöriga. Känsliga personuppgifter är enligt lagen extra skyddsvärda. Det är Personuppgiftsansvarigs skyldighet att säkerställa att lagen efterföljs.

Osby kommun använder SKL:s verktyg KLASSA för att informationssäkerhetsklassa informationen i respektive IT-system. Verket består av informationsklassning, handlingsplan och uppföljningskrav.

Systemförvaltare har utsetts för verksamhetens IT-system. En systemförvaltare har det administrativa ansvaret för systemet och hanterar användarbehörigheter, gallring och arkivering samt ansvarar för att avtal är upprättade och giltiga. Systemförvaltare är även kontaktperson mot användare, administratörer, kommunens IT-enhet samt systemets leverantör.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 181129

Systemförvaltares uppdrag daterad 180911

Helena Ståhl

Förvaltningschef för vård och omsorg

Beslutet skickas till

Förvaltningschef
Områdeschefer
Enhetschefer
Systemförvaltare

2018-09-21

Systemförvaltare

Varje systemägare utser minst en systemförvaltare per IT-system som står under deras ansvar. Byte av systemförvaltare meddelas kommunens IT-enhet.

Systemförvaltarens ansvar är att:

- Lägga upp nya administratörer och användare i systemet.
- Förse administratörer och användare med korrekt behörighet. Behörighetsbegränsning gäller som standard. Administratörer och användare ska alltid tilldelas minsta tillräckliga behörighet för ändamålet.
- Informera administratörer och användare om IT-säkerhet och sekretess, så som lösenordssäkerhet och information kring personuppgiftsbehandling enligt Dataskyddsförordningen.
- Vid inaktualitet gallra administratörer och användare från systemet.
- Gallra och/eller arkivera systemets information enligt beslutad dokumenthanteringsplan, Dataskyddsförordning och Arkivlag.
- Se till att avtal inkl. personuppgiftsbiträdesavtal är tecknade, uppdaterade och giltiga.
- Hålla systemdokumentation uppdaterad och tillgänglig för IT-enheten och systemets användare.
- Hålla sig informerad om systemets utveckling samt påtala förändringsbehov för systemägaren.
- Dokumentera uppkomna fel, brister och incidenter samt rapportera dessa till leverantör och/eller kommunens IT-enhet.

Systemförvaltare ska även vara kontaktperson mot:

- Systemets ägare, administratörer och användare.
- Kommunens IT-enhet och dess systemtekniker.
- Systemets leverantör gällande avtal, uppdateringar, support m.m.

10

Månadsrapporter/Anmälningar Vård och omsorg 2018 - samlingsdiarie

Dnr VON/2018:26 730

Vård och omsorg förslag till Vård och omsorgsnämnden

Vård och omsorg föreslår Vård och omsorgsnämnden besluta:

- Skulder enligt bilaga avskrivs

Sammanfattning av ärendet

Avskrivning av skulder ska enligt nämndens delegationsordning beslutas av nämnden då skulden överstiger 3 000 kronor. I bifogad förteckning återfinns totalt 44 165 kr. Samtliga dessa är överlämnade till Visma för långtidsbevakning.

Beslutsunderlag

Bilaga: Avskrivningsförslag 2 2018 Von 20181213

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Kenneth Lindhe
Verksamhetscontroller

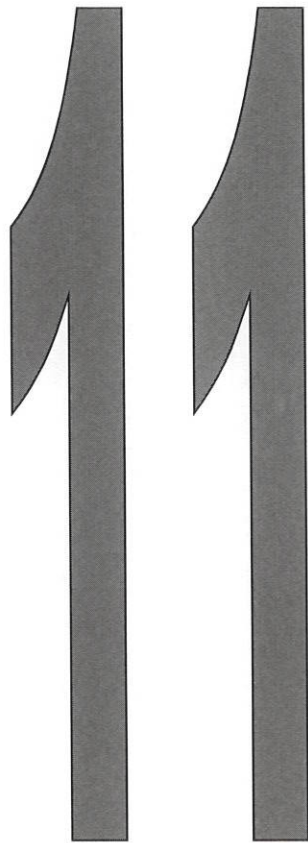
Beslutet skickas till ekonomiavdelningen

Vård och omsorgsnämnden

Förslag till avskrivning av kundfordringar, överlämnade till långtidsbevakning

| KundNr/ReferensNr | Resterande kapital |
|-------------------|--------------------|
| 39 | 3 831,00 |
| 39 | 2 232,00 |
| 89 | 7 601,00 |
| 89 | 828,00 |
| 64 | 3 393,00 |
| 64 | 3 393,00 |
| 64 | 3 393,00 |
| 292 | 5 112,00 |
| 292 | 2 086,00 |
| 292 | 3 124,00 |
| 292 | 1 536,00 |
| 37 | 8 086,00 |
| | 44 615,00 |

Kenneth Lindhe Elektroniskt
undertecknad av
Kenneth Lindhe
Datum: 2018.11.21
10:53:02 +01'00'



Månadsrapporter/Anmälningar Vård och omsorg 2018 - samlingsdiarie

Dnr VON/2018:26 730

Vård och omsorg förslag till Vård och omsorgsnämnden

Vård och omsorgsnämnden beslutar att:

Avskriva skulder om sammanlagt 6 294 kr enligt bifogad förteckning.

Sammanfattning av ärendet

Bifogad förteckning upptar skulder om sammanlagt 6 294 kr. Vårdtagaren är avliden och det saknas enligt bouppteckning medel för reglering av dessa skulder.

Beslutsunderlag

Bilaga: "Förteckning skulder"

Helena Ståhl
Förvaltningschef

Kenneth Lindhe
Verksamhetscontroller

Beslutet skickas till ekonomiavdelningen